



PODER LEGISLATIVO

SENADO FEDERAL

SECRETARIA ESPECIAL DE INFORMÁTICA – PRODASEN

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE GESTÃO AGREGADO DO EXERCÍCIO DE 2009

MARÇO/2010



PODER LEGISLATIVO

SENADO FEDERAL

SECRETARIA ESPECIAL DE INFORMÁTICA – PRODASEN

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE GESTÃO AGREGADO DO EXERCÍCIO DE 2009

Relatório de Gestão Agregado apresentado ao Tribunal de Contas da União como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 57/2008, da Decisão Normativa TCU nº 100, de 2009 e da Portaria TCU nº 389, de 2009.

Brasília, março de 2010

LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS

UJ – Unidade Jurisdicionada

U0 – Unidade Orçamentária

UG – Unidade Gestora

RG – Relatório de Gestão

RP – Restos a Pagar

TI – Tecnologia da Informação

TCU – Tribunal de Contas da União

IN – Instrução Normativa

DN – Decisão Normativa

PORT – Portaria

PDCRC – Programação de Despesas de Capital e Reserva de Contingência

DMC – Despesas por Modalidade de Contratação

DCGED – Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesas

DCAPGED – Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesas

EOCRRUJM - Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação

LISTA DE TABELAS, RELAÇÕES, GRÁFICOS, DECLARAÇÕES, ETC.

| | |
|---|----|
| Tabela 2 – Programação Orçamentária | 10 |
| Tabela 2.2 – Programação das Despesas Correntes | 10 |
| Gráfico 1 – Programação das Despesas Correntes – Juros e Encargos | 11 |
| Gráfico 2 – Programação das Despesas Correntes – Outras Despesas | 11 |
| Tabela 2.3 – Programação das Despesas de Capital | 12 |
| Gráfico 3 – Programação das Despesas de Capital – Investimentos | 12 |
| Gráfico 4 – Programação das Despesas de Capital – Outras Despesas de Capital | 13 |
| Tabela 2.4 – Resumo da Programação de Despesas de Capital e Reserva de Contingência | 14 |
| Gráfico 5 – Resumo da PDCRC - Despesas Correntes | 14 |
| Gráfico 6 – Resumo da PDCRC – Despesas de Capital | 15 |
| Tabela 2.5 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa | 15 |
| Tabela 2.6 – Despesa por Modalidade de Contratação. | 17 |
| Gráfico 7 – Despesa por Modalidade de Contratação – Despesa Empenhada | 17 |
| Gráfico 8 - Despesa por Modalidade de Contratação – Despesa Liquidada | 18 |
| Gráfico 9 – DMC – Contratações Diretas – Despesa Empenhada | 18 |
| Gráfico 10 – DMC – Contratações Diretas – Despesa Liquidada | 19 |
| Gráfico 11 – DMC – Regime de Execução Especial | 19 |
| Gráfico 12 – DMC – Pagamento de Pessoal | 20 |
| Gráfico 13 – DMC – Outros | 20 |
| Tabela 2.7 – Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa | 22 |
| Gráfico 14 – DCGED – Juros e Encargos da Dívida | 22 |
| Gráfico 15 – DCGED – Outras Despesas Correntes – Empenhada | 23 |
| Gráfico 16 – DCGED – Outras Despesas Correntes – Liquidada | 23 |
| Gráfico 17 – DCGED – Outras Despesas Correntes – RP Não Liquidados | 24 |
| Gráfico 18 – DCGED – Outras Despesas Correntes – Valores Pagos | 24 |
| Tabela 2.8 – Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa | 25 |
| Gráfico 19 – DCAPGED – Investimentos - Despesa Empenhada | 25 |
| Gráfico 20 – DCAPGED – Investimentos – Despesa Liquidada | 26 |
| Gráfico 21 – DCAPGED – Investimentos – RP Não Liquidados | 26 |
| Gráfico 22 – DCAPGED – Investimentos – Valores Pagos | 27 |
| Gráfico 23 – DCAPGED – Amortização da Dívida – Despesa Empenhada | 27 |
| Tabela 2.9 – Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação | 29 |
| Gráfico 24 – EOCRRUJM – Despesas de Pessoal | 29 |
| Tabela 2.11 – Execução Orçamentária por Programa de Governo | 31 |
| Tabela 2.12 – Execução Física das Ações Realizadas pela UJ | 32 |
| Tabela 2.14.2 – Plano de Ação Referente ao Exercício a Que se RG | 36 |
| Tabela 3.1 – Composição dos Recursos Humanos | 51 |
| Tabela 3.2 – Composição e Custos de RH nos Exercícios de 2007, 2008 e 2009 | 51 |
| Tabela 3.3 – Demonstrativo de Contratos de Terceirização de Área-Fim em 2009 | 52 |
| Tabela 5.1 – Pagamento de Restos a Pagar – Exercício de 2009 | 54 |
| Relação de Servidores Admitidos em 2009 | 56 |
| Relação de Servidores Aposentados em 2009 | 56 |
| Relação das Concessões (pensões) de 2009 | 57 |
| Gráfico 25 – Atendimentos a Incidentes (remoto e Presencial) | 62 |
| Gráfico 26 – Ocorrências mais Frequentes | 62 |
| Gráfico 27 – Tipos das Demandas Concluídas em 2009 | 66 |
| Gráficos 28 e 29 – Indicadores de Desempenho e Disponibilidade | 67 |
| Declaração do Contador – Plena | 72 |

SUMÁRIO

| | |
|---|--------------------|
| APRESENTAÇÃO | 7 |
| 1. ITEM 1 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU Nº 100/2009..... | |
| 1.1. IDENTIFICAÇÃO DAS UJ NO RELATÓRIO DE GESTÃO AGREGADO | 8 |
| 2. ITEM 2 DA PARTE A DO ANEXO II DA DN TCU Nº 100/2009..... | |
| 2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (UO) RESPONSÁVEL PELA PROGRAMAÇÃO DAS UJ | 8 |
| PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | |
| 2.2. PROGRAMAÇÃO DAS DESPESAS CORRENTES | 10 |
| 2.3. PROGRAMAÇÃO DAS DESPESAS DE CAPITAL | 12 |
| 2.4. RESUMO DA PROGRAMAÇÃO DAS DESPESAS E RESERVA DE CONTINGÊNCIA | 14 |
| 2.5. MOVIMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR GRUPO DE DESPESA | 15 |
| EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA | |
| 2.6. DESPESAS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO | 17 |
| 2.7. DESPESAS CORRENTES POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA | 18 |
| 2.8. DESPESAS DE CAPITAL POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA | 21 |
| 2.9 - Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação | 29 |
| 2.9. DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR PROGRAMA DE GOVERNO | 31 |
| 2.10. EXECUÇÃO FÍSICA DAS AÇÕES REALIZADAS PELA UJ | 32 |
| 2.11. RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS DA UNIDADE: | |
| 2.11.1. COMPETÊNCIA | 32 |
| 2.11.2. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | 32 |
| 2.12. ESTRATÉGIAS DE ATUAÇÃO FRENTE ÀS RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS | 33 |
| 2.12.1. ANÁLISE DO MAPA/PLANO ESTRATÉGICO DA UNIDADE OU DO ÓRGÃO EM QUE A UNIDADE ESTEJA INSERIDA | 29 |
| 2.12.2. PLANO DE AÇÃO REFERENTE AO EXERCÍCIO A QUE SE REFERIR O RELATÓRIO DE GESTÃO | 36 |
| 2.13. PROGRAMAS SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE | |
| 2.13.1. RELAÇÃO DOS PROGRAMAS E SUAS PRINCIPAIS AÇÕES | 48 |
| 2.13.2. INDICAÇÃO DAS ÁREAS DA UNIDADE RESPONSÁVEIS PELA CONDUÇÃO DOS PROGRAMAS E DAS AÇÕES | 48 |
| 2.13.3. CONSIDERAÇÕES SOBRE O ATINGIMENTO DAS METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS | 48 |
| 2.14. DESEMPENHO OPERACIONAL | |
| 2.14.1. EVOLUÇÃO DAS RECEITAS E DESPESAS | 48 |
| 2.14.2. INDICADORES DE DESEMPENHO | 48 |
| 2.14.3. ANÁLISE DO DESEMPENHO | 48 |
| 3. ITEM 3 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100/2009 | |
| 3.1. COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE RECURSOS HUMANOS – SITUAÇÃO EM 31/12/2009 | 51 |
| 3.2. COMPOSIÇÃO E CUSTOS DE RECURSOS HUMANOS NOS EXERCÍCIOS DE 2007, 2008 E 2009 | 51 |
| 3.3. DEMONSTRATIVO DOS CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE ÁREA-FIM NO EXERCÍCIO DE 2009 | 52 |
| 3.4. INDICADORES GERENCIAIS SOBRE RECURSOS HUMANOS | 52 |
| 3.5. ANÁLISE CRÍTICA | 52 |
| 4. ITEM 4 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100/2009 | |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | |
|--|--------------------|
| 4.1. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS - EXERCÍCIO 2009 | 54 |
| 5. ITEM 5 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100/2009 | |
| 5.1. PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR - EXERCÍCIO DE 2009 | 54 |
| 6. ITEM 6 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100/2009 | |
| 6.1. QUADRO DE DETALHAMENTO DE TRANSFERÊNCIAS | 54 |
| 7. ITEM 7 DA PARTE “A” DO ANEXO II DA DN TCU Nº 100/2009..... | |
| 7.1. INFORMAÇÕES SOBRE AS ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADAS E OS OBJETIVOS A QUE SE DESTINAREM | 54 |
| 8. ITEM 11 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100, DE 07 DE OUTUBRO DE 2009..... | |
| 8.1. RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS DELIBERAÇÕES DO TCU | 54 |
| 9. ITEM 12 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100, DE 07 DE OUTUBRO DE 2009..... | |
| 9.1. INFORMAÇÃO QUANTO AOS ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO, CONCESSÃO DE APOSENTADORIA, REFORMA E PENSÃO | 56 |
| 10. ITEM 13 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100, DE 07 DE OUTUBRO DE 2009 | |
| 10.1. SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS – SIASG E SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E TERMOS DE PARCERIA – SICONV | 57 |
| 11. ITEM 14 DA PARTE “A” DA DN TCU Nº 100, DE 07 DE OUTUBRO DE 2009 | |
| 11.1. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS, PELOS RESPONSÁVEIS, RELEVANTES PARA DEMONSTRAR A CONFORMIDADE E O DESEMPENHO DA GESTÃO | 57 |
| 12. ITEM 1 DA PARTE “B” DA DN TCU Nº 100, DE 07 DE OUTUBRO DE 2009 | |
| 12.1. DECLARAÇÃO DO CONTADOR – PLENA | 72 |

Apresentação

O Centro de Informática e Processamento de Dados do Senado Federal – PRODASEN foi criado em 1972 para ser um órgão de modernização do Senado Federal, provendo toda a Casa dos recursos de informática e processamento de dados então disponível, procurando durante toda sua existência se tornar um Órgão de ponta nesta área.

Criado como Órgão supervisionado, com autonomia orçamentária e financeira, pode com maior facilidade dar cumprimento à sua missão.

Em 1º de setembro de 1992, junto com o Senado Federal e por decisão da Alta Administração da Casa, passou a integrar o Sistema de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, através do qual são registrados todos os atos e fatos da Administração, no que se refere à gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

Em 30.01.2003, através do Ato da Comissão Diretora do Senado Federal nº 04, de 2003, passou a denominar-se Secretaria Especial de Informática do Senado Federal – PRODASEN, vinculada ao Órgão Central de Coordenação e Execução do Senado Federal (Diretoria Geral), permanecendo como unidade orçamentária, mas perdendo sua autonomia administrativa.

O **Negócio** do Prodasen é prover Soluções de tecnologia da informação e comunicações para o Senado Federal.

Sua **Missão** é prover e gerir soluções de tecnologia da informação e comunicações para o Senado Federal, bem como aperfeiçoar processos de trabalho, contribuindo com excelência e ética para o cumprimento de sua função institucional em benefício da sociedade brasileira.

O Prodasen tem como **Visão** ser um órgão estratégico para o Senado Federal, reconhecido pela excelência, referência em soluções de tecnologia da informação e comunicações aplicadas ao Legislativo.

1. Item 1 da Parte “A” do Anexo II da DN TCU Nº 100/2009

1.1. Identificação das UJ no Relatório de Gestão Agregado

Prejudicado

2. Item 2 da Parte A do Anexo II da DN TCU Nº 100/2009

2.1. Identificação da Unidade Orçamentária (UO) Responsável pela Programação da UJ

| | | |
|-----------------------------|---|---------------------------------------|
| NOME: | SECRETARIA ESPECIAL DE INFORMÁTICA DO SENADO FEDERAL - PRODASEN | CNPJ 00.530.279/0004-68 |
| Natureza Jurídica: | Administração Direta | Entidade de Direito Público |
| PODER LEGISLATIVO | | |
| Endereço: | Via N2 – Anexo “C” do Senado Federal | |
| CEP: | 70.165-900 | Telefone: 3311-2654 |
| Endereço Eletrônico: | http://www.senado.gov.br | |
| Ato Constitutivo | Resolução nº 58, de 10/11/1972 | |
| Alterações | Resolução nº 57, de 03/09/1976; Resolução nº 12, de 1981; Resolução nº 9, de 29/01/1997; Ato da Comissão Diretora nº 23, de 13/08/1998; Ato da Comissão Diretora nº 4, de 30/01/2003 (Transforma o PRODASEN em Secretaria). | |
| Unidades Gestoras | 02.0003 / 00001 – Prodasen 02.0056 / 00001 – Fundasen | |

Planejamento e Orçamento

Realizações do Núcleo de Planejamento e Orçamento

1. Condução da revisão do planejamento estratégico do Prodasen.
2. Elaboração, acompanhamento e controle da execução do Plano de Ação 2009 do Prodasen.
3. Coordenação do Coplan.
4. Elaboração do projeto de planejamento estratégico do Senado.
5. Facilitação do processo de reestruturação do Prodasen.
6. Participação no processo de reestruturação administrativa do Senado.
7. Participação no processo de planejamento da Conleg.
8. Condução do processo de elaboração do Plano de TI da SGM.
9. Elaboração do projeto de planejamento tático de TI do Senado.
10. Colaboração com a reorganização da SERH do Senado.
11. Condução do processo de planejamento estratégico da Secs.
12. Elaboração da Proposta Orçamentária anual do Prodasen e Fundasen.
13. Alimentação da Proposta Orçamentária no Sistema de Orçamento (Sidor) e Sistema de Controle de Orçamento da Secretaria de Administração Financeira (Conor.)
14. Elaboração do Plano Plurianual (PPA) do Prodasen e alimentação no Sidor.
15. Negociação junto à Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF) e Senado Federal dos limites orçamentários.
16. Levantamento de informações solicitadas pela SOF para subsidiar a Comissão Mista de Orçamento (anexo orçamentário)
17. Elaboração do Relatório de Atividades do Prodasen.
18. Elaboração de dois Relatórios do Plano de Ação/Aquisições.
19. Elaboração de crédito suplementar.
20. Atualização do Siconpo.
21. Despacho em todos os processos de aquisições.
22. Atualização do Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento (Sigplan).

