

PLANO DE ACESSIBILIDADE 2022/2023

SENADO FEDERAL



PLANO DE ACESSIBILIDADE 2022-2023

Brasília - 2022

SENADO
FEDERAL



Mesa Diretora

Biênio 2021/2022

PRESIDENTE

Senador Rodrigo Pacheco

1º VICE-PRESIDENTE

Senador Veneziano Vital do Rêgo

2º VICE-PRESIDENTE

Senador Romário

1º SECRETÁRIO

Senador Irajá

2º SECRETÁRIO

Senador Elmano Férrer

3º SECRETÁRIO

Senador Rogério Carvalho

4º SECRETÁRIO

Senador Weverton

SUPLENTES DE SECRETÁRIO

1º - **Senador Jorginho Mello**

2º - **Senador Luiz do Carmo**

3º - **Senadora Eliziane Gama**

4º - **Senador Zequinha Marinho**

Secretário-Geral da Mesa

Gustavo A. Sabóia Vieira

Diretoria-Geral

Diretora-Geral

Ilana Trombka

Diretor Executivo de Gestão

Marcio Tancredi

Diretor Executivo de Contratações

Wanderley Rabelo da Silva

Gestor do Núcleo de Coordenação de Ações

Socioambientais

Humberto Mendes de Sá Formiga

Equipe Técnica do Núcleo de Coordenação de Ações

Socioambientais

Célia Regina Pessoa França

Francis Lobo Botelho Vilas Monzo

Marcos do Santos Lima

Raissa Souza da Silva

Ruth Shizue Yamamoto Medeiros

Túlio Michel Cardoso da Fonseca

Diagramação/arte/impressão

Secretaria de Editoração e Publicações

Brasil. Congresso Nacional. Senado Federal.
Plano de acessibilidade 2022-2023 / Senado Federal. —
Brasília : Senado Federal, 2022.
36 p. : il.

1. Acessibilidade, Brasil. 2. Pessoa com deficiência,
proteção, Brasil. 3. Inclusão social, planejamento, Brasil. 4.
Brasil. Congresso Nacional. Senado Federal. I. Título.

CDD
328.81071



LISTA DE SIGLAS

ADG – Ato da Diretoria-Geral

ATC – Ato da Comissão Diretora

CEFOR – Centro de Formação, Treinamento e Aperfeiçoamento da Câmara dos Deputados

COPRE – Coordenação de Projetos e Reformas

CBMDF – Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal

COBIB – Coordenação de Biblioteca

COTI – Coordenação de Tecnologia da Informação

DIREG – Diretoria-Executiva de Gestão

DGER – Diretoria-Geral

EP – Estudo Preliminar

ETP – Estudo Preliminar Técnico

GDF – Governo do Distrito Federal

GT de Acessibilidade – Grupo de Trabalho de Acessibilidade

GESCOM – Sistema de Gestão de Contratos

ILB – Instituto Legislativo Brasileiro

ISC – Instituto Serzedello Corrêa

NBR – Norma Brasileira

NCAS – Núcleo de Coordenação de Ações Socioambientais

ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ONU)

OS – Ordem de Serviço

ONU – Organização das Nações Unidas

PA – Plano de Acessibilidade

PCASF – Plano de Capacitação Anual dos Servidores do Senado Federal

PFG – Programa de Formação Gerencial

PRODASEN – Secretaria de Tecnologia da Informação

PRSECR – Primeira Secretaria

SCOM – Secretaria de Comissões



SADCON – Secretaria de Administração de Contratações

SEC - Secretaria de Engenharia de Comunicação

SIS – Sistema Integrado de Saúde

SAJS – Secretaria Agência e Jornal do Senado

SECOM – Secretaria de Comunicação Social

SEIB - Serviço de Impressão em Braille

SEGRAF – Secretaria de Editoração e Publicações

SF – Senado Federal

SGIDOC - Secretaria de Gestão de Informação e Documentação

SGM – Secretaria-Geral da Mesa

SEGP - Secretaria de Gestão de Pessoas

SEAU - Serviço de Atendimento ao Usuário

SEATUS - Serviço de Atendimento ao Usuário

SPOL - Secretaria de Polícia Legislativa

STVSEN - Secretaria TV Senado

STRANS - Secretaria de Transparência

SECPRO - Serviço de Controle de Produção

SEPUBL - Serviço de Publicações Oficiais

SRPCO – Secretaria de Relações Públicas e Comunicação Organizacional

SGEST - Serviço de Gestão de Estágios

SESOQVT - Serviço de Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida no Trabalho

SIGAD – Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos do Senado Federal

SINFRA – Secretaria de Infraestrutura

SPATR – Secretaria de Patrimônio

TA – Tecnologia Assistiva

TR – Termo de Referência

Sumário

APRESENTAÇÃO.....	7
GRUPO DE TRABALHO DO PLANO DE ACESSIBILIDADE	8
PLANO DE ACESSIBILIDADE 2022-2023	9
METODOLOGIA.....	12
1. ELABORAÇÃO	12
2. MONITORAMENTO.....	12
3. PUBLICAÇÃO DO RELATÓRIO	12
OBJETIVOS, RESULTADOS E INICIATIVAS.....	13
PLANO DE ACESSIBILIDADE 2019-2021.....	30
I – SÍNTESE DOS RESULTADOS.....	30
II – ANÁLISE DAS METAS.....	31
REFERÊNCIAS NORMATIVAS.....	36



Apresentação

O Plano de Acessibilidade é a ferramenta de gestão utilizada pelo Senado Federal, desde o ano de 2016, para planejar e monitorar as ações de promoção de acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência e com mobilidade reduzida. Tendo como base a legislação e as normas técnicas relacionadas ao tema, o instrumento tem sido sempre construído de forma colaborativa, com a participação de representantes de unidades do Senado e de representantes dos servidores com deficiência, os quais compõem o Grupo de Trabalho de Acessibilidade. A elaboração desta quarta versão do Plano, que compreende objetivos a serem alcançados nos anos de 2022 e 2023, contou também com os resultados de pesquisa realizada pelo DataSenado, em que todos os colaboradores da Casa foram convidados a trazer sugestões acerca do assunto.

O Senado Federal começou a atuar de forma sistêmica nas questões relativas à acessibilidade, em 2005, com a criação do Programa de Acessibilidade e Valorização da Pessoa com Deficiência. Em 2013, foi instituída a Política de Acessibilidade do Senado Federal, com o objetivo de garantir os direitos das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida. Os princípios que norteiam a política são: “o respeito pela dignidade inerente às pessoas com deficiência, por sua autonomia individual e por sua independência; a não discriminação; a plena e efetiva participação na sociedade das pessoas com deficiência, sobretudo no tocante às atividades promovidas pelo Senado Federal; o respeito pela diferença e a aceitação da diversidade humana; e a igualdade de oportunidades”.

Para a elaboração desta nova versão do Plano, utilizamos uma metodologia mais alinhada com a empregada pelo Escritório de Governança do Senado. Tal metodologia nos levou à identificação de 12 objetivos, os quais contam

com resultados-chave que permitirão um monitoramento mais eficaz ao longo da vigência do Plano. Os objetivos encontram-se distribuídos em oito temas, que foram correlacionados aos objetivos estratégicos do Senado e aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) estabelecidos pela Organização das Nações Unidas (ONU).

Os resultados obtidos no Plano de Acessibilidade 2019-2021, disponíveis na última parte deste documento, subsidiaram a elaboração do atual plano. Os objetivos que não tiveram suas metas integralmente atingidas foram reavaliados e aqueles considerados relevantes e pertinentes foram mantidos no novo ciclo, com prazos, metas, indicadores e responsabilidades identificadas. Os objetivos cujas metas foram cumpridas e se constituem em ações continuadas – como a disponibilização de janela de Libras e audiodescrição na TV Senado e o empréstimo de triciclos e cadeiras de rodas para colaboradores e visitantes com deficiência ou mobilidade reduzida –, também foram mantidos, dentro dos temas a que estão relacionados.

O progressivo aumento da visibilidade da acessibilidade na sociedade em geral tem se refletido dentro do Senado, com o desenvolvimento de um número cada vez maior de ações por parte das unidades envolvidas. Para que o Plano reflita o trabalho da Casa, tais iniciativas continuadas foram mantidas no novo documento. A implementação dos objetivos contará com o apoio de setores distribuídos em 17 secretarias, além de grupos constituídos para fins específicos, como o Comitê Gestor de Internet e do próprio GT de Acessibilidade. A ampliação da quantidade de iniciativas e de unidades envolvidas na sua implementação demonstra a transversalidade e a consolidação da política de acessibilidade no Senado.

Núcleo de Coordenação de Ações Socioambientais

Grupo de Trabalho do Plano de Acessibilidade

(Portaria da Diretoria-Geral nº 3.245, de 2021)

SERVIDOR (A)	ÓRGÃO
HUMBERTO MENDES DE SÁ FORMIGA	NCAS
FRANCIS LOBO BOTELHO VILAS MONZO	NCAS
RAISSA SOUZA DA SILVA	NCAS
CÉLIA REGINA FRANÇA PESSOA	NCAS
MARIA TEREZINHA NUNES	SEGP
ADRIANA CRISTINA REPELEVICZ DE ALBERNAZ	SEGP
FERNANDO ANTÔNIO DE OLIVEIRA CHALABI FILHO	SPOL
NATÉRCIA BIBIANY DE ARAÚJO SANTANA RODRIGUES	SPOL
NÉLVIO DAL CORTIVO	SINFRA
JULIANA SOARES LUDUVICE	SINFRA
WASHINGTON MANOEL BRITO	DIREG
SILVIA DEL VALLE GOMIDE GURGEL	DIREG
ROMOLO MAZZOCCANTE JÚNIOR	SECOM
DANIELA DA SILVA ANDRADE MENDES	SECOM
ALINE URSINE KRETLI	SECOM
SABRINA DOMINIQUE DIAS MANCIO	SECOM
RAFAEL COSTA DE FARIA	SECOM
ADELINE BEZERRA DELGADO FLAESCHEN	ILB
CÉSAR AUGUSTO RESENDE DA COSTA SANTOS	ILB
LETÍCIA TÔRRES COSTA	SERVIDORES
PEDRO LOPES PINCER	SERVIDORES
MARINETE PONTES BRITO	SEGRAF
RAFAEL ANDRÉ CHERVENSKI DA SILVA	SEGRAF
OSMAR CARMO AROUCK FERREIRA	SGIDOC
CLARA BESSA DA COSTA	SGIDOC

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Plano de Acessibilidade 2022-2023			
Tema	Objetivo do Plano de Acessibilidade	Alinhamentos	
		Objetivos Estratégicos/ Normas Internas	ODS
1. Gestão de acessibilidade.	1. Planejar e coordenar ações de acessibilidade.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade). ADG nº 24, de 2014, art. 8º, VI - qualidade de vida no ambiente de trabalho.	16 - Paz, justiça e instituições eficazes.
2. Educação para acessibilidade.	2. Promover educação para acessibilidade.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a qualidade de vida dos colaboradores; Compromisso com a comunidade). ADG nº 24, de 2014, art. 7º, IV - ações de informação, divulgação, conscientização e capacitação.	4 - Educação de qualidade; 11 - Cidades e comunidades sustentáveis.
3. Gestão de pessoas com deficiência.	3. Monitorar parâmetros de acessibilidade do quadro de pessoal.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a comunidade). ADG nº 24, de 2014, art. 8º, VI - qualidade de vida no ambiente de trabalho.	16 - Paz, justiça e instituições eficazes.

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Tema	Objetivo do Plano de Acessibilidade	Alinhamentos	
		Objetivos Estratégicos/ Normas Internas	ODS
4. Infraestrutura física para acessibilidade.	4. Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura física.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; nº 3 - Valorizar as pessoas; e nº 5 - Readequar a estrutura física; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a comunidade). ADG nº 24, de 2014, art. 8º, VI - qualidade de vida no ambiente de trabalho.	10 - Redução das desigualdades; 11 - Cidades e comunidades sustentáveis.
5. Infraestrutura de comunicação para acessibilidade.	5. Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; nº 3 - Valorizar as pessoas; e nº 4 - Fortalecer a transparência e a comunicação; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a comunidade). ADG nº 24, de 2014, art. 8º, VI - qualidade de vida no ambiente de trabalho.	10 - Redução das desigualdades; 11 - Cidades e comunidades sustentáveis.
6. Mobilidade acessível.	6. Promover a mobilidade acessível.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a comunidade). ADG nº 24, de 2014, art. 8º, VI - qualidade de vida no ambiente de trabalho.	10 - Redução das desigualdades; 11 - Cidades e comunidades sustentáveis.

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Tema	Objetivo do Plano de Acessibilidade	Alinhamentos	
		Objetivos Estratégicos/ Normas Internas	ODS
7. Parcerias para acessibilidade.	7. Fortalecer parcerias com instituições dedicadas à acessibilidade.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a comunidade).	17 - Parcerias e meios de implementação.
8. Comunicação das ações de acessibilidade.	8. Comunicar os resultados das ações de acessibilidade.	ATC nº 5, de 2015 (Objetivos Estratégicos nº 1 - Aumentar a eficiência e a racionalidade no uso dos recursos públicos; nº 2 - Melhorar de maneira contínua os processos de trabalho; e nº 3 - Valorizar as pessoas; Compromisso com a acessibilidade; Compromisso com a transparência; Compromisso com a comunidade).	4 - Educação de qualidade; 11 - Cidades e comunidades sustentáveis.

Metodologia

1. ELABORAÇÃO

O Grupo de Trabalho do Plano de Acessibilidade se reuniu quinzenalmente ao longo do ciclo de planejamento por meio da plataforma Teams, em que foi criado um repositório de arquivos e o ambiente colaborativo necessário ao compartilhamento das tarefas de edição e revisão de documentos, em regime de trabalho remoto.

Para a elaboração do Plano, foram identificados e analisados os resultados obtidos pelo Plano 2019-2021, sob o contexto da crise sanitária, que alterou o padrão de uso dos recursos e as condições gerais de execução das ações previstas. Em seguida, o GT apresentou novos temas e objetivos a buscar, em conformidade com a metodologia de Objetivos e Resultados-Chave.

Finalmente, os Objetivos apresentados foram correlacionados com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, da ONU, e com os Objetivos Estratégicos do Senado. Os Objetivos do Plano foram desmembrados em resultados-chave, para os quais foram definidos prazos, metas, indicadores e as unidades administrativas responsáveis pela execução das iniciativas previstas.

2. MONITORAMENTO

O monitoramento do Plano de Acessibilidade será realizado pelo NCAS, com a colaboração das áreas responsáveis indicadas em cada ação.

A realização dos objetivos estabelecidos no Plano de Acessibilidade depende do engajamento das unidades organizacionais responsáveis, mas se beneficia amplamente de campanhas educativas nas redes de comunicação do Senado, permitindo a participação efetiva de todos os colaboradores.

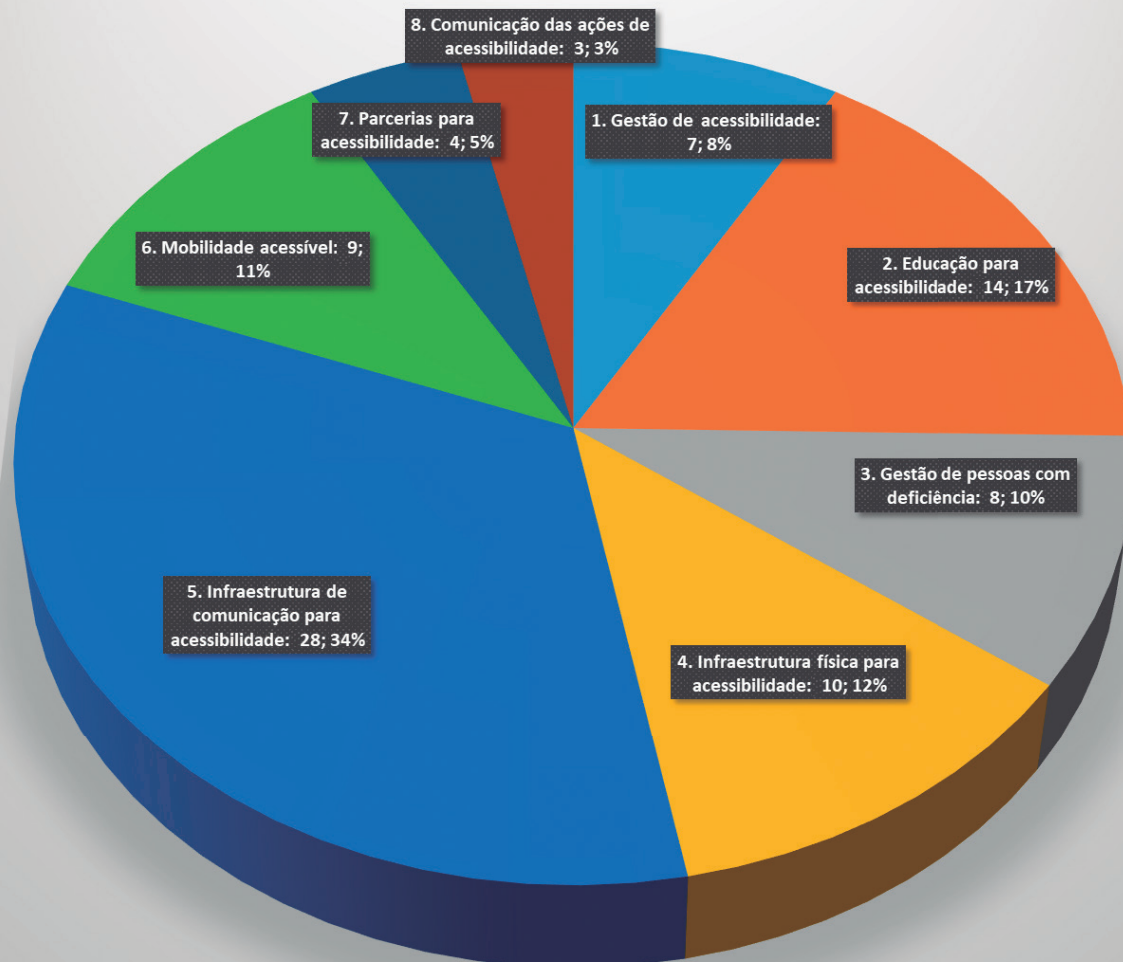
Ao final do período de vigência do Plano, o NCAS analisará os resultados alcançados em contraponto com as metas e as iniciativas propostas. A análise subsidiará os trabalhos do Grupo de Trabalho do Plano de Acessibilidade, que estabelecerá os objetivos, resultados, metas e iniciativas para o ciclo de planejamento subsequente.