2 - Programação Orçamentária

| Denominação das Unidades Orçamentárias | Código da UO | Código SIAFI da UGO |
|---|--------------|---------------------|
| Secretaria Especial de Informática – Prodasen | 02.103 | 02.0003 |
| Fundo de Informática e Processamento de Dados do Senado Federal (*) | 02.903 | 02.0056 |

* não houve execução orçamentária desta unidade.

2.2 - Programação das Despesas Correntes

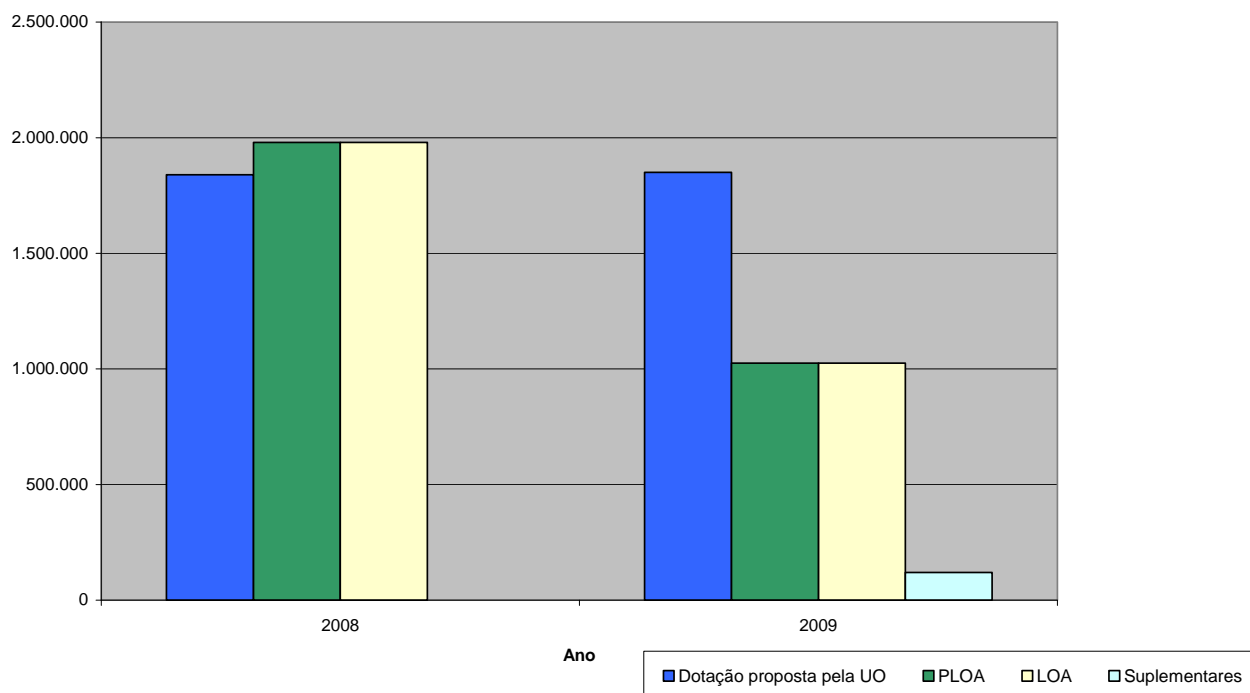
Em: R\$ 1,00

| Origem dos Créditos Orçamentários | | 1 – Pessoal e Encargos Sociais | | 2 – Juros e Encargos da Dívida | | 3- Outras Despesas Correntes | |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------|--------------------------------|-----------|------------------------------|------------|
| | | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| Exercícios | | | | | | | |
| LOA | Dotação proposta pela UO | | | 1.840.000 | 1.850.000 | 60.752.577 | 46.831.855 |
| | PLOA | | | 1.980.000 | 1.026.000 | 50.630.707 | 48.280.760 |
| | LOA | | | 1.980.000 | 1.026.000 | 41.096.107 | 39.113.846 |
| CRÉDITOS | Suplementares | | | | | 120.000 | -2.000.000 |
| | Especiais | Abertos | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | |
| | Extraordinários | Abertos | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | |
| | Créditos Cancelados | | | | | | |
| Outras Operações | | | | | | | |

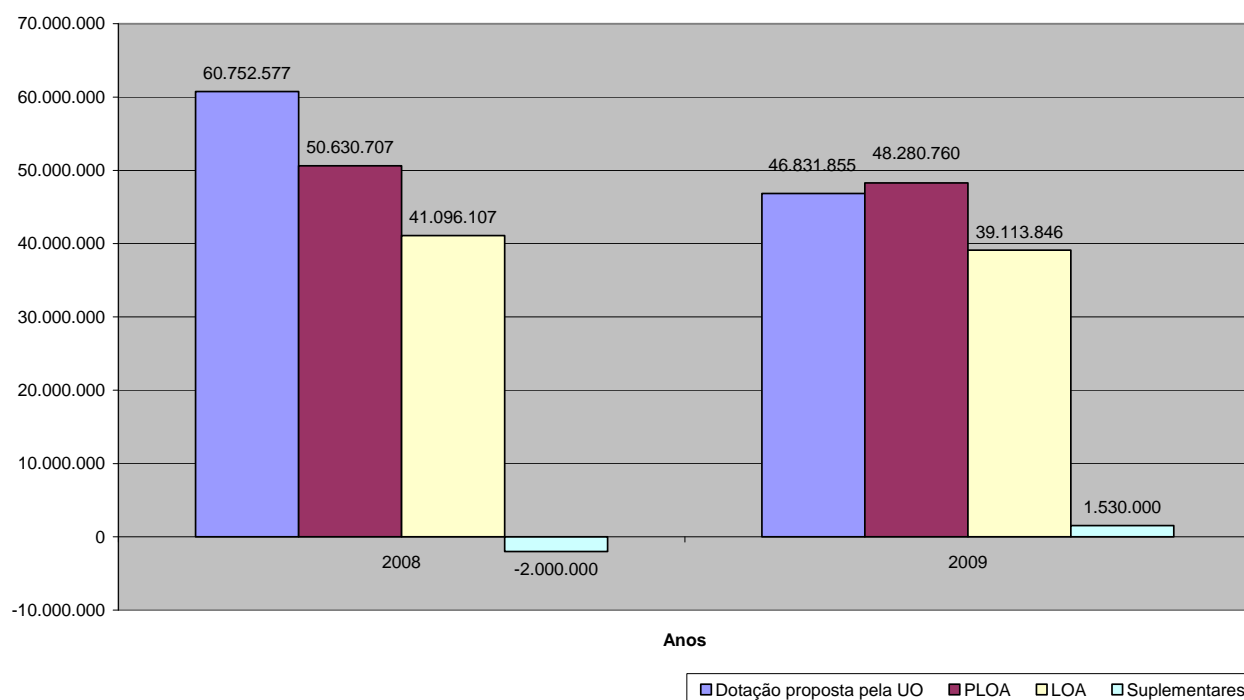
Fonte: SIAFI

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Programação das Despesas Correntes - Juros e Encargos da Dívida



Programação das Despesas Correntes - Outras Despesas



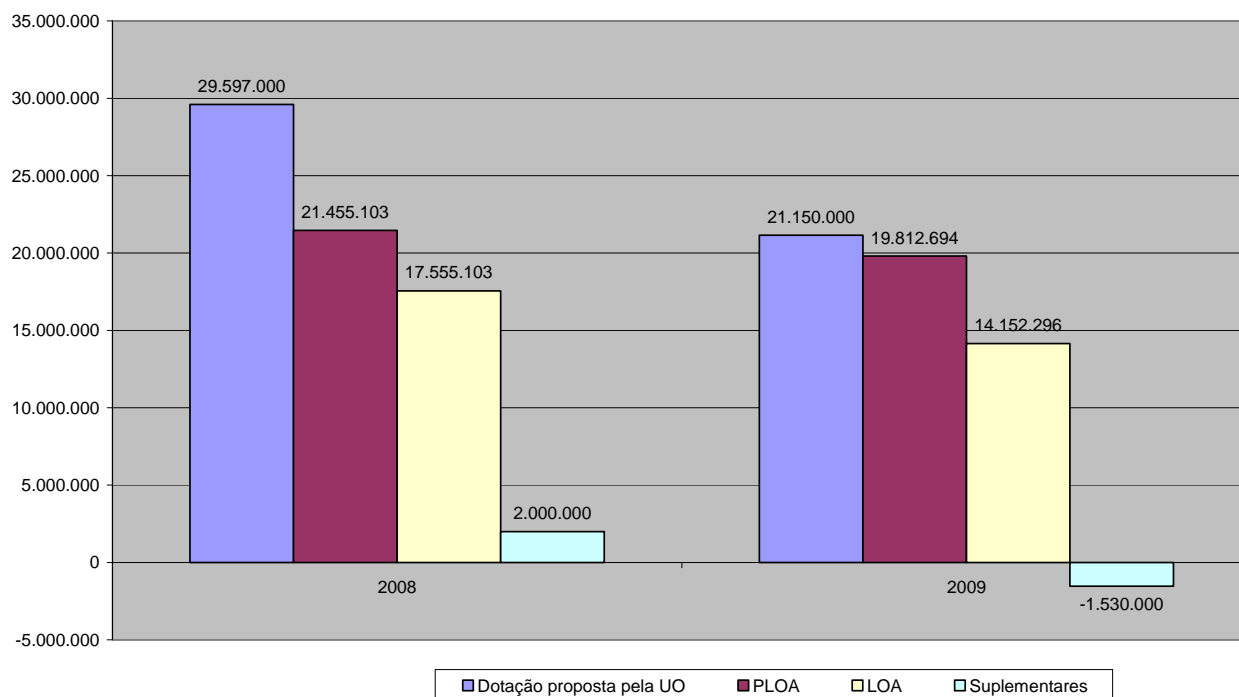
2.3 - Programação de Despesas de Capital

Em: R\$ 1,00

| Origem dos Créditos Orçamentários | | 4 – Investimentos | | 5 – Inversões Financeiras | | 6- Outras Despesas de Capital | | |
|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|------------|---------------------------|------|-------------------------------|-----------|--|
| Exercícios | | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | |
| LOA | Dotação proposta pela UO | 29.597.000 | 21.150.000 | | | 3.450.000 | 1.350.000 | |
| | PLOA | 21.455.103 | 19.812.694 | | | 2.574.000 | 2.052.000 | |
| | LOA | 17.555.103 | 14.152.296 | | | 2.574.000 | 2.052.000 | |
| CRÉDITOS | Suplementares | 2.000.000 | -1.530.000 | | | 0 | 450.000 | |
| | Especiais | Abertos | | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | | |
| | Extraordinários | Abertos | | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | | |
| | Créditos Cancelados | | | | | | | |
| Outras Operações | | | | | | | | |

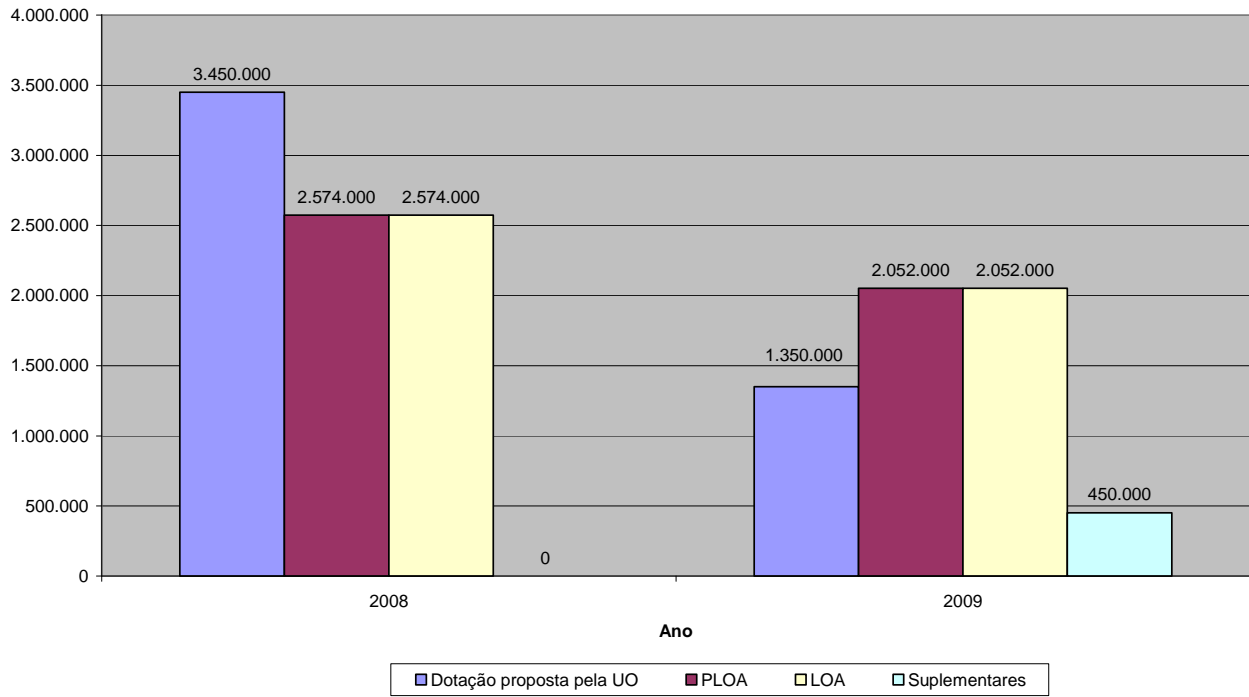
Fonte: SIAFI

Programação de Despesas de Capital - Investimentos



Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Programação de Despesas de Capital - Outras Despesas de Capital