3. PUBLICAÇÃO DO RELATÓRIO

Em conformidade com a Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, que regula o acesso a informações no âmbito da Administração Pública, o Plano de Acessibilidade e seus resultados serão avaliados, com observância dos critérios de governança do Senado, e publicados no Portal da Transparência.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Distribuição de Resultados-chave por tema



OBJETIVOS, RESULTADOS E INICIATIVAS

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

1. Planejar e coordenar ações de acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Atualizar a constituição do Grupo de Trabalho de Acessibilidade, com a indicação de seus membros.	Jun/2023	1	Portaria publicada	NCAS
2	Analisar os resultados do Plano de Acessibilidade em curso.	Out/2023	1	Relatório de análise	Grupo de Trabalho
3	Identificar os Objetivos do Plano atual que integrarão o próximo Plano.	Out/2023	1	Lista de Objetivos	Grupo de Trabalho
4	Registrar os novos Objetivos sugeridos pelas unidades participantes do Grupo de Trabalho para o próximo Plano.	Nov/2023	1	Lista de Objetivos	Grupo de Trabalho
5	Elaborar e publicar o Plano de Acessibilidade 2024-2025 a partir das listas de Objetivos formuladas.	Dez/2023	1	Plano publicado	DGER
6	Atualizar painel de monitoramento do Plano de Acessibilidade para acompanhamento em tempo real pela internet.	Mensal	1	Painel atualizado	NCAS
7	Realizar pesquisa DataSenado para levantamento de demandas no tema acessibilidade.	Jun/2023	1	Pesquisa concluída	NCAS DataSenado

Iniciativas

1	Contatar as unidades para indicarem os representantes; encaminhar ofício à DGER, com a minuta da Portaria de nomeação dos membros da GT; criar equipe no Teams e marcar a primeira reunião.
2	Construir plano de trabalho do GT; aprovar as perspectivas (temas) do novo Plano; analisar os objetivos do Plano anterior; elaborar texto com a síntese da análise para compor anexo do novo Plano; eleger os objetivos que permanecerão no novo Plano.
3	Estimular os membros da GT a apresentarem novos objetivos, resultados e iniciativas que comporão o novo Plano; discutir os novos objetivos e aprovar os que constarão do novo Plano.
4	Agendar reunião específica com os membros do GT para explicar metodologia de apresentação de novos objetivos; agendar nova reunião para recolher a matriz de referência dos novos objetivos.
5	Encaminhar o documento contendo o novo Plano para a aprovação da DIREG/DGER; publicar no site da Acessibilidade e enviar cópia para o Escritório de Governança; transportar o novo Plano para o MS Planner.
6	Mensalmente, efetuar os registros dos indicadores de cada resultado-chave em planilhas próprias, que alimentarão os painéis de monitoramento.
7	Contatar equipe do DataSenado para apresentar formulário de pesquisa; recolher da equipe do DataSenado o resultado da pesquisa aplicada; apresentar o resultado ao GT como subsídio para a formulação de novos objetivos.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Iniciativas

2.1 Promover capacitação para acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Promover oficina sobre acessibilidade para o GT de Acessibilidade.	Out/2023	1	Oficina realizada	NCAS
2	Inserir as ações de capacitação na área de acessibilidade no Plano de Capacitação Anual do Senado Federal (PCASF).	Dez/2023	2	PCASF com ações de acessibilidade	ILB
3	Elaborar e divulgar instrução para elaboração de texto acessível.	Abr/2022	1	Instrução divulgada	NCAS
4	Capacitar colaboradores para atendimento a pessoas com deficiência.	Dez/2023	100	Colaboradores capacitados	ILB NCAS
5	Oferecer curso de audiodescrição para provedores de conteúdo do portal do Senado e para colaboradores que atuam com comunicação nos diversos setores.	Dez/2023	4	Turmas concluídas	ILB
6	Ofertar curso de Libras para colaboradores.	Dez/ 2023	3	Turmas concluídas	ILB
7	Elaborar e divulgar cartilha sobre acessibilidade.	Jun/2022	1	Cartilha elaborada	NCAS
8	Elaborar cartilha sobre como realizar eventos acessíveis.	Ago/2022	1	Cartilha elaborada	NCAS
9	Criar curso EAD sobre acessibilidade.	Dez/2022	1	Curso disponível na Plataforma Saberes	ILB
10	Inserir o tema de acessibilidade no Programa de Formação Gerencial (PFG).	Dez/2023	1	Módulo de acessibilidade no PFG desenvolvido	ILB
Iniciativas					
1	Organizar material com conceitos básicos de acessibilidade e legislação acerca do tema; agendar data e horário com os integrantes do GT; convidar servidores com deficiência para depoimentos breves.				
2	Inserir as ações de capacitação (curso de Libras, curso de audiodescrição, capacitação em atendimento a pessoas com deficiência, entre outros) no PCASF de 2022 e de 2023.				

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Iniciativas

3	Compilar material sobre o tema; escrever orientações; enviar para os setores que atuam com comunicação; divulgar o material na intranet.
4	Organizar cursos e oficinas para recepcionistas, monitores da visitação, motoristas e outros colaboradores que atuam em áreas de atendimento ao público.
5	Organizar curso; realizar seleção de facilitador de aprendizagem; divulgar para áreas de comunicação e para provedores de conteúdo do portal do Senado.
6	Organizar curso; realizar seleção de facilitador de aprendizagem; divulgar para setores que atuam com atendimento ao público.
7	Escrever, diagramar e divulgar cartilha.
8	Escrever, diagramar e divulgar cartilha, contemplando eventos presenciais e virtuais.
9	Organizar curso; realizar seleção de fornecedor de conteúdo; disponibilizar curso na Plataforma Saberes.
10	Inserir, de forma permanente, o tema de acessibilidade em todas as turmas do PFG.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

2.2 Promover sensibilização para acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Exibir programas com conteúdo de acessibilidade na TV Senado.	Dez/2023	10	Programas gravados anualmente	SECOM/ STVSEN
2	Realizar rodas de conversa sobre acessibilidade.	Dez/ 2023	8	Rodas de conversa realizadas	NCAS
3	Publicar matérias sobre acessibilidade na intranet.	Dez/2023	18	Matérias publicadas	NCAS SECOM/ SRPCO
4	Realizar, anualmente, a Semana de Valorização da Pessoa com Deficiência.	Dez/2023	2	Eventos realizados	NCAS

Iniciativas

1	Produzir, editar e veicular 10 edições de programas com temas ligados à acessibilidade.
2	Elaborar calendário; convidar expositores; agendar local (rodas de conversa presenciais) ou criar link (rodas de conversa virtuais); divulgar na intranet e para setores específicos.
3	Elaborar calendário (de acordo com datas importantes relacionadas à acessibilidade), escrever textos e enviar para publicação.
4	Elaborar programação; agendar locais; convidar participantes; divulgar.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