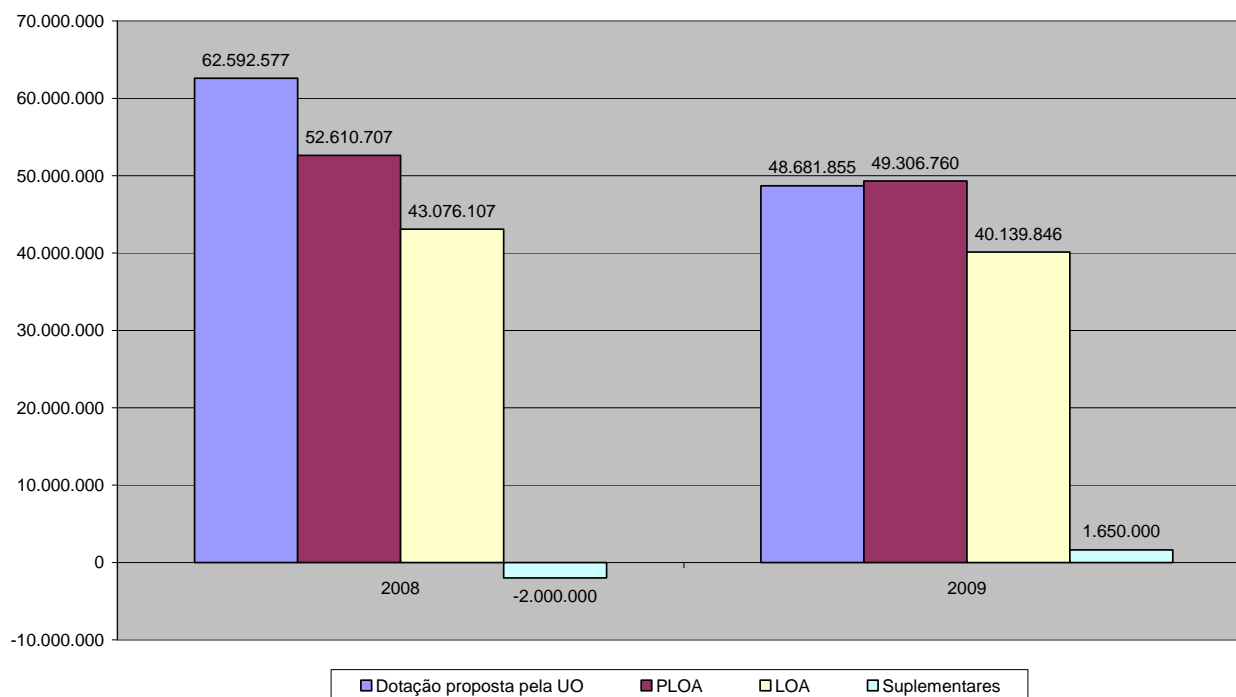
2.4 - Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência

Em: R\$ 1,00

| Origem dos Créditos Orçamentários | | Despesas Correntes | | Despesas de Capital | | 9 – Reserva de Contingência | | |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|------------|---------------------|-------------|-----------------------------|------|--|
| | | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | |
| LOA | Dotação proposta pela UO | 62.592.577 | 48.681.855 | 33.047.000 | 22.500.000 | | | |
| | PLOA | 52.610.707 | 49.306.760 | 24.029.103 | 21.864.694 | | | |
| | LOA | 43.076.107 | 40.139.846 | 20.129.103 | 16.204.296 | | | |
| CRÉDITOS | Suplementares | -2.000.000 | 1.650.000 | 2.000.000 | (1.080.000) | | | |
| | Especiais | Abertos | | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | | |
| | Extraordinários | Abertos | | | | | | |
| | | Reabertos | | | | | | |
| | Créditos Cancelados | | | | | | | |
| Outras Operações | | | | | | | | |

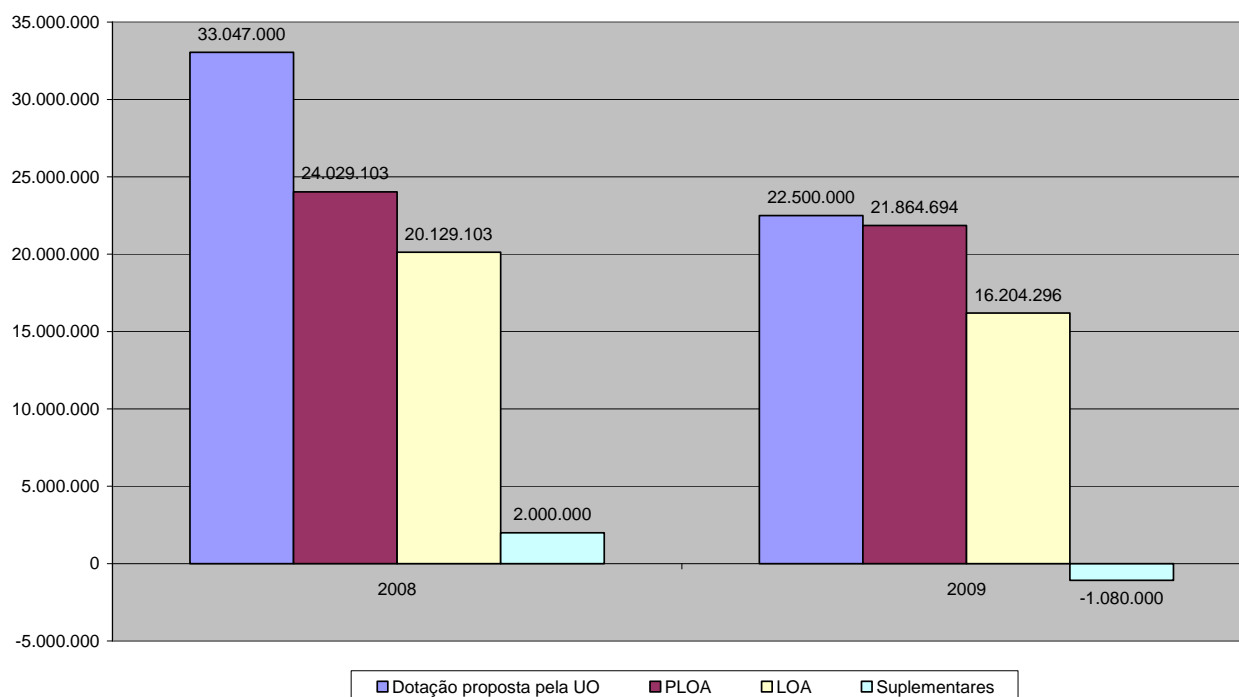
Fonte: SIAFI

Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência - Despesas Correntes



Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Resumo da Programação de Despesas e Reserva de Contingência - Despesas de Capital



2.5 - Movimentação Orçamentária Por Grupo De Despesa

Em: 1,00

| Natureza da Movimentação de Crédito - Provisão | | UG recebedora 02.0003 | Classificação da ação 02101.01.031.0551.4061 | Despesas Correntes | | |
|--|------------|-----------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | | | 1 – Pessoal e Encargos Sociais | 2 – Juros e Encargos da Dívida | 3 – Outras Despesas Correntes |
| Movimentação Interna | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | 112.089.101 | | |
| Movimentação Externa | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |
| Natureza da Movimentação de Crédito | | UG concedente ou recebedora | Classificação da ação | Despesas de Capital | | |
| | | | | 4 - Investimentos | 5- Inversões Financeiras | 6 – Outras Despesas de Capital |
| Movimentação Interna | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |
| Movimentação Externa | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |

Fonte: SIAFI

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Em: R\$ 1,00

| Natureza da Movimentação de Crédito - Provisão | | UG reecedora 02.0003 | Classificação da ação 02101.09.272.0089.0396 | Despesas Correntes | | |
|--|------------|-------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | | | 1 – Pessoal e Encargos Sociais | 2 – Juros e Encargos da Dívida | 3 – Outras Despesas Correntes |
| Movimentação Interna | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | 34.877.923 | | |
| Movimentação Externa | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |
| Natureza da Movimentação de Crédito | | UG concedente ou reecedora | Classificação da ação | Despesas de Capital | | |
| | | | | 4 - Investimentos | 5- Inversões Financeiras | 6 – Outras Despesas de Capital |
| Movimentação Interna | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |
| Movimentação Externa | Concedidos | | | | | |
| | Recebidos | | | | | |

Fonte: SIAFI

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Execução Orçamentária

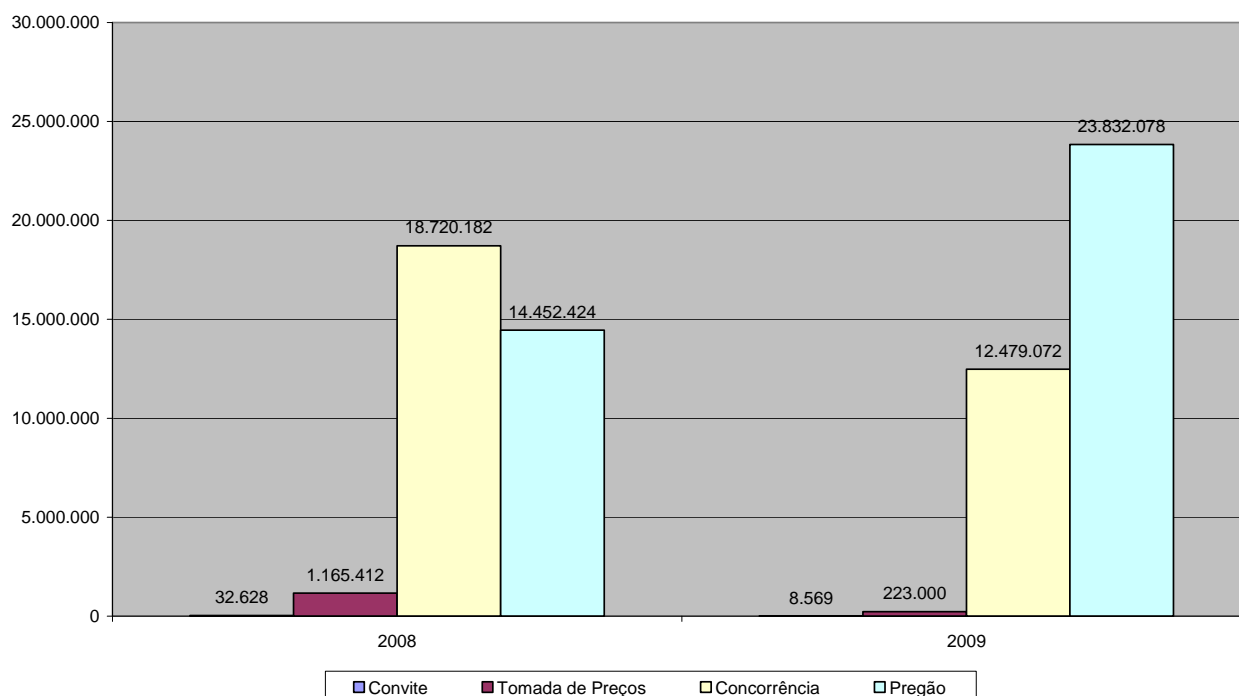
2.6 - Despesas por Modalidade de Contratação

Em: R\$ 1,00

| Modalidade de Contratação | Despesa Empenhada | | Despesa Liquidada | |
|-----------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| Licitação | | | | |
| Convite | 32.628 | 8.569 | 11.977 | 8.569 |
| Tomada de Preços | 1.165.412 | 223.000 | 886.829 | 197.622 |
| Concorrência | 18.720.182 | 12.479.072 | 12.821.240 | 8.344.960 |
| Pregão | 14.452.424 | 23.832.078 | 11.133.535 | 16.695.191 |
| Concurso | | | | |
| Consulta | | | | |
| Contratações Diretas | | | | |
| Dispensa | 473.548 | 371.955 | 297.090 | 316.925 |
| Inexigibilidade | 3.457.497 | 3.174.765 | 2.835.686 | 2.240.326 |
| Regime de Execução Especial | | | | |
| Suprimento de Fundos | 15.770 | 8.436 | 15.770 | 8.436 |
| Pagamento de Pessoal | | | | |
| Pagamento em Folha | 190.777.605 | 168.826.154 | 190.777.605 | 168.826.154 |
| Diárias | 79.971 | 21.218 | 79.971 | 21.218 |
| Outros | 2.938.074 | 3.776.715 | 2.938.074 | 3.776.715 |

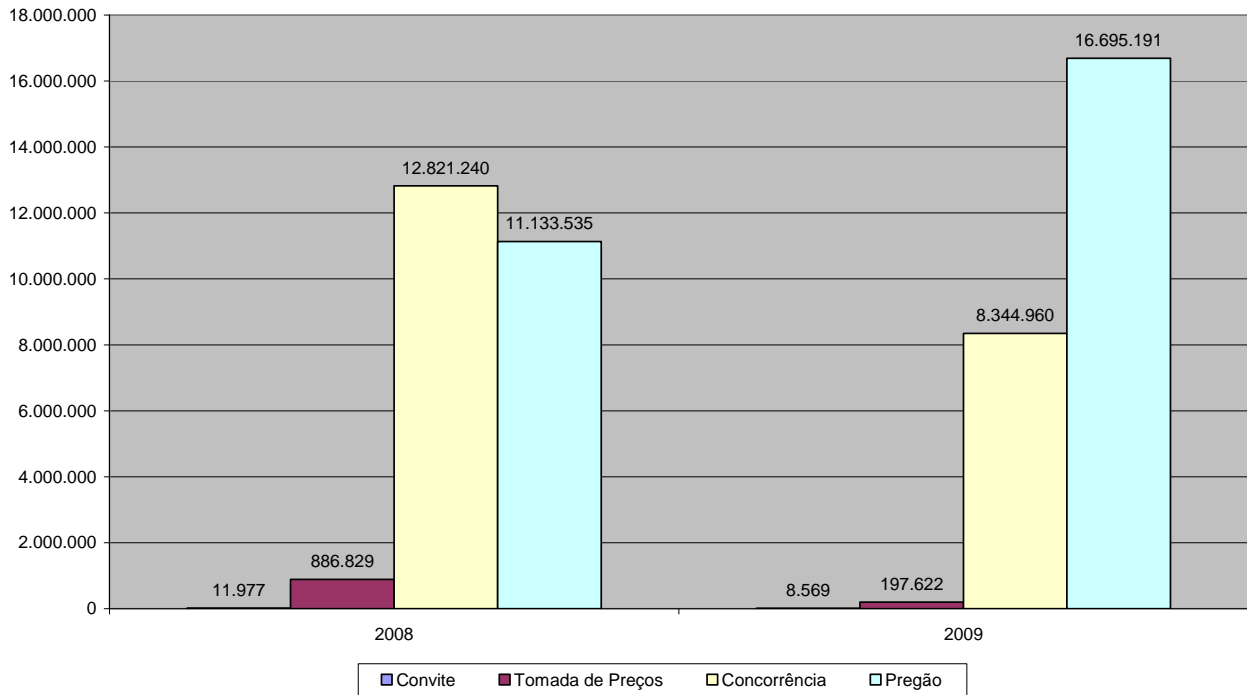
Fonte: SIAFI.