3. Monitorar parâmetros de acessibilidade do quadro de pessoal.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Preencher a cota estabelecida no Ato da Comissão Diretora nº 11/2015 para contratação de estagiários com deficiência.	Dez/2023	10%	Participação % dos estagiários com deficiência	SEGP/SGEST
2	Preencher cota de 7% estabelecida no Ato da Comissão Diretora nº 2/2014 para contratação de jovens aprendizes com deficiência.	Dez/2023	7%	Participação % dos jovens aprendizes com deficiência	SEGP/SGEST
3	Implementar a avaliação biopsicossocial da deficiência para todos os fins.	Dez/2023	1	Avaliação implementada	SEGP/SESOQVT
4	Propiciar recursos de acessibilidade em concursos públicos realizados pelo Senado Federal.	Em caso de ocorrência de concurso público	100%	Etapas do concurso realizadas com acessibilidade	SEGP NCAS Comissão do concurso
5	Acompanhar candidatos convocados no concurso até o final do estágio probatório.	Em caso de convocação de candidatos com deficiência	100%	Novos servidores acompanhados	SEGP NCAS
6	Contratar funcionários com deficiência para higienização do acervo da Biblioteca.	Contínuo	1	Contrato em vigor	SGIDOC/COBIB
7	Mapear pessoas com deficiência no Senado Federal.	Dez/2023	4	Relatórios produzidos	NCAS

Iniciativas

1	Divulgar, nas mídias sociais e universidades, oportunidades de estágio no Senado Federal para pessoas com deficiência; criar campanha de conscientização contra o capacitismo voltada para que gestores e supervisores de estágio selecionem e acolham novos estagiários com deficiência; prover recursos de acessibilidade à realização de processos seletivos, se necessário; monitorar o preenchimento das vagas.
2	Realizar sensibilização junto à empresa contratada sobre a importância do preenchimento da reserva de vagas para os jovens aprendizes com deficiência; acompanhar o preenchimento das vagas, via monitoramento, para o cumprimento do objetivo de 7% de jovens aprendizes com deficiência contratados.
3	Capacitar equipe de saúde para realizar avaliação biopsicossocial; implementar a avaliação para todos os fins, como aposentadoria e horário especial.
4	Constituir equipe multiprofissional conforme disposto no Decreto nº 9.508/2018, art. 5º, para acompanhamento do processo seletivo, desde a fase de planejamento; divulgar edital em formatos acessíveis; disponibilizar tecnologias assistivas e adaptações durante a realização de provas, de acordo com a legislação.
5	Acompanhar candidatos com deficiência aprovados e convocados, a partir da nomeação e durante todo o estágio probatório; fornecer tecnologias assistivas e adaptações necessárias para a realização do trabalho do servidor.
6	Tomar as providências necessárias para renovar o Contrato nº 141/2020.
7	Inserir no GESCON campo para identificar terceirizados e jovens aprendizes com deficiência; realizar o levantamento de colaboradores com deficiência; elaborar relatório com dados.
8	Realizar levantamento de outros órgãos que dão prioridade para que servidores com deficiência sejam dispensados do controle de frequência, se assim desejarem; elaborar e publicar alteração no ADG nº 24, de 2021, e no APS nº 2, de 2017.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Iniciativas

4. Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura física.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Encaminhar contratação para promover acessibilidade nas áreas de grande circulação do Edifício Principal e Anexo I (Lote 1).	Dez/2023	1	Edital de contratação pronto para licitação	SINFRA
2	Encaminhar contratação para promover acessibilidade nas áreas de grande circulação do Anexo II e do Prodase (Lote 2).	Dez/2023	1	Estudo Preliminar aprovado pelo CBMDF	SINFRA
3	Encaminhar contratação para promover acessibilidade às edificações do Senado Federal localizadas ao norte da via N2 (Lote 3).	Dez/2023	1	Contratação aberta no Plano de Contratações	SINFRA
4	Realizar obra para promover acessibilidade entre a guarita e a portaria do Anexo 1.	Dez/2022	1	Obra concluída	SINFRA
5	Manter banheiros acessíveis para pessoas com deficiência em todos os prédios do Senado.	Dez/2023	1	Mapeamento concluído e eventuais falhas corrigidas	SINFRA
6	Promover acesso pleno ao estúdio B da TV Senado.	Dez/2023	1	Obra concluída	SINFRA
7	Garantir acessibilidade arquitetônica na portaria do Interlegis.	Abr/2022	1	Adequação concluída	SINFRA
8	Promover adequações de acessibilidade do Espaço do Servidor.	Dez/2023	1	Obra concluída	SINFRA
9	Tornar acessível a calçada ao lado do Anexo 2 (até parada de ônibus em frente ao Anexo 1).	Jul/2022	1	Obra concluída	SINFRA
10	Realizar reformas e intervenções sob demanda do NCAS.	Dez/2023	1	Demandas viáveis atendidas	SINFRA NCAS

Iniciativas

1	Aprovar anteprojeto elaborado pela contratada; enviar anteprojeto para o CBMDF e acompanhar até obtenção da aprovação; inserir contratação no próximo Plano de Contratações; Elaborar TR; Tramitar TR para elaboração da minuta do edital pela SADCON.				
---	--	--	--	--	--

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Iniciativas

2	Contratar empresa para elaboração do Estudo Preliminar e Anteprojeto; Encaminhar Estudo Preliminar ao CBMDF e acompanhar até obtenção da aprovação.
3	Aprovar anteprojeto elaborado pela contratada; enviar anteprojeto para o CBMDF e acompanhar até obtenção da aprovação; inserir contratação no próximo Plano de Contratações; inserir contratação no Plano de Contratações da SINFRA; Iniciar a elaboração do TR.
4	Vistoriar local pela equipe do SEAU; Encaminhar demanda para a COPRE para desenvolvimento do projeto; Elaborar Estudo Preliminar (ETP) e obter aprovação do demandante; Elaborar Projeto Arquitetônico; Elaborar projetos complementares e orçamento complementar; Realizar a compatibilização dos projetos arquitetônico e complementares; Elaborar planejamento de obra; Obter a aprovação do orçamento e planejamento de obras pelo demandante; Emitir OS para a empresa contratada iniciar a execução do projeto.
5	Vistoriar todos os banheiros do SF pelo SEAU; elaborar relatório com as informações observadas; em caso de falha, emitir OSs (Ordens de Serviços) para as empresas contratadas responsáveis pela manutenção; monitorar execução das OSs até a conclusão.
6	Elaborar nova proposta de Estudo Preliminar, de acordo com comentários da SECOM; Obter a aprovação do novo EP pelo demandante; Elaborar Projeto Arquitetônico; Elaborar projetos complementares e orçamento complementar; realizar a compatibilização dos projetos arquitetônico e complementares; Elaborar o planejamento de obra; obter a aprovação do orçamento e planejamento de obras pelo demandante; Emitir OS para a empresa contratada dar início à execução do projeto; monitorar execução das OSs até a conclusão.
7	Encaminhar pedido de execução com o projeto ao SEAU; elaborar planejamento de execução junto às áreas responsáveis; acionar empresas contratadas; realizar contato com as demais áreas envolvidas (Prodasen, SPATR e Interlegis), se houver necessidade; acompanhar a execução da obra.
8	Realizar licitação; contratar empresa para execução da obra; Emitir OS (Ordem de Serviço); realizar reuniões de alinhamento entre a fiscalização do contrato e a contratada; realizar levantamento das informações necessárias para elaboração do projeto executivo; aprovar projeto executivo pela fiscalização do contrato; acompanhar a obra para execução do projeto.
9	Realizar levantamento e emitir relatório com as informações necessárias para elaboração do projeto; elaborar projeto arquitetônico, baseado nas normas de acessibilidade; realizar planejamento das ações e acionamento das contratadas; realizar contato com as demais áreas envolvidas (Prodasen, SPOL), se houver necessidade; acompanhar a execução da obra.
10	Encaminhar, via Sigad ou via Central de Serviços Administrativos, todas as demandas avaliadas como necessárias ou pertinentes pelo NCAS, incluindo instalação de piso tátil; realizar ações pontuais, de acordo com demandas apresentadas por senadores, servidores, estagiários, terceirizados e jovens aprendizes com deficiência; monitorar o andamento das demandas.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

5.1 Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação da TV Senado.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Disponibilizar janela de Libras na TV Senado.	Dez/2023	1	Contrato em vigor	SECOM/STVSEN
2	Disponibilizar audiodescrição na TV Senado.	Dez/2023	20	Horas/semana	SECOM/STVSEN
3	Disponibilizar <i>closed caption</i> na TV Senado.	Dez/2023	24	Horas/dia	SECOM/STVSEN
Iniciativas					
1	Manter ativo o contrato para fornecimento de serviço de interpretação em Libras para a programação da TV Senado; Acionar, dentro do limite de horas contratado, o fornecimento de serviço de interpretação para a programação, de forma a atender às demandas das transmissões ao vivo das Comissões e Plenário na TV Senado.				
2	Manter ativo o contrato para fornecimento de serviço de audiodescrição para a programação da TV Senado; Acionar, dentro do limite de horas contratado, o fornecimento de serviço de audiodescrição para a programação da TV Senado.				
3	Manter ativo o contrato para fornecimento de serviço de <i>closed caption</i> para a programação da TV Senado.				

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

5.2 Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação em eventos e na visita institucional.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Disponibilizar recursos de acessibilidade comunicacional no programa de visita institucional (Visite o Congresso).	Contínuo	100%	Visitas agendadas acessíveis	SECOM/ SRPCO SPOL
2	Realizar a aquisição de transmissores FM ou <i>bluetooth</i> para aparelho auditivo/implante coclear para visita institucional.	Dez/2022	1	Aquisição realizada	SECOM/ SRPCO SECOM/SEC
3	Instalar aro magnético em portarias, auditórios e plenários.	Dez/2023	20	Locais com aro instalado	SECOM/SEC SINFRA
4	Disponibilizar serviços de interpretação em Libras para eventos e serviços de tradução Libras / Português para vídeos.	Contínuo	1	Contrato em vigor	SECOM/ SRPCO

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Resultado		Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
5	Disponibilizar serviços de audiodescrição para eventos.	Contínuo	1	Contrato em vigor	SECOM/SRPCO
6	Disponibilizar serviços de legenda em tempo real para eventos.	Contínuo	1	Contrato em vigor	SECOM/SRPCO
Iniciativas					
1	Oferecer acompanhamento por colaborador(a) especializado(a) a visitantes com deficiência visual, que descreva os ambientes e que permita que objetos sejam tocados; oferecer visitas com mediadores fluentes em Libras – ou acompanhados por intérpretes de Libras – para grupos com pessoas com deficiência auditiva; emprestar cadeiras de rodas e carrinho motorizado e, se necessário, oferecer acompanhamento por colaborador(a); oferecer uma visita gravada em áudio, com a descrição dos ambientes, disponível na página da Visitação; oferecer visitas específicas para grupos de pessoas com deficiência visual, com a descrição detalhada dos ambientes; oferecer uma visita gravada, com legendas e interpretação em Libras, disponível na página da Visitação; oferecer visitas virtuais específicas, síncronas, com a presença de intérprete de Libras.				
2	Elaborar ETP para aquisição dos equipamentos; elaborar TR; realizar a aquisição.				
3	Dar continuidade ao projeto de instalação de aro magnético nos locais determinados pelo NCAS e pela SECOM: Recepção da Chapelaria; Recepção do Anexo 1; Recepção do Anexo 2; Recepção do Interlegis; Recepção do Salão Azul; Serviço de Atendimento ao Usuário (SEATUS); Atendimento do SIS; Balcão de atendimento da Biblioteca; Balcão da visitação; Plenário do Senado; Auditório Petrônio Portela; Auditório do Interlegis; Plenários das Comissões (8 salas).				
4	Constituir grupo para realização de Estudo Preliminar Técnico (ETP) e confecção de Termo de Referência (TR); instruir processo de contratação de empresa; acompanhar tramitação até a assinatura do novo contrato anual pela Diretoria-Geral; instruir processo de renovação de contrato; acompanhar tramitação até assinatura do novo contrato; atender a demandas das áreas do Senado Federal pelo acionamento do contrato de serviço de interpretação em Libras para eventos; acompanhar uso de horas de acionamento de contrato de forma a não ultrapassar o limite anual estabelecido; avaliar necessidade de readequação do quantitativo de horas contratado para atender às demandas das áreas do Senado Federal.				
5	Instruir processo de renovação de contrato para fornecimento de serviço de audiodescrição para eventos; acompanhar tramitação, esclarecendo dúvidas sobre o processo instruído, até o momento da assinatura do novo contrato anual pela Diretoria-Geral; atender a demandas das áreas do Senado Federal pelo acionamento do contrato de serviço de audiodescrição para eventos; acompanhar uso de horas de acionamento de contrato de forma a não ultrapassar o limite anual estabelecido; avaliar necessidade de readequação do quantitativo de horas contratado para atender às demandas das áreas do Senado Federal.				
6	Instruir processo de renovação de contrato para fornecimento de serviço de legenda em tempo real para eventos até 6 meses antes do vencimento do atual contrato; acompanhar tramitação, esclarecendo dúvidas sobre o processo instruído, até o momento da assinatura do novo contrato anual pela Diretoria-Geral; atender a demandas das áreas do Senado Federal pelo acionamento do contrato de serviço de legenda em tempo real para eventos; acompanhar uso de horas de acionamento de contrato de forma a não ultrapassar o limite anual estabelecido; avaliar necessidade de readequação do quantitativo de horas contratado para atender às demandas das áreas do Senado Federal.				

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

5.3 Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação no Portal do Senado.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Disponibilizar cardápios fixos dos espaços de alimentação em formatos acessíveis para pessoas com deficiência visual na intranet.	Jun/2022	100%	Cardápios fixos em formatos acessíveis	NCAS
2	Manter a recepção de ideias legislativas em Libras.	Contínuo	100%	Ideias recebidas, traduzidas e disponíveis no Portal	SCOM
3	Manter acessibilidade dos documentos funcionais para servidores com deficiência visual.	Contínuo	2	1 verificação em 2022 e 1 verificação em 2023	SEGP
4	Monitorar o percentual de acessibilidade do Portal do Senado.	Dez/2023	70 % a 95%	Grau de acessibilidade das páginas	Prodasen SECOM/COTI
5	Realizar avaliação periódica da acessibilidade do Portal Senado.	Dez/2023	2	Avaliações realizadas	Prodasen Nainova Comitê de Internet
6	Implementar a descrição de imagens publicadas no Portal do Senado.	Dez/2023	100%	Imagens descritas	SECOM Comitê de Internet Provedores de conteúdo de todas as áreas
7	Aumentar o grau de acessibilidade do Portal Senado Notícias.	Abr/2022	85%	Grau de acessibilidade informado pelo Ases	SECOM/COTI/ SEC/ SAJS
8	Reformular a publicação "Senado Notícias em Braile".	Mai/2022	1	Produto adequado	STRANS/ SAJS
9	Criar instrução normativa para definir normas para publicação de imagens no Portal do Senado.	Dez/2022	1	Instrução normativa publicada	Prodasen SECOM Comitê Gestor do Site DGER

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Iniciativas

1	Realizar levantamento junto às lanchonetes e restaurantes dos cardápios atualizados; tornar todos os arquivos acessíveis para leitores de tela; disponibilizar os arquivos acessíveis na intranet.
2	Divulgar periodicamente a possibilidade de envio de ideias legislativas em Libras; divulgar o tutorial; recepcionar as ideias em Libras; realizar a tradução das ideias para texto escrito em língua portuguesa; disponibilizar o texto no portal.
3	Realizar consulta aleatória aos colaboradores quanto à acessibilidade aos seus documentos funcionais.
4	Definir qual índice independente será usado pelo Senado: Ases (padrão do governo brasileiro) e/ou W3C (padrão internacional); realizar avaliação periódica, anualmente, por meio do índice escolhido; realizar as ações necessárias para garantir que a primeira página de todos os portais tenha entre 85% e 95% de acessibilidade e que as demais páginas tenham entre 70% e 85% de acessibilidade, de acordo com o índice.
5	Entrar em contato com entidades que representem pessoas com deficiência; agendar e realizar avaliações em conjunto com as entidades; publicar avaliações.
6	Disponibilizar na estrutura HTML das páginas o texto inserido no campo de descrição da imagem; Adaptar CMS (<i>Content Management System</i>), sistema de gerenciamento de conteúdo, da Agência Senado; promover a participação da equipe jornalística responsável pela descrição de imagens (Serviço de Fotografia da SAJS) e dos provedores de conteúdo das demais páginas nos cursos de audiodescrição promovidos pelo ILB; realizar testes.
7	Alterar código-fonte de modo a alcançar, no mínimo, 85% de acessibilidade, segundo grau informado pelo Ases; corrigir erros apontados pelo simulador, com vista ao cumprimento da meta, quais sejam: marcação, comportamento, conteúdo/informação e formulários; realizar as adaptações necessárias do ponto de vista jornalístico.
8	Aplicar pesquisa com responsáveis de 134 instituições e processar resultados para entrega à SAJS; analisar os resultados da pesquisa (direção da SAJS e coordenação de edição e secretaria); com base na análise, implementar as mudanças editoriais nas edições seguintes do Senado Notícias em Braille.
9	Reunir os setores interessados; produzir minuta de instrução normativa para definir responsáveis, formato de publicação, capacitação necessária e ter prazos para a instituição da atividade no portal; publicar instrução normativa.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