Despesas por Modalidade de Contratação - Despesa Empenhada

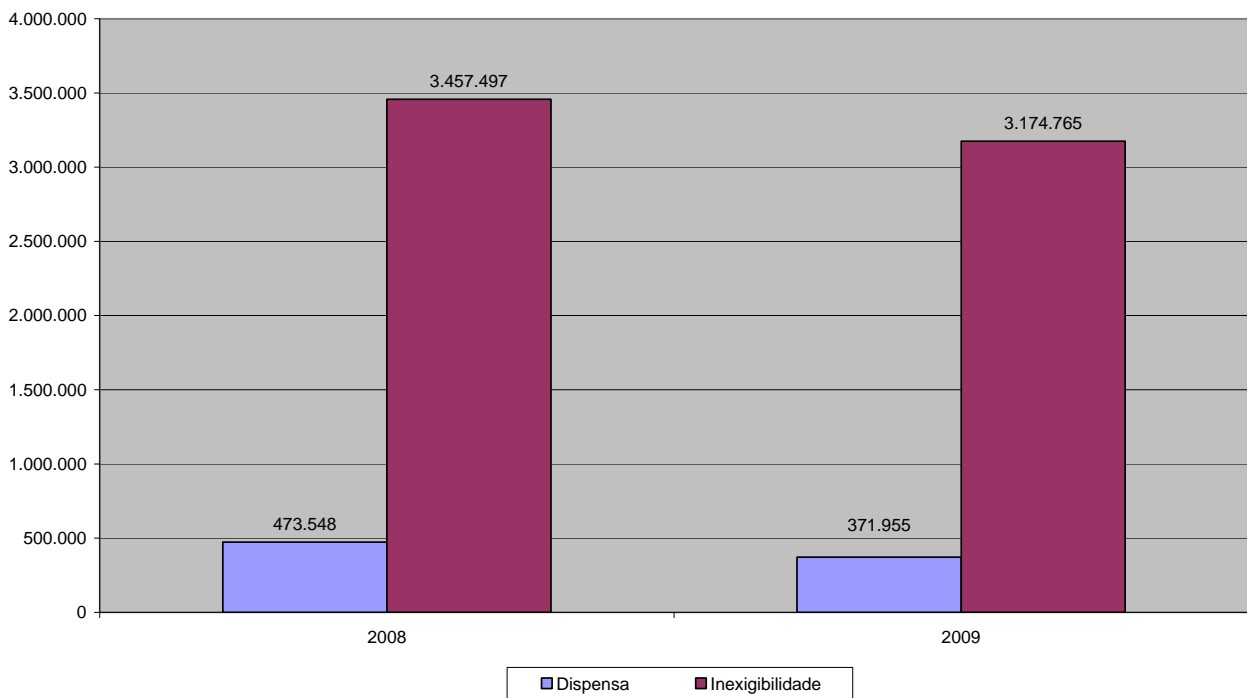


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas por Modalidade de Contratação - Despesa Liquidada

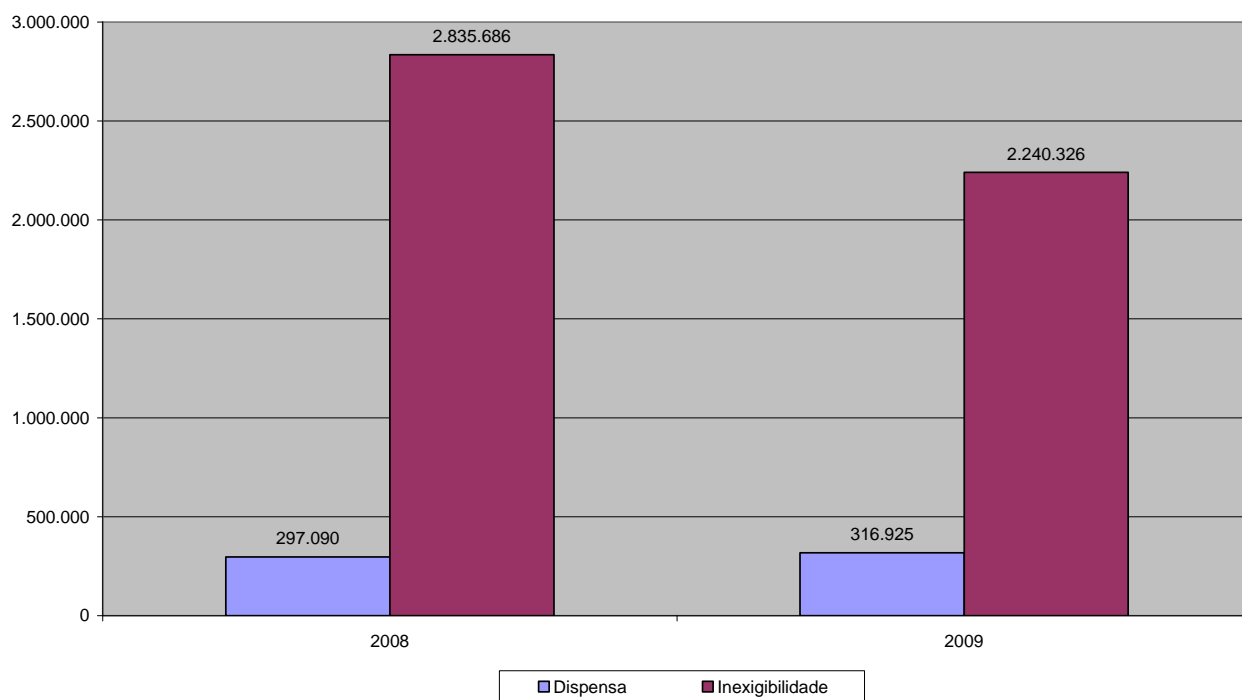


Despesas por Modalidade de Contratação - Contratações Diretas Despesa Empenhada

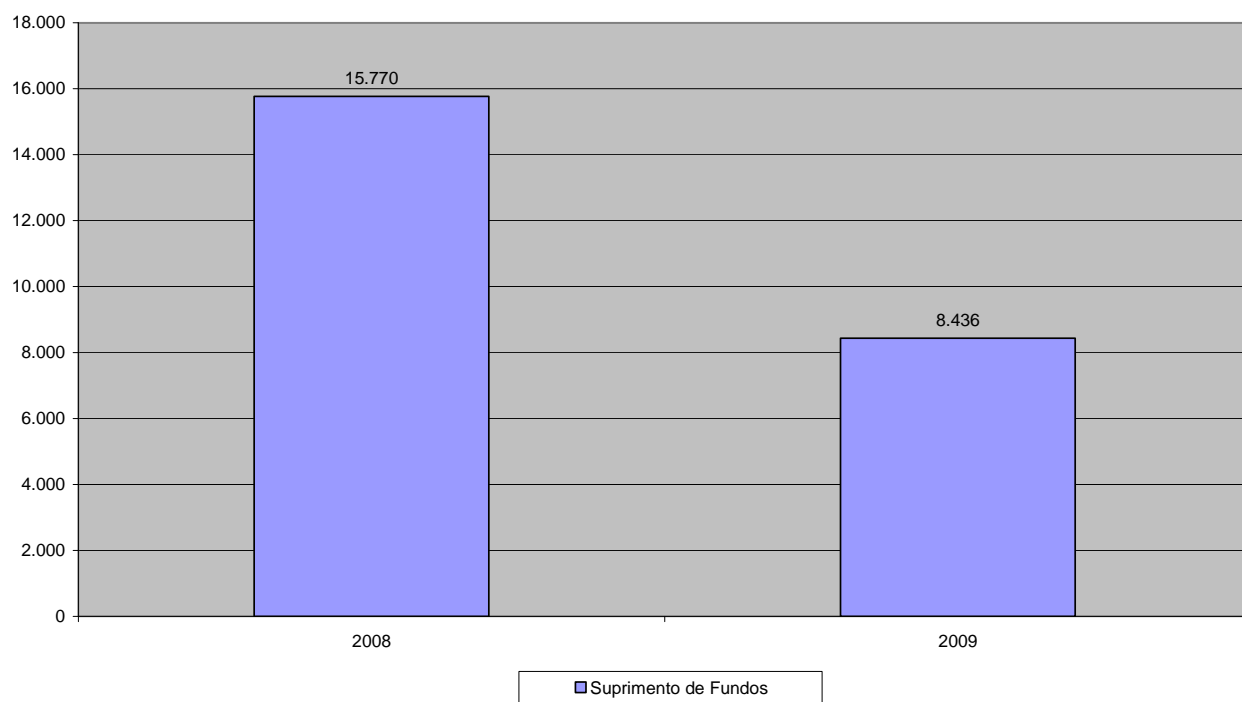


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas por Modalidade de Contratação - Contratações Diretas Despesa Liquidada