5.4 Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação de publicações do Senado.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Realizar a impressão de publicações em Braille, sob demanda, conforme ATC 6/2002 e a PPS 1/2012.	Contínuo	100%	Demandas atendidas	SEGRAF
2	Transcrever as publicações editoriais e legislativas da Secretaria de Editoração e Publicações para o sistema Braille	Dez/2023	100%	Publicações transcritas	SEGRAF
3	Publicar catálogo virtual das publicações disponíveis no sistema Braille, acessível aos gabinetes parlamentares e órgãos públicos.	Dez/2022	1	Catálogo publicado	SEGRAF
4	Disponibilizar as novas publicações editadas pelo Senado Federal em formato acessível.	Dez/2023	100% 80%	Novas publicações legislativas Novas publicações literárias ou histórico-culturais	SEGRAF
5	Realizar estudo para elaboração de audiolivros de publicações do Senado.	Dez/2023	1	Nota técnica concluída	SEGRAF Conselho Editorial SECOM
6	Tornar acessíveis os produtos e serviços da Biblioteca do Senado.	Dez/2023	10% 100% 1	Mobiliário adaptado Serviços e recursos de acessibilidade implementados Coleção publicada em Braille	COBIB SEGRAF SINFRA
Iniciativas					
1	Autuar os pedidos de impressão no sistema Braille, esclarecendo as limitações contidas nos atos que regulamentam o tema (especialmente o ATC 6/2002 e a PPS 1/2012).				

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Iniciativas

2	Desenvolver, junto aos Serviços de Coordenação da Produção (SECPRO), Impressão em Braille (SEIB) e Publicações Técnico-Legislativas (SEPUBL), sistemática de disponibilização dos arquivos de texto para a conversão para o sistema Braille.
3	Buscar, junto ao Serviço de Impressão em Braille, a relação de publicações atualizadas prontas para impressão; abrir Ordem de Serviço para a elaboração do catálogo, que deverá ter formato atualizável e on-line.
4	Disponibilizar, com link acessível pela Livraria do Senado, 100% das publicações legislativas editadas pelo Senado Federal em formato PDF ou ePUB; disponibilizar, com link acessível pela Livraria do Senado, 80% das publicações literárias ou histórico-culturais editadas pelo Senado Federal em formato PDF ou ePUB.
5	Analisar a pertinência e a viabilidade de produzir audiolivros no âmbito da Rádio Senado.
6	Realizar diagnóstico para adequar o mobiliário da Biblioteca com aderência ao estabelecido pela NBR 9050:2020, com o objetivo de adequar 10% das mesas do salão de leitura; solicitar aquisição de mobiliário; instalar piso tátil direcional para orientação espacial de pessoas com deficiência visual; adotar tecnologia assistiva para tradução em Libras para atendimento de pessoas surdas; disponibilizar equipamento de tecnologia assistiva para leitura de textos impressos por meio de conversão de texto para voz, para uso de pessoas cegas ou com baixa visão; adotar recursos de acessibilidade comunicacional na visita institucional da Biblioteca; solicitar a publicação em sistema Braille dos livros da coleção "Escritoras do Brasil", organizada pela Biblioteca do Senado.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

5.5 Promover recursos de acessibilidade na infraestrutura de comunicação em geral.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Inserir legendas em novos vídeos institucionais.	Dez/2023	1	Contrato em vigor	SECOM/STVSEN
2	Contratar serviços de interpretação remota entre Libras e português.	Dez/2022	1	Contrato em vigor	SECOM
3	Inserir texto acessível em informações enviadas por meio eletrônico em formato de imagem.	Dez/2022	100%	E-mails enviados em formato acessível	NCAS Todas as unidades
4	Incorporar recursos de acessibilidade à produção dos cursos internos do Senado, à distância (legendagem e libras) e presenciais (libras).	Dez/2023	2	Recursos de acessibilidade incorporados	ILB

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Iniciativas

1	Instruir processo de contratação para fornecimento de serviço de legendagem dos vídeos institucionais produzidos pela TV Senado; acompanhar tramitação, esclarecendo dúvidas sobre o processo instruído, até o momento da assinatura do novo contrato anual pela Diretoria-Geral; Atender às demandas da legendagem dos vídeos institucionais produzidos pelo Senado; acompanhar uso de horas de acionamento de contrato de forma a não ultrapassar o limite anual estabelecido; avaliar necessidade de readequação do quantitativo de horas contratado para atender às demandas.
2	Elaborar TR, com base no ETP elaborado; realizar contratação; divulgar o serviço para os diversos setores do Senado, para os colaboradores surdos que se comunicam por meio da língua de sinais e para o público externo.
3	Elaborar e divulgar instruções para elaboração de texto acessível; incluir texto acessível e descrição de imagens em convites e informativos virtuais, enviados através de meio eletrônico, internamente e externamente.
4	Identificar e propor adequações para tornar a plataforma Saberes acessível, com base nas Diretrizes de Acessibilidade para Conteúdo Web WCAG 2.1 organizado pelo World Wide Web Consortium (W3C); adequar o processo de produção dos vídeos dos cursos do ILB com base nos Manuais da BDS em conjunto com a WCAG 2.1; inserir tradução em Libras e legenda em vídeos de novos cursos no formato EaD, por meio dos contratos existentes; adequar o material textual produzido pelo ILB, com base nos manuais da Biblioteca Digital Sonora da BCE/UnB, com as devidas adequações; elaborar orientações para facilitadores de aprendizagem; fornecer os recursos de acessibilidade necessários para alunos dos cursos presenciais; realizar ação de capacitação de facilitadores de aprendizagem e demais envolvidos nos cursos presenciais e a distância; divulgar as ações de capacitação em formatos acessíveis.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

6. Ampliar a adoção de medidas de mobilidade para a acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Disponibilizar transporte interno para colaboradores com deficiência.	Contínuo	1	Serviço em funcionamento	SPATR
2	Manter equipe capacitada para atendimento específico a visitantes com deficiência.	Contínuo	1	Serviço em funcionamento	SPOL
3	Manter o contrato de manutenção e o empréstimo de triciclos motorizados e cadeiras de rodas.	Contínuo Jun/2023	100% 1	Empréstimos realizados, conforme demanda Contrato em vigor	NCAS SPOL
4	Acompanhar a solicitação realizada ao Detran-DF para a instalação de sinalização sonora nas faixas de pedestres na via N2 nas imediações do Senado.	Anualmente	1	Contato realizado/ano	NCAS

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

Resultado		Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
5	Acompanhar a solicitação realizada ao GDF para adequação de calçadas no entorno do Senado Federal.	Anualmente	1	Contato realizado/ano	NCAS
6	Manter vagas reservadas para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida nos estacionamentos do Senado Federal.	Contínuo	2%	Vagas reservadas demarcadas conforme normas técnicas	SINFRA
7	Regulamentar e manter a utilização das vagas de estacionamento reservadas para pessoas com deficiência e do Programa Carona Solidária por gestantes e pessoas com mobilidade reduzida temporária nos estacionamentos do SF.	Dez/2022	1	Ato publicado	NCAS SPOL DGER PRSECR
8	Elaborar projeto de sinalização para recepções e áreas de grande circulação de pessoas.	Dez/2023	1	Projeto elaborado	NCAS SPOL SPATR
9	Demarcar uma vaga para pessoa com deficiência ou gestante na chapelaria.	Jun/2022	1	Vaga	SPOL
Iniciativas					
1	Elaborar texto sobre o serviço, incluindo o caminho para solicitação na Central de Serviços, e divulgá-lo na intranet; manter o serviço em funcionamento, de acordo com a demanda.				
2	Oferecer ações de capacitação e atualização para a equipe que presta atendimento específico a visitantes com deficiência; acompanhar o número de atendimentos realizados.				
3	Elaborar novo TR para contratação de manutenção dos equipamentos disponíveis para empréstimo; realizar avaliação periódica do estado de conservação dos equipamentos; manter o empréstimo, sob demanda, de triciclos motorizados e cadeiras de rodas para visitantes e colaboradores do Senado; elaborar estudo para verificar a necessidade de aquisição de novos equipamentos.				
4	Enviar ofício anualmente para acompanhar o andamento da solicitação realizada.				
5	Realizar vistoria em todos os estacionamentos do SF pelo SEAU; elaborar relatório com as informações observadas. Em caso de falhas, emitir OSs para as empresas contratadas responsáveis pela manutenção; acompanhar execução das OSs.				
6	Definir junto à SPOL e à DGER a melhor maneira de fiscalizar a utilização das vagas; elaborar minuta de ato e enviar para aprovação e publicação.				