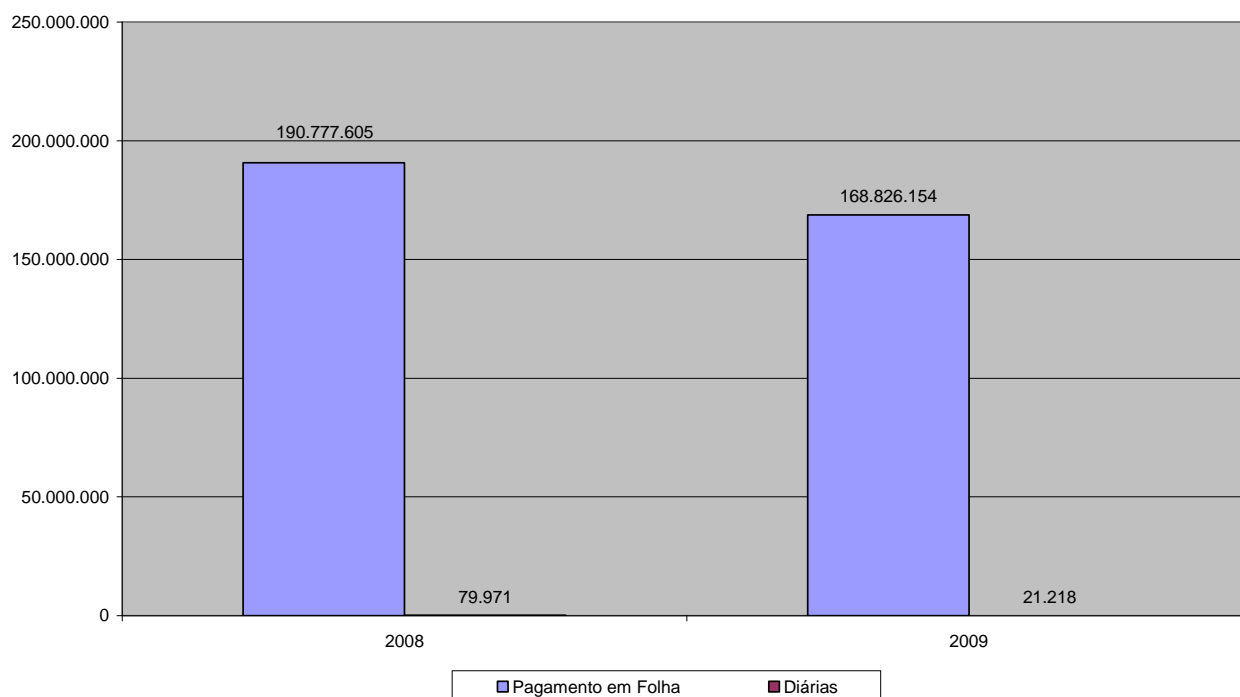


Despesas por Modalidade de Contratação - Regime de Execução Especial

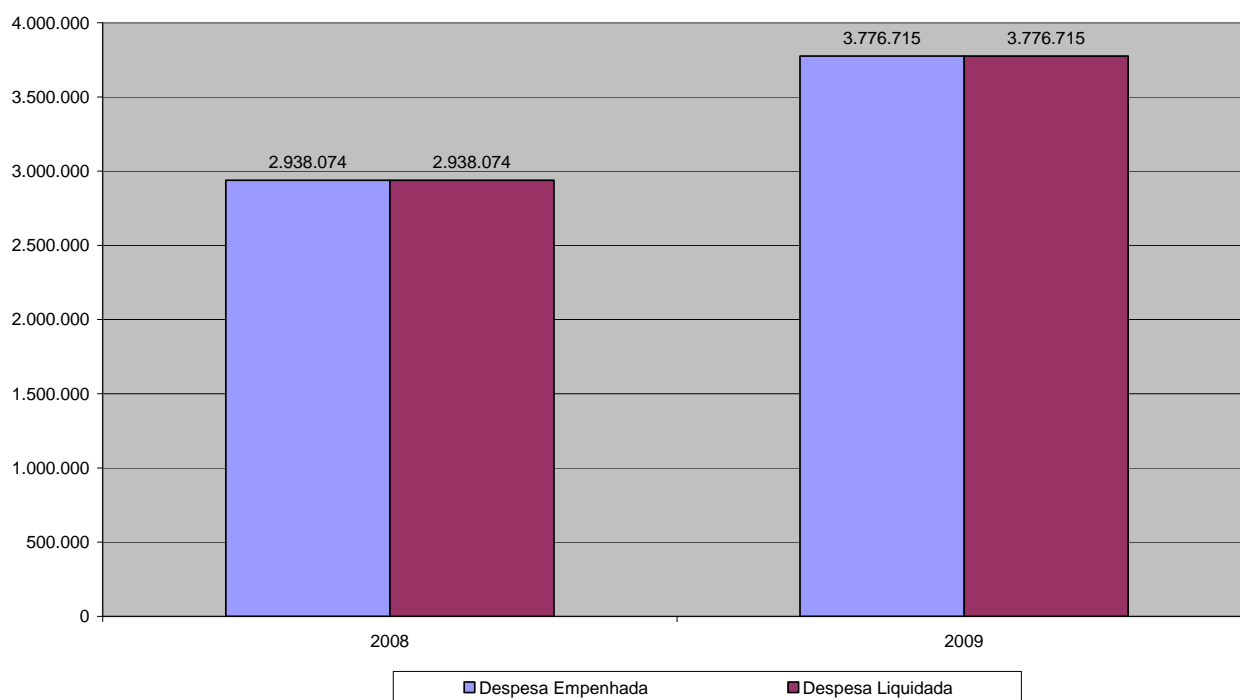


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas por Modalidade de Contratação - Pagamento de Pessoal



Despesas por Modalidade de Contratação - Outros



Comentários:

1. Em 2008 o Prodasen realizou 1 convite e 1 concorrência. Todas as demais aquisições e contratações foram através de pregão, à exceção das outras modalidades;
2. Em 2009 todas as aquisições e contratações foram feitas por pregão, à exceção das outras modalidades;
3. Em “Pagamento da Folha” estão incluídas todas as despesas de pessoal (ativos, inativos e pensionistas), inclusive as despesas de custeio da folha (auxílios creche e alimentação e

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

gratificação de instrução/treinamento) para as quais, inclusive, não se emite mais notas de empenho;

4. A diferença verificada entre as despesas de pessoal de um ano para o outro (cerca de 11,5%) deve-se, basicamente, ao fato de que em 2008 o Senado resgatou grande parte de seu passivo trabalhista;
5. Em Outros estão as despesas com Amortização e Encargos de Financiamento (financiamento do BID), Indenizações e Taxas (Taxa de Iluminação Pública);
6. A diferença entre a Despesa Empenhada e a Despesa Liquidada corresponde às inscrições em Restos a Pagar Não Liquidados em cada ano.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

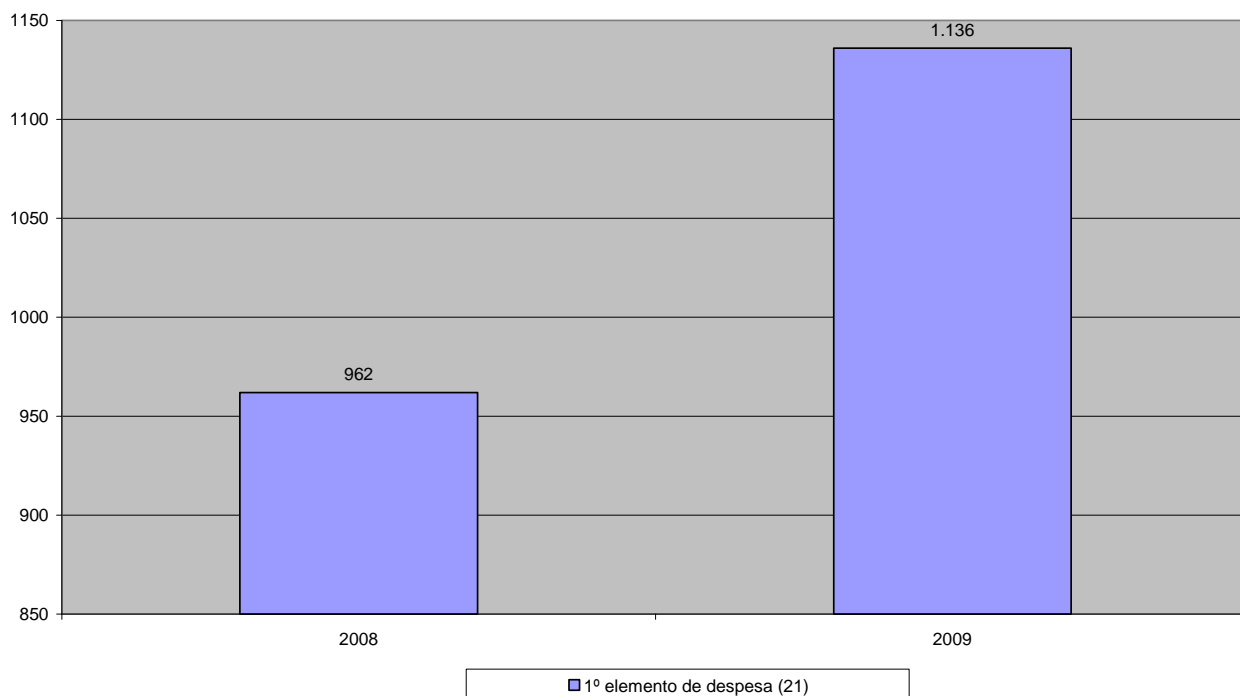
2.7 - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa

Em: R\$ mil

| Grupos de Despesa | Despesa Empenhada | | Despesa Liquidada | | RP não processados | | Valores Pagos | |
|---------------------------------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------|--------------------|--------------|---------------|---------------|
| | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| 1 – Despesas de Pessoal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 2 – Juros e Encargos da Dívida | 962 | 1.136 | 962 | 1.136 | 0 | 0 | 962 | 1.165 |
| 1º elemento de despesa (21) | 962 | 1.136 | 962 | 1.136 | 0 | 0 | 962 | 1.165 |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 3- Outras Despesas Correntes | 33.848 | 34.061 | 33.848 | 28.246 | 6.775 | 6.118 | 27.911 | 28.087 |
| 1º elemento de despesa (39) | 14.349 | 12.002 | 14.349 | 8.829 | 3.834 | 3.162 | 10.495 | 8.829 |
| 2º elemento de despesa (37) | 11.469 | 10.434 | 11.469 | 9.432 | 1.298 | 1.001 | 10.171 | 9.432 |
| 3º elemento de despesa (30) | 4.711 | 8.732 | 4.711 | 6.936 | 785 | 1.796 | 3.926 | 6.936 |
| Demais elementos do grupo | 3.319 | 2.893 | 3.319 | 3.049 | 858 | 159 | 3.319 | 2.890 |

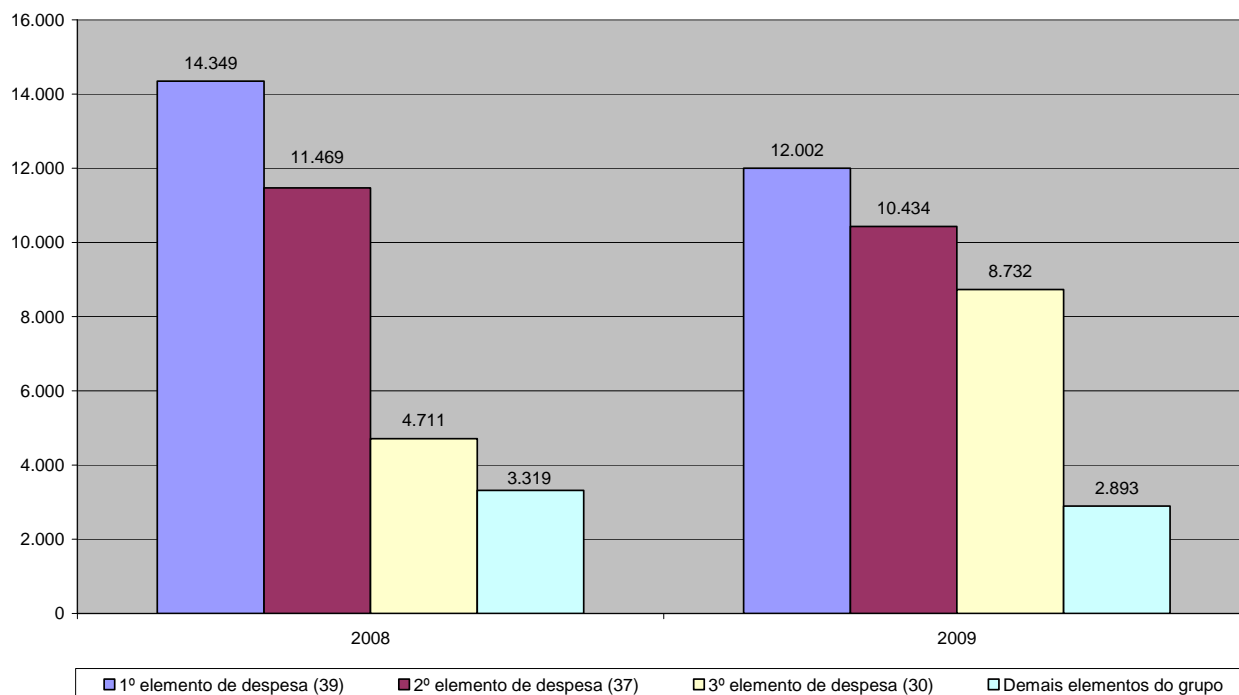
Fonte: SIAFI.

Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa - Juros e Encargos da Dívida

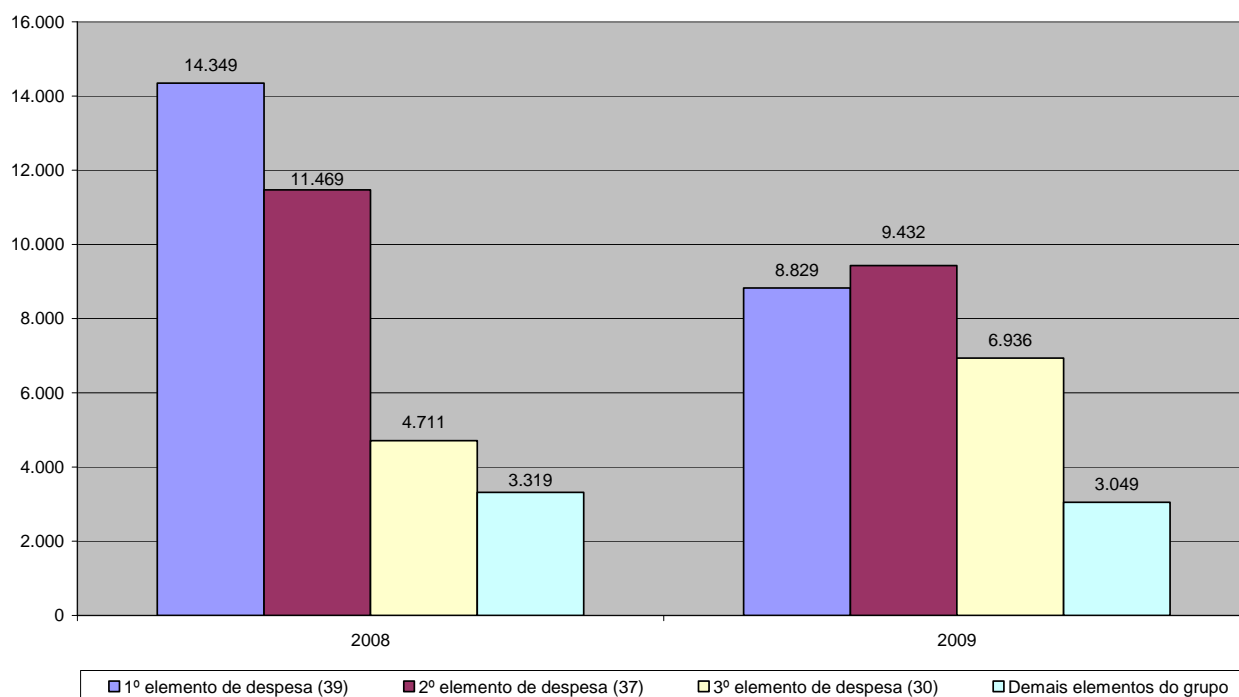


Tomada de Contas Ordinária do Prodase – Exercício de 2009

Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa - Outras Despesas Correntes Empenhada