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

7. Fortalecer parcerias com instituições dedicadas à acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Participar de reuniões da Rede de Acessibilidade.	Contínuo	15	Reuniões realizadas	NCAS
2	Apoiar a realização de eventos da Rede de Acessibilidade.	Contínuo	100%	Eventos divulgados	NCAS
3	Apoiar a criação da pós-graduação em acessibilidade.	Contínuo	1	Projeto de curso finalizado	NCAS ILB
4	Manter parceria com escolas e instituições de pessoas com deficiência.	Contínuo	1	Evento realizado por ano	NCAS

Iniciativas

1	Participar de reuniões mensais para acompanhar os trabalhos da Rede de Acessibilidade.
2	Dar suporte técnico e político para a realização dos eventos da Rede de Acessibilidade.
3	Atuar junto ao ILB para apoiar as ações da Rede de Acessibilidade relacionadas à criação de curso de pós-graduação lato sensu em acessibilidade, a ser desenvolvido em parceria com a Câmara dos Deputados (CEFOP) e com o Tribunal de Contas da União (TCU).
4	Convidar escolas e instituições de pessoas com deficiência para participar de eventos relacionados à acessibilidade direcionados ao público externo; solicitar consultoria, tirar dúvidas acerca de questões relacionadas à acessibilidade.

Plano de Acessibilidade 2022-2023

Objetivo

8. Comunicar os resultados das ações de acessibilidade.

	Resultado	Prazo	Meta	Indicador	Responsáveis
1	Ampliar participação dos temas de acessibilidade nos editoriais de comunicação do Senado.	Mensal	1	Conteúdo publicado/mês	NCAS SECOM/SRPCO
2	Divulgar conteúdo do Plano no site da Acessibilidade na internet.	Mar/2022	1	Plano divulgado	NCAS
3	Divulgar no Portal da Transparência os resultados do Plano de Acessibilidade.	Mar/2022	4	Relatórios divulgados	NCAS

Plano de Acessibilidade 2022-2023 (cont.)

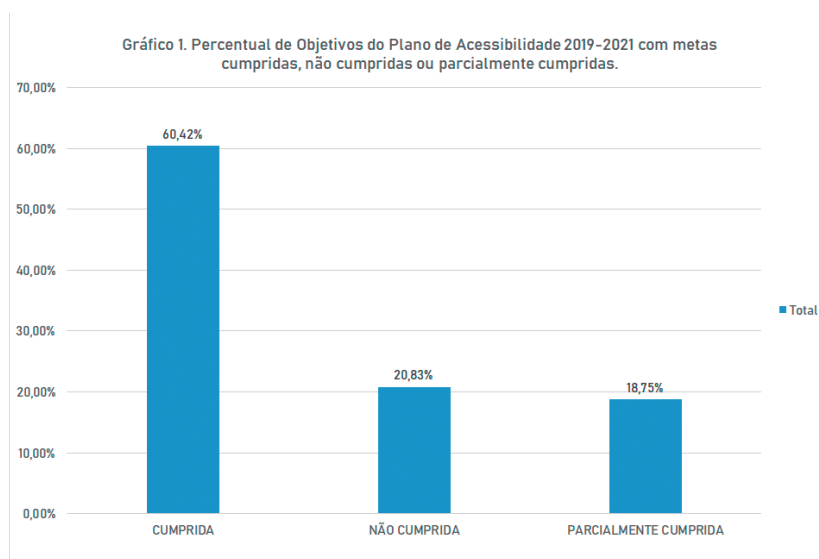
Iniciativas

1	Promover campanhas de comunicação com o objetivo de divulgar as ações de acessibilidade; publicar vídeos temáticos seguindo o calendário da acessibilidade; promover <i>lives</i> para o Canal da TV Senado no YouTube; divulgar nas Comissões de Assuntos Sociais e de Direitos Humanos o Plano de Acessibilidade.
2	Estabelecer, com PRODASEN e SECOM, ferramentas para divulgação de dados.
3	Elaborar relatórios; estabelecer, com PRODASEN e SECOM, ferramentas para divulgação dos relatórios e realização de eventos acessíveis.

Plano de Acessibilidade 2019-2021

I – SÍNTESE DOS RESULTADOS

As mudanças nos processos de trabalho trazidas pelas medidas de combate à pandemia impactaram os resultados previstos no Plano de Acessibilidade 2019-2021, com efeito sobre o cumprimento das metas planejadas. O gráfico a seguir registra a dimensão do impacto na execução das iniciativas. Verifica-se que 60,42% dos objetivos tiveram suas metas plenamente cumpridas, mas o percentual de 20,83% de objetivos com metas não alcançadas e 18,75% cumpridos apenas parcialmente revelam um quadro atípico, que está claramente associado à mudança imposta pela crise sanitária nas condições de execução das iniciativas planejadas.



Por sua relevância para a Política de Acessibilidade, vários objetivos que tiveram a execução parcial ou totalmente prejudicada comporão o Plano de Acessibilidade 2022-2023, na forma de resultados-chave, para acompanhamento mais rigoroso em condições de normalidade.

Observa-se adicionalmente que os objetivos temáticos necessitam de expansão e aprimoramentos, sobretudo no que diz respeito ao monitoramento quantitativo, atualmente avaliados apenas sob a ótica do cumprimento geral dos objetivos. Nesse aspecto, a metodologia dos Objetivos e Resultados-chave contribuirá para sistematizar o acompanhamento das iniciativas, com vistas à publicação mais célere dos resultados parciais por meio de painéis de monitoramento, o que possibilitará a intervenção tempestiva sobre ações em andamento a fim de promover os resultados esperados.

II – ANÁLISE DAS METAS

1. INFRAESTRUTURA			
OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
1.1. Contratar obra para promover acessibilidade nas áreas de grande circulação do Edifício Principal e Anexo I (Lote 1).	SINFRA	Contratação de obra de acessibilidade no Edifício Principal e Anexo I	NÃO CUMPRIDA
1.2. Aprovar projeto arquitetônico para assegurar acessibilidade às edificações do Senado Federal localizadas ao norte da via N2 (Lote 3).	SINFRA	Aprovação de projeto arquitetônico para acessibilidade do Lote 3	NÃO CUMPRIDA
1.3. Garantir acessibilidade arquitetônica nas guaritas de acesso aos edifícios do complexo arquitetônico do Senado Federal.	SINFRA	3 guaritas de acesso ao Senado acessíveis	CUMPRIDA
1.4. Tornar banheiros acessíveis às pessoas com deficiência.	SINFRA	4 banheiros acessíveis	CUMPRIDA
1.5. Promover acesso pleno ao estúdio B da TV Senado por meio de rampas de acesso.	SINFRA	Execução de rampa e adequações de acessibilidade no estúdio B	NÃO CUMPRIDA
1.6. Garantir acessibilidade arquitetônica nas portarias do Senado Federal.	SINFRA	2 portarias com acessibilidade	PARCIALMENTE CUMPRIDA
1.7. Promover acessibilidade ao ambiente físico de 3 espaços de alimentação do Senado Federal.	SINFRA	Execução de adequações necessárias para acesso aos espaços de alimentação	CUMPRIDA
1.8. Promover adequações de acessibilidade do Espaço do Servidor.	SINFRA	Espaço do Servidor acessível	NÃO CUMPRIDA
1.9. Promover acesso à Mesa Diretora no Plenário para pessoas com deficiência física ou mobilidade reduzida.	SINFRA	Execução de adequações necessárias para acesso à Mesa Diretora	CUMPRIDA
1.10. Realizar reformas e intervenções sob demanda do NCAS.	SINFRA	Atendimento de 100% das demandas apresentadas, desde que tecnicamente viáveis	CUMPRIDA