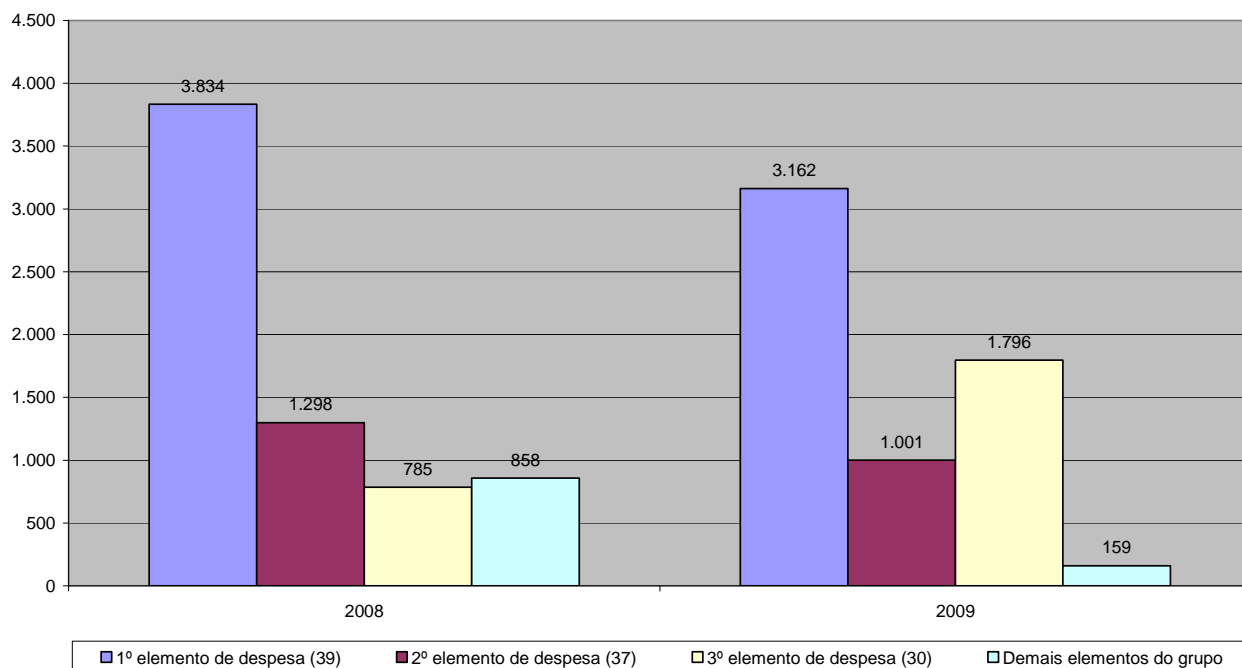


Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa - Outras Despesas Correntes Liquidada

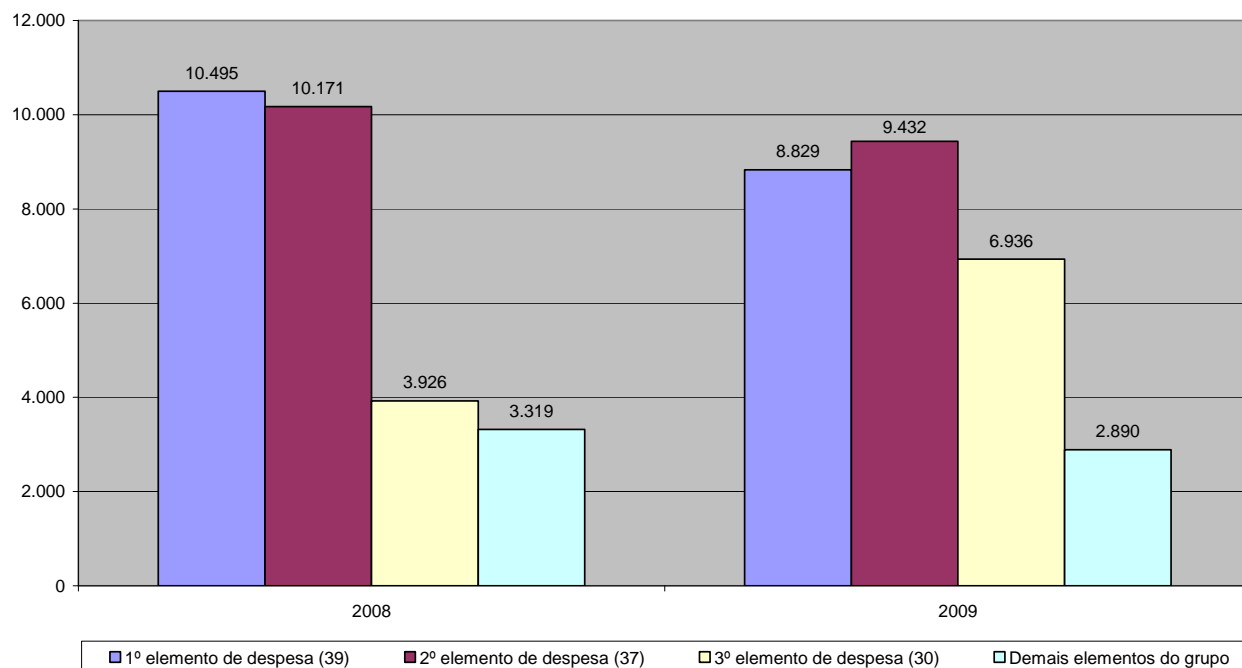


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa - Outras Despesas Correntes - RP não processados



Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa - Outras Despesas Correntes - Valores Pagos



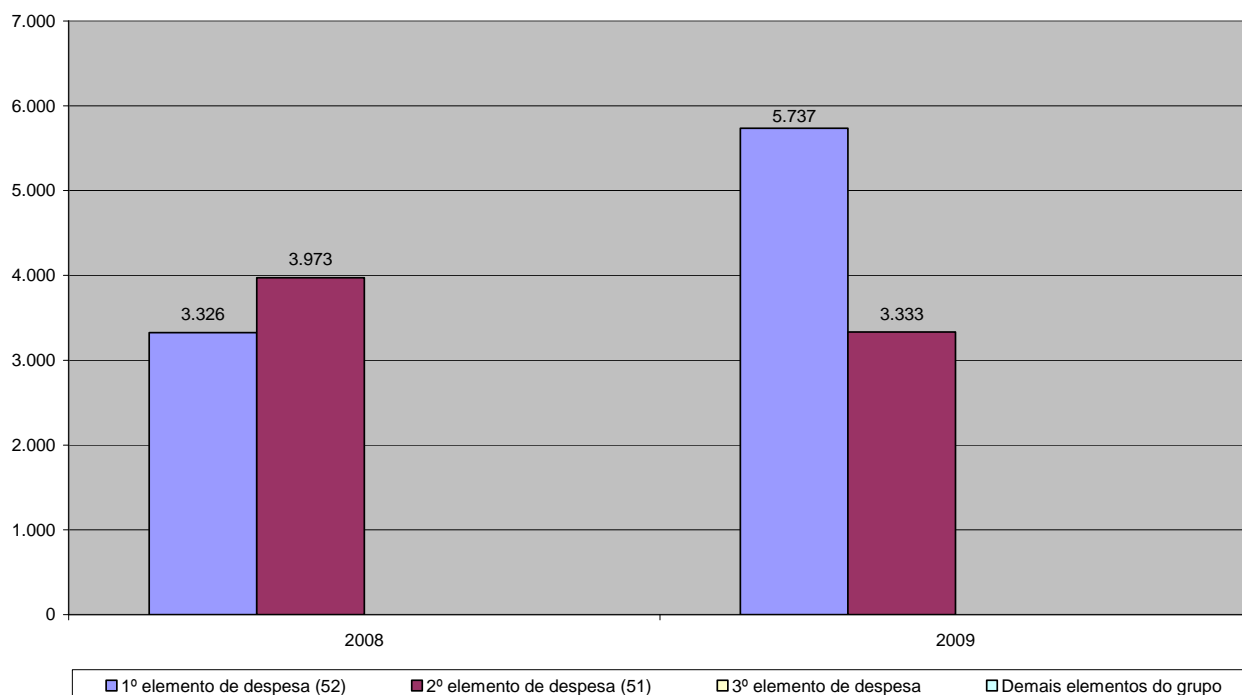
2.8 - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

Em: R\$ mil

| Grupos de Despesa | Despesa Empenhada | | Despesa Liquidada | | RP não processados | | Valores Pagos | |
|----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|--------------------|--------------|---------------|--------------|
| | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| 4 - Investimentos | 7.299 | 9.070 | 7.299 | 3.579 | 4.376 | 6.490 | 2.850 | 2.579 |
| 1º elemento de despesa (52) | 3.326 | 5.737 | 3.326 | 2.579 | 476 | 3.157 | 2.850 | 2.579 |
| 2º elemento de despesa (51) | 3.973 | 3.333 | 3.973 | 0 | 3.900 | 3.333 | 0 | 0 |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 5 - Inversões Financeiras | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 6 - Amortização da Dívida | 1.941 | 2.460 | 1.941 | 2.460 | 0 | 0 | 1.941 | 2.450 |
| 1º elemento de despesa (71) | 1.941 | 2.460 | 1.941 | 2.460 | 0 | 0 | 1.941 | 2.460 |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |

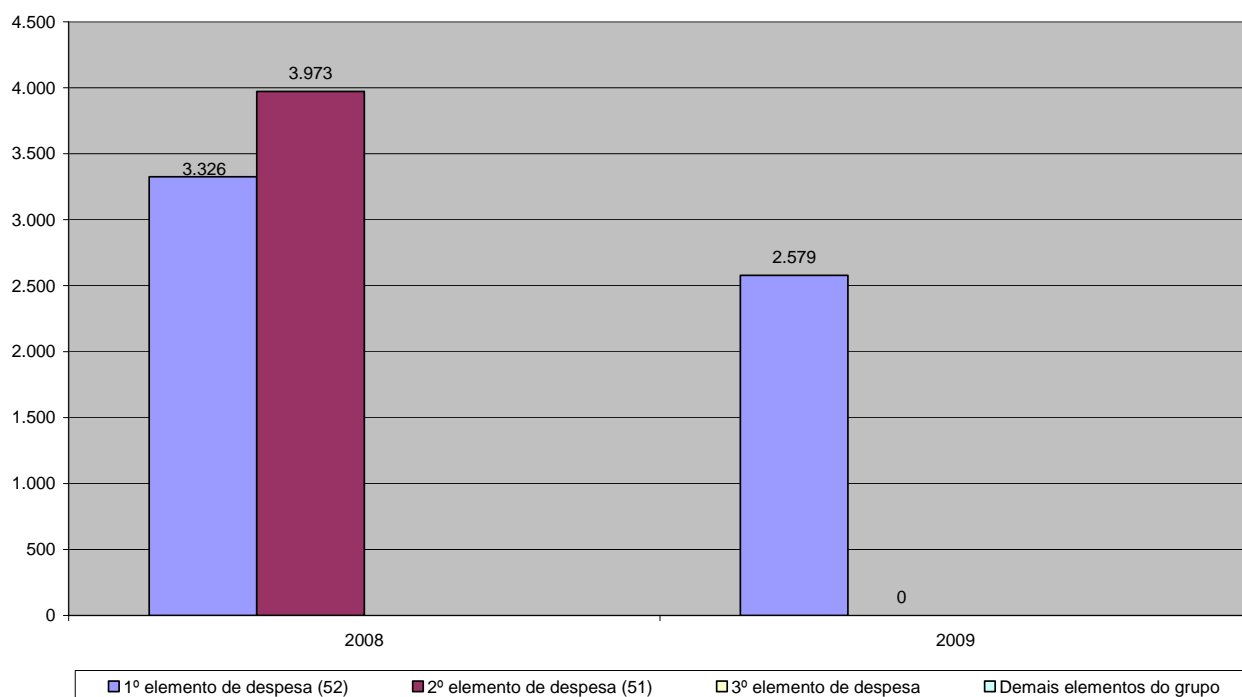
Fonte: SIAFI

Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa - Investimentos Despesa Empenhada

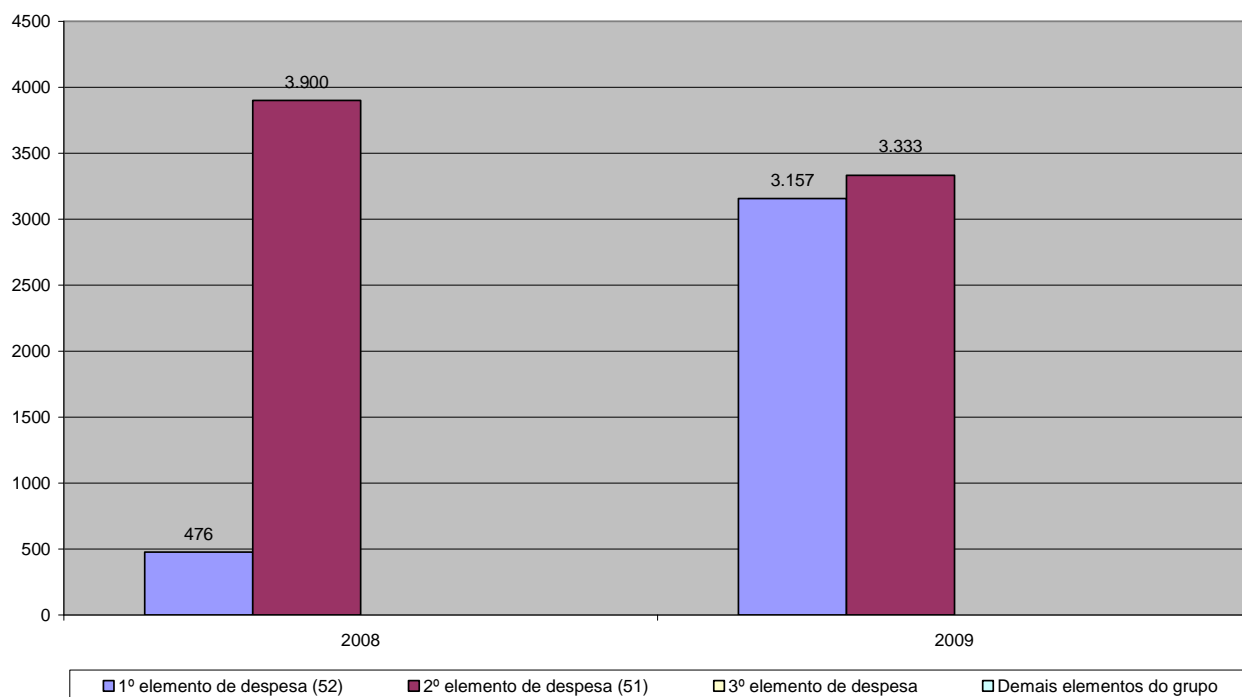


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa - Investimentos Despesa Liquidada