2. ACESSO À INFORMAÇÃO

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
2.1. Publicar normativo sobre acessibilidade nas páginas de internet e intranet do Senado.	COMITÊ INTERNET	Publicação de normativo interno	CUMPRIDA
2.2. Inserir janela de Libras na TV Senado na apresentação das sessões plenárias.	SECOM	Janela de Libras durante 100% das sessões no Plenário	CUMPRIDA
2.3. Inserir audiodescrição na TV Senado.	SECOM	16 horas semanais de programação com audiodescrição	CUMPRIDA
2.4. Disponibilizar recursos de acessibilidade comunicacional no programa de visitação institucional (Visite o Congresso)	SECOM	Visitação Institucional acessível para pessoas com deficiência auditiva e pessoas com deficiência visual	CUMPRIDA
2.5. Realizar adequa�es de mobiliário e adquirir produtos de Tecnologia Assistiva (TA) para promover acessibilidade � Biblioteca do Senado Federal.	SGIDOC	Adequa�o de mobiliário e aquisi�o de produtos de TA	PARCIALMENTE CUMPRIDA
2.6. Inserir texto acessível em informa�es enviadas por meio eletrônico em formato de imagem.	VÁRIOS	Inser�o de texto acessível em mensagens de e-mail	PARCIALMENTE CUMPRIDA
2.7. Disponibilizar atendimento em Libras para pessoas com deficiência auditiva nas recep�es.	SPOL	Atendimento em Libras em todas as portarias do Senado	NÃO CUMPRIDA
2.8. Instalar aro magnético nas portarias para atendimento a pessoas com deficiência auditiva.	SECOM	Instala�o de aro magnético em 4 portarias	NÃO CUMPRIDA
2.9. Produzir material institucional com letras ampliadas.	SEGRAF	10 publica�es institucionais com letras ampliadas	NÃO CUMPRIDA
2.10. Inserir legendas em novos vídeos institucionais.	SECOM	10 vídeos institucionais com legenda (5 por ano)	CUMPRIDA
2.11. Promover acessibilidade ao conteúdo dos cursos a distância oferecidos pelo Senado Federal.	ILB	Cursos a distância acessíveis	PARCIALMENTE CUMPRIDA
2.12. Inserir audiodescri�o nos vídeos dos cursos a distância oferecidos pelo Senado Federal.	ILB	Vídeos dos cursos a distância com audiodescri�o	PARCIALMENTE CUMPRIDA
2.13. Promover acesso aos cardápios fixos dos espaços de alimenta�o para pessoas com deficiência visual.	SEGRAF/ASQUALOG	Cardápios fixos acessíveis	CUMPRIDA

3. MOBILIDADE

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
3.1. Instalar piso tátil nas dependências do Senado Federal sob demanda do NCAS, exceto nas áreas tombadas.	SINFRA	Instalação de piso tátil em áreas de grande circulação	NÃO CUMPRIDA
3.2. Adquirir triciclos motorizados.	SPOL	Aquisição de 4 triciclos motorizados e 2 triciclos motorizados para obesos	CUMPRIDA
3.3. Adquirir cadeiras de rodas.	SEGP	Aquisição de 8 cadeiras de rodas manuais	CUMPRIDA
3.4. Contratar manutenção para cadeiras de rodas e triciclos motorizados.	SPOL	Contratação de manutenção para todos os equipamentos	CUMPRIDA
3.5. Regulamentar a utilização por gestantes das vagas de estacionamento reservadas para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e do Programa Carona Solidária.	DGER	Permitir o uso de vagas por gestantes	NÃO CUMPRIDA
3.6. Sinalizar o atendimento prioritário para pessoas com deficiência nas recepções.	SPATR	100% das portarias sinalizadas	PARCIALMENTE CUMPRIDA

4. GESTÃO DE PESSOAS

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
4.1. Preencher a cota estabelecida no Ato da Comissão Diretora nº 11/2015 para contratação de estagiários com deficiência.	SEGP	9% de estagiários com deficiência	CUMPRIDA
4.2. Preencher a cota estabelecida no Ato da Comissão Diretora nº 2/2014 para contratação de jovens aprendizes com deficiência.	SEGP	7% de jovens aprendizes com deficiência	CUMPRIDA
4.3. Realizar o acompanhamento de colaboradores com deficiência.	SEGP/NCAS	Programa de acompanhamento em funcionamento	NÃO CUMPRIDA
4.4. Propiciar acessibilidade em concursos públicos realizados pelo Senado Federal.	DGER	Acessibilidade em todas as etapas do concurso público	CUMPRIDA

5. EDUCAÇÃO PARA A ACESSIBILIDADE

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
5.1. Capacitar servidores para atendimento a pessoas com deficiência.	NCAS	280 servidores capacitados (70 por semestre) para o atendimento de pessoas com deficiência	PARCIALMENTE CUMPRIDA
5.2. Ofertar curso de Libras nível básico e intermediário para servidores do Senado Federal.	ILB	60 vagas em turmas de Libras	PARCIALMENTE CUMPRIDA
5.3. Sensibilizar o público interno para questões relacionadas a acessibilidade.	NCAS	Atualização da cartilha e realização de 5 eventos por ano	CUMPRIDA
5.4. Capacitar provedores de conteúdo de sites de internet do Senado Federal.	ILB	60 % de provedores de conteúdo capacitados	PARCIALMENTE CUMPRIDA

6. GESTÃO DA ACESSIBILIDADE

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
6.1. Disponibilizar serviços de interpretação em Libras para eventos.	SECOM	Serviço contratado	CUMPRIDA
6.2. Disponibilizar serviços de audiodescrição para eventos.	SECOM	Serviço contratado	CUMPRIDA
6.3. Disponibilizar serviços de legenda em tempo real para eventos.	SECOM	Serviço contratado	CUMPRIDA
6.4. Realizar a impressão de publicações em Braille.	SEGRAF	Serviços prestados	CUMPRIDA
6.5. Contratar funcionários com deficiência para higienização do acervo da Biblioteca do Senado Federal.	SGIDOC	Serviço contratado	CUMPRIDA
6.6. Mapear as pessoas com deficiência no Senado Federal.	NCAS	Relatórios PCD no SF elaborados	CUMPRIDA
6.7. Manter vagas reservadas para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida nos estacionamentos do Senado Federal.	DGER	Vagas existentes	CUMPRIDA

6. GESTÃO DA ACESSIBILIDADE (Cont.)

OBJETIVO	RESPONSÁVEL	META	SITUAÇÃO DA META
6.8. Manter acessibilidade dos documentos funcionais para servidores com deficiência visual.	SEGP	Documentos acessíveis	CUMPRIDA
6.9. Disponibilizar transporte interno para colaboradores com deficiência.	SPATR	Transporte disponível	CUMPRIDA
6.10. Acompanhar a solicitação realizada ao Detran-DF para instalação de sinalização sonora nas faixas de pedestres da via N2 nas imediações das dependências do Senado.	NCAS	Demanda continuamente cobrada	CUMPRIDA
6.11. Manter tramitação prioritária de processos administrativos de servidores com deficiência.	SGIDOC	Tramitação prioritária	CUMPRIDA

Referências normativas

- Regulamento Administrativo do Senado Federal – RASF. Competências do NCAS no RASF: art. 216: <https://www12.senado.leg.br/transparencia/leg/rasf>
- Institui o Núcleo de Coordenação de Ações Socioambientais: Ato da Comissão Diretora nº14, de 2013; criação do NCAS: Ato da Comissão Diretora nº 8, de 2014 (Anexo): <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=213459>
- Consolida e ratifica as alterações promovidas na estrutura administrativa do Senado Federal. Art. 4º da Resolução nº 13, de 2018: <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=14041416>
- Substitui valores, visão, missão e objetivos estratégicos do Senado pelos estabelecidos na Carta de Compromissos, publicada no Ato da Comissão Diretora nº 5, de 2015 (Anexo): <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=13664050> e http://www.senado.leg.br/transparencia/SECRH/BASF/Anexo/A_01_2015_1196849.pdf
- Institui a Política de Acessibilidade do Senado Federal e cria grupo de trabalho multidisciplinar permanente, com participação de servidores com deficiência, para a criação e o monitoramento do plano de ação destinado a implementar a Política de Acessibilidade. Ato da Comissão Diretora nº 15, de 2013: <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=216870>
- Institui o Plano de Acessibilidade do Senado Federal: art. 3º Compete ao Grupo de Trabalho previsto no art. 7º do Ato da Comissão Diretora nº 15, de 2013, sob a coordenação do Núcleo de Coordenação de Ações Socioambientais, o monitoramento, a avaliação, a revisão e a atualização do referido Plano. Ato da Diretoria-Geral nº 9, de 2016: <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=13783050>
- Designa membros para o Grupo de Trabalho de Acessibilidade. Portaria da Diretoria-Geral nº 7.034, de 2019: <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=14141351>
- Designa membros para o GT de Acessibilidade. Portaria da Diretoria-Geral nº 3.245, de 2021: <https://adm.senado.gov.br/normas/ui/pub/normaConsultada?idNorma=14379010>
- Disposições sobre compras e contratações na perspectiva do Desenvolvimento Nacional Sustentável. Lei nº 14.133/2021: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/L14133.htm
- Disposições sobre a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário. Resolução nº 400 de 16/06/2021, em cujo anexo se estabelecem os indicadores das métricas: <https://atos.cnj.jus.br/atos/detalhar/3986>

SENADO FEDERAL