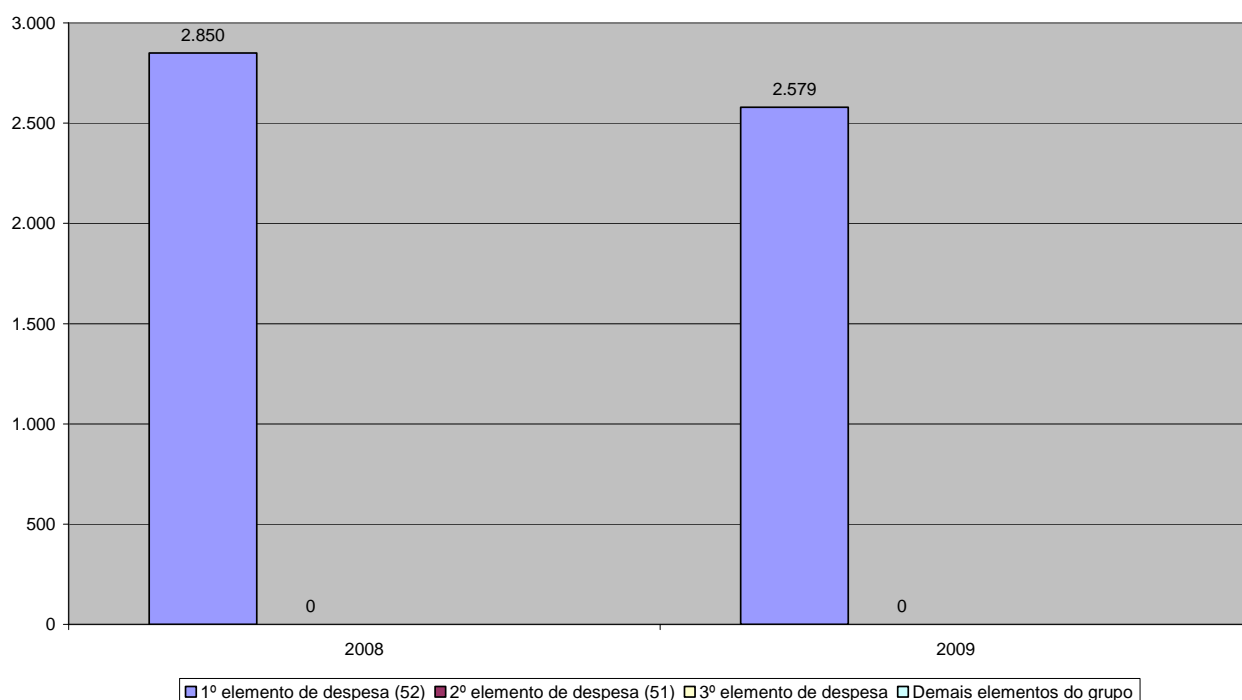


Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa - Investimento RP não processados

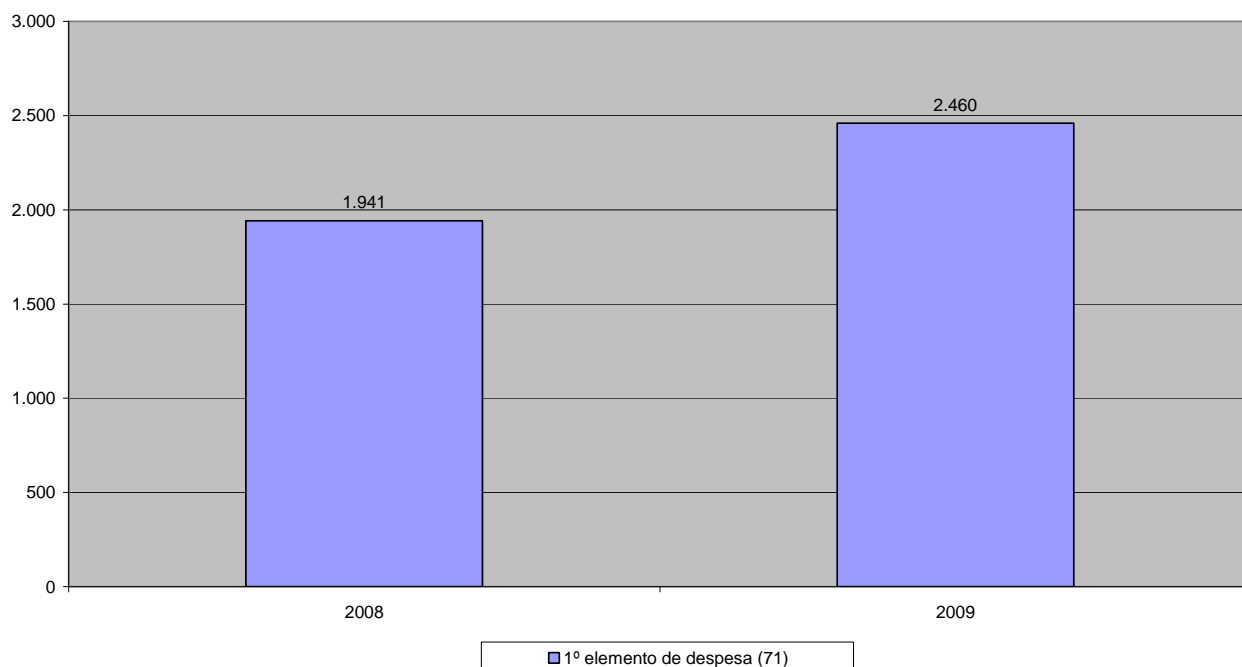


Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa - Investimento Valores Pagos



Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa - Amortização da Dívida Despesa Empenhada



Na ação Gestão do Sistema de Informática, alguns fatores tiveram influência para a não realização total do orçamento, tais como: complexidade dos editais; demora das empresas em responderem a pesquisa de preços; pesquisa de preços respondida pelas empresas com valores superestimados, acarretando reserva orçamentária (pré-empenho) com valor superior em até 40% do que seria empenhado e a impossibilidade, muitas vezes, de utilização deste saldo para a realização de outra aquisição, devido ao prazo.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Outro fator que também contribuiu e não se pode deixar de citar, foi a mudança da Mesa Diretora no início do ano, acarretando substituição do diretor do Prodasen em agosto/2009. Ainda assim, a despesa executada em 2009 nesta ação foi de 80% em relação à sua dotação final, a melhor dos últimos cinco anos, tanto em termos percentuais como em valor absoluto.

Com relação à ação Capacitação de Recursos Humanos a execução foi de 26% em relação à sua dotação final, podendo ser explicada pelo Ato nº 12/2009, do Presidente do Senado Federal, que suspendeu treinamentos, seminários, congressos e cursos realizados fora de Brasília/DF; dificuldades burocráticas na tramitação de processos de treinamento, que resultou no cancelamento de alguns; aumento de treinamentos realizados com instrutores internos.

Considerando-se a dotação final do Prodasen em 2008, de R\$ 251.135.329,19, e a de 2009, de R\$ 222.746.102,07, a redução orçamentária foi de 11% em relação ao ano anterior.

Comparando-se a execução orçamentária (despesa empenhada) de 2008 com a de 2009, aqui consideradas empenhadas, também, aquelas que hoje não se emite mais empenho para o pagamento, como as ações orçamentárias processo legislativo, aposentadoria, previdência, auxílio alimentação e creche, e o elemento 36 – Serviços de Terceiros Pessoa Física, a redução foi de 8%, conforme demonstra o quadro abaixo:

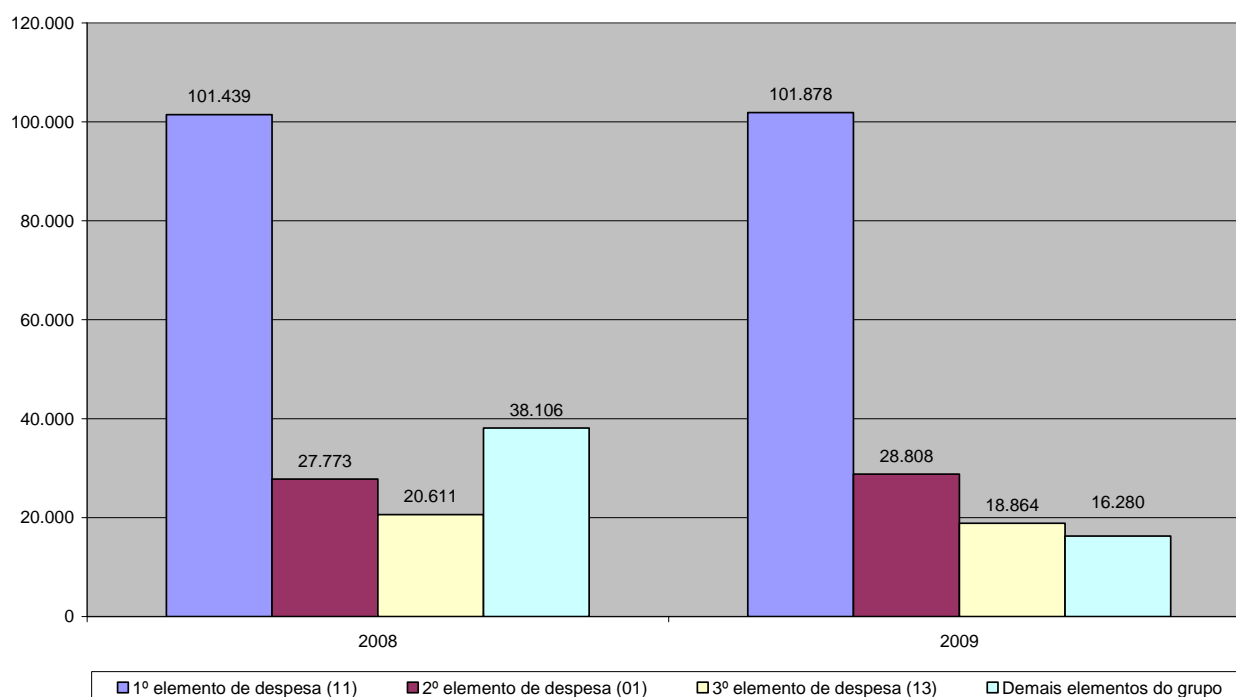
2.9 - Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação

R\$ mil

| Grupos de Despesa | Despesa Empenhada | | Despesa Liquidada | | RP não processados | | Valores Pagos | |
|---------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|--------------------|----------|----------------|----------------|
| | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| 1 – Despesas de Pessoal | 187.929 | 165.830 | 187.929 | 165.830 | 0 | 0 | 187.929 | 165.830 |
| 1º elemento de despesa (11) | 101.439 | 101.878 | 101.439 | 101.878 | | | 101.439 | 101.878 |
| 2º elemento de despesa (01) | 27.773 | 28.808 | 27.773 | 28.808 | | | 27.773 | 28.808 |
| 3º elemento de despesa (13) | 20.611 | 18.864 | 20.611 | 18.864 | | | 20.611 | 18.864 |
| Demais elementos do grupo | 38.106 | 16.280 | 38.106 | 16.280 | | | 38.106 | 16.280 |
| 2 – Juros e Encargos da Dívida | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 3- Outras Despesas Correntes | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |

Fonte: SIAFI

Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação - Despesas de Pessoal



A redução em 2009 foi o pagamento, em 2008, de grande parte dos passivos de pessoal (Despesas de Exercícios Anteriores - 3.1.90.92).

2.10 - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

| Grupos de Despesa | Despesa Empenhada | | Despesa Liquidada | | RP não processados | | Valores Pagos | |
|----------------------------------|-------------------|----------|-------------------|----------|--------------------|----------|---------------|----------|
| | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 |
| 4 - Investimentos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 5 - Inversões Financeiras | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |
| 6 - Amortização da Dívida | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 2º elemento de despesa | | | | | | | | |
| 3º elemento de despesa | | | | | | | | |
| Demais elementos do grupo | | | | | | | | |

Não foram feitas despesas de capital por movimentação de crédito.

2.11 - Execução Orçamentária por Programa de Governo

Em: R\$ 1,00

| Identificação do Programa de Governo | | | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Código no PPA: 0551 | | Denominação: Atuação Legislativa do Senado Federal | | | | |
| Dotação | | Despesa Empenhada | Despesa Liquidada | Restos a Pagar não processados | Valores Pagos | |
| Inicial | Final | | | | | |
| 53.266.142 | 219.098.102,07 | 208.966.124 | 196.659.902 | 0 | 196.500.629 | |
| Informações sobre os resultados alcançados | | | | | | |
| Ordem | Indicador (Unidade medida) | Referência | | | Índice previsto no exercício | Índice atingido no exercício |
| | | Data | Índice inicial | Índice final | | |
| - | - | - | - | - | - | - |
| Fórmula de Cálculo do Índice: | | | | | | |
| | | | | | | |
| Análise do Resultado Alcançado: | | | | | | |
| | | | | | | |

Fonte: SIAFI

| Identificação do Programa de Governo | | | | | |
|--------------------------------------|-----------|--|----------------------|--------------------------------------|------------------|
| Código no PPA: 0906 | | Denominação: Operações Especiais: Serviço da Dívida Externa (Juros e Amortizações) | | | |
| Dotação | | Despesa Empenhada | Despesa Liquidada | Restos a Pagar não processados | Valores Pagos |
| Inicial | Final | | | | |
| 3.078.000 | 3.648.000 | 3.596.939 | 3.596.939 | 0 | 3.596.939 |

Fonte: SIAFI

1. Por se tratar da Ação Finalística do Senado Federal, as metas e realizações do Programa 0551, estão demonstradas no Relatório de Gestão daquele órgão;
2. O Programa 0906 é padronizado;
3. A Dotação Final é a inicial mais a provisão recebida para pagamento de pessoal e encargos.

2.12 - Execução Física das ações realizadas pela UJ**Execução Física das ações realizadas pela UJ**

| Função | Subfunção | Programa | Ação | Tipo da Ação | Prioridade | Unidade de Medida | Meta prevista | Meta realizada | Meta a ser realizada em 2010 |
|--------|-----------|----------|------|--------------|------------|----------------------------------|---------------|----------------|------------------------------|
| 01 | 122 | 0551 | 1028 | P | 4 | % da execução física | 49 | 54 | 0 |
| 01 | 126 | 0551 | 4060 | A | 4 | Sistema Gerido | 399 | 519 | 605 |
| 01 | 128 | 0551 | 4091 | A | 4 | Servidor Capacitado | 300 | 240 | 300 |
| 01 | 306 | 0551 | 2012 | A | 4 | Servidor Beneficiado | 353 | 341 | 348 |
| 01 | 365 | 0551 | 2010 | A | 4 | Crianças de 0 a 6 anos atendidas | 51 | 46 | 59 |

Fonte: Núcleo de Planejamento e Orçamento do Prodasen.

Ação 4060 - Gestão do Sistema de Informática – A meta realizada é a média dos 12 meses. O aumento da meta ocorreu em razão de novo levantamento realizado em julho/09.

Ação 4091 – Capacitação de Recursos Humanos – A redução de 20% em relação à meta prevista se deve ao Ato nº 12/2009, do Presidente do Senado Federal, que suspendeu treinamentos, seminários, congressos e cursos realizados fora de Brasília/DF; morosidade nos trâmites de processos de treinamento, que resultou no cancelamento de alguns.

Ação 2012 - Auxílio Alimentação aos Servidores e Empregados: É a média dos 12 meses. A redução em relação à previsão se deve a licença sem vencimentos e aposentadoria de servidores.

2.13 – Responsabilidades Institucionais da Unidade**2.13.1 – Competência**

Prover, com exclusividade, o Senado Federal de soluções de tecnologia de informação, dar suporte ao seu uso e prestar serviços de análise, modelagem e melhoria dos seus processos de trabalho.

2.13.2 – Objetivos Estratégicos

Manter atualizada a infra-estrutura física e tecnológica do Prodasen, de modo a atender às crescentes necessidades do Senado Federal, definido no plano estratégico do órgão para o quadriênio 2007-2010

2.14 – Estratégias de Atuação Frente às Responsabilidades Institucionais

2.14.1 – Plano Estratégico da Unidade

Objetivos Estratégicos

- Ampliar e aprofundar a atuação do Prodasen junto ao Senado Federal e seus parceiros, visando à melhoria da qualidade de suas bases de dados, produtos e serviços.
- Buscar excelência no atendimento focado no cliente.
- Implementar gestão do conhecimento.
- Implementar governança de tecnologia da informação e de comunicações (TIC).
- Implementar política de comunicação institucional.
- Implementar política de gestão de pessoas.
- Manter atualizada a infra-estrutura física e tecnológica do Prodasen de modo a atender às crescentes necessidades do Senado Federal.
- Promover a valorização institucional do Prodasen no Senado Federal.

Metas

- Ampliar a atuação do Prodasen junto ao Senado Federal e seus parceiros, visando à melhoria da qualidade das bases de dados, produtos e serviços do Senado Federal.
 - ❑ Fomentar a celebração de parcerias institucionais.
 - ❑ Melhorar a qualidade das bases de dados.
 - ❑ Melhorar a qualidade de produtos e serviços.
- Buscar excelência no atendimento focado no cliente.
 - ❑ Aumentar a entrega de soluções de TI para o Senado Federal.
 - ❑ Implementar modelo institucional de atendimento.
 - ❑ Implementar modelo institucional de desenvolvimento.
 - ❑ Implementar modelo institucional de suporte técnico ao usuário.
 - ❑ Melhorar níveis de serviço.
- Implementar gestão do conhecimento.
 - ❑ Criar políticas de incentivo ao registro e divulgação de conhecimento.
 - ❑ Criar um portal do conhecimento na intranet do Prodasen suportado por repositório de conhecimento.
 - ❑ Mapear o conhecimento no Prodasen com base no Planejamento Estratégico.
- Implementar governança de tecnologia da informação e comunicações (TIC).
 - ❑ Aperfeiçoar o processo de aquisição e sua gestão.
 - ❑ Aperfeiçoar procedimentos de backup e recuperação de dados.
 - ❑ Aperfeiçoar rotinas administrativas do Prodasen.
 - ❑ Garantir a participação do Prodasen nas aquisições de TIC do Senado Federal.
 - ❑ Implementar gestão por comitês.
 - ❑ Implementar modelo de governança em desenvolvimento, mudança, desempenho e segurança.
 - ❑ Implementar modelo institucional de terceirização.
 - ❑ Implementar política de uso de recursos da rede do Senado Federal.
 - ❑ Implementar práticas do PNQ.
 - ❑ Implementar redundância externa para serviços críticos.
 - ❑ Prover o Prodasen de soluções de TI para apoio às suas atividades.
- Implementar política de comunicação institucional.
 - ❑ Ampliar uso da Intranet como meio de comunicação interna.
 - ❑ Aumentar a divulgação de produtos e serviços do Prodasen.
 - ❑ Implementar Museu do Prodasen.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

- Implementar Ouvidoria do Prodasen.
- Implementar plano institucional de comunicação.
- Implementar política de gestão de pessoas.
 - Atingir a lotação ideal no Prodasen.
 - Implementar nova descrição de cargos/perfis profissiográficos.
 - Implementar plano de avaliação de desempenho.
 - Implementar plano de incentivo do Prodasen.
 - Implementar plano de treinamento e desenvolvimento de pessoas.
- Manter atualizada a infra-estrutura física e tecnológica do Prodasen de modo a atender às crescentes necessidades do Senado Federal.
 - Ampliar abrangência, capacidade e disponibilidade de comunicação da rede interna do Senado Federal.
 - Ampliar capacidade e disponibilidade de comunicação da rede externa do Senado Federal.
 - Ampliar e reformar instalações físicas do Prodasen.
 - Ampliar o número de canais do sistema VIP sobre IP.
 - Ampliar o tamanho das caixas postais do correio eletrônico do Senado Federal.
 - Aumentar a disponibilidade de serviços de bancos de dados.
 - Dotar o Senado Federal com adequada capacidade de impressão departamental, setorial e pessoal.
 - Implementar Arquitetura Orientada a Serviços no Prodasen (SOA).
 - Implementar certificação digital nos processos legislativos e administrativos do Senado Federal.
 - Implementar ferramenta de mensageria na rede local do Senado Federal.
 - Implementar ferramentas para gestão de uso de espaço em disco para servidores de rede.
 - Implementar infra-estrutura para o projeto Senador 24h.
 - Implementar solução de convergência digital para voz, dados e imagem em parceria com as secretarias de telefonia e de comunicação.
 - Manter adequado estoque de suprimentos de TIC.
 - Manter atualizada a infra-estrutura de armazenamento de dados (storage).
 - Manter atualizada plataforma de software básico.
 - Manter atualizado e operacional o parque de estações de rede do Senado Federal.
 - Manter regularizadas as licenças de programas de rede.
 - Participar da implementação da TV Digital no SF.
 - Redimensionar e reorganizar o parque de servidores e ativos de rede.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

- Promover a valorização institucional do Prodasen no Senado Federal.
 - ❑ Fortalecer relacionamento com a Mesa Diretora.
 - ❑ Fortalecer relacionamento com Senadores.
 - ❑ Fortalecer relacionamento com a Diretoria Geral.
 - ❑ Fortalecer relacionamento com diretores do Senado Federal e chefes de gabinete.
 - ❑ Transformar as subsecretarias em secretarias mantendo seu vínculo atual com o Prodasen.

2.14.2 – Plano de Ação Referente ao Exercício a Que se Refere o Relatório de Gestão

| Nome do Projeto | Resp. | Prior. | Status | Obs Status | Execução (%) | Data Início | Data Fim |
|---|--------|--------|-----------|--|--------------|-------------|------------|
| APOIO ADMINISTRATIVO JUNTO AO ILB | SSGCON | 2 | Concluído | CURSOS OFERECIDOS AOS SERVIDORES DO SF EM PARCERIA COM O ILB. INÍCIO DA EXECUÇÃO DOS CURSOS PREVISTOS NO CALENDÁRIO PARA 2010 EM MARÇO/2010 | 100 | 01/01/2006 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG02 - DW-ARQUIMEDES - TEMA MATERIAL | SSADE | 1 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO, COM CARGA DE DADOS DIÁRIA. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG03 - DW-ARQUIMEDES - TEMA FINANCEIRO | SSADE | 1 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO COM CARGA DO BANCO DE DADOS É DIÁRIA E MANUAL. OS DADOS DO SIAFI SÃO OBTIDOS VIA DOWLOAD DA SRF. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG04 - DW-ARQUIMEDES - TEMA ELEIÇÕES | SSADE | 2 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO. ESTÁ EM ANDAMENTO A CARGA DE DADOS DA ÚLTIMA ELEIÇÃO. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG05 - DW-ARQUIMEDES - TEMA SIS | SSADE | 2 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO COM CARGA DO BANCO DE DADOS DIÁRIA. OS DADOS SÃO PROVENIENTES DO OASIS. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG06 - DW-ARQUIMEDES - TEMA TREINAMENTO - ILB | SSADE | 2 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO. O TEMA ACESSA OS DADOS DIRETAMENTE NA BASE DO SISTEMA EAD. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG10 - DW-ARQUIMEDES - TEMA CONSULTA SAMS | SSADE | 2 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG11 - DW-ARQUIMEDES - TEMA COTAS | SSADE | 2 | PROPOSTO | AGUARDANDO A FINALIZAÇÃO DA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA COTAS | 0 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG12 - DW-ARQUIMEDES - TEMA ATENDIMENTO | SSADE | 2 | PROPOSTO | AGUARDANDO RESPOSTA DO GESTOR DO SAACA SOBRE A MODALAGEM DO SISTEMA E CONSISTÊNCIA DE DADOS. | 0 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |
| SSDAESAG13 - DW-ARQUIMEDES | SSADE | 2 | Concluído | DW EM PRODUÇÃO. | 100 | 01/01/2005 | 31/12/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | | |
|---|--------|---|-----------------|--|-----|------------|------------|--|
| - TEMA NECESSIDADES DE TREINAMENTO | | | | | | | | |
| SSDAESAG16 - DW- ARQUIMEDES - PORTAL ARQUIMEDES | SSADE | 2 | PROPOSTO | AGUARDANDO DISPONIBILIDADE DOS TÉCNICOS ALOCADOS A OUTROS PROJETOS | 0 | 01/01/2005 | 31/12/2009 | |
| SSSTO-EST-04- 2005_BACKUP DE ESTAÇÕES DE TRABALHO | SSITE | 1 | Cancelado | ESTA SOLUÇÃO SERÁ CONTEMPLADA NO PROJETO SSITE-SIET-04-2007 GERÊNCIA DE ESTAÇÕES, QUE SERÁ DESENVOLVIDO EM 2010. | 0 | 01/01/2006 | 31/12/2009 | |
| MAPEAMENTO DOS MACRO PROCESSOS DO PRODASEN | CON | 2 | Não Iniciado | Não Informado | 0 | 01/01/2005 | 31/12/2010 | |
| MELHORIA DO PROCESSO DE PRODUÇÃO E ENTREGA DE SISTEMAS DE TI - 2007 | SSTI | 0 | Em Andamento | EM FASE DE ANÁLISE FINAL DO EDITAL PARA PUBLICAÇÃO | 40 | 01/01/2005 | 31/12/2010 | |
| SSITE-SABD- 01-2008- FERRAMENTA DE ADMINISTRAÇÃO DE BD | SSITE | 1 | Em Andamento | PROJETO JA TRAMITOU PELAS ÁREAS JURÍDICA E ADMINISTRATIVA E ESTÁ PRÓXIMO DE SER LICITADO. | 70 | 01/01/2008 | 31/12/2010 | |
| NOVO SAC - SISTEMA DE APOIO ÀS CONSULTORIAS | SSALEP | 1 | Concluído | - 100% IMPLANTADO NA CONLEG - 100% IMPLANTADO NA CONORF - O MÓDULO DE GABINETES SERÁ TRATADO COMO UM NOVO PROJETO, EM SEPARADO | 100 | 01/01/2005 | 30/01/2010 | |
| AUTORIA DE EMENDAS (LEXML) DE CRÉDITOS ADICIONAIS | SSALEP | 1 | Suspensão | SERÁ CONTEMPLADO NO PROJETO "CRÉDITOS ADICIONAIS DE ORÇAMENTO". | 10 | 15/03/2006 | 31/07/2010 | |
| SSDAESAG18 - DW- ARQUIMEDES - CONVERTER PROJETOS PARA NOVA VERSÃO | SSADE | 2 | PROPOSTO | AGUARDANDO A SOLUÇÃO PARA AS LICENÇAS DE USO | 0 | 01/03/2006 | 31/12/2009 | |
| 2009 - ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA DE VOTAÇÃO ELETRÔNICA DO PLENÁRIO DO SENADO | SSALEP | 0 | Suspensão | AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO DA SGM E MESA DIRETORA DO SENADO FEDERAL. CONTINUAMOS AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO DA SGM E MESA DIRETORA PARA INICIAR O PROCESSO DE AQUISIÇÃO DE NOVO SISTEMA DE VOTAÇÃO ELETRÔNICA DO SENADO FEDERAL. | 20 | 01/01/2006 | 31/12/2009 | |
| MATE - CONTROLE DE AVULSOS | SSALEP | 1 | Concluído | EM PRODUÇÃO E ATENDENDO AS EXPECTATIVAS DOS USUÁRIOS. | 100 | 01/07/2005 | 31/12/2009 | |
| QUESTÕES DE ORDEM | SSALEP | 2 | Cancelado | CONTEMPLADO NO PLANO TÁTICO DE TI DA SGM. | 30 | 01/01/2006 | 30/01/2010 | |
| APRESENTAÇÃO DE EMENDAS (E- PROPOSIÇÕES) | SSALEP | 1 | Cancelado | CONTEMPLADO NO PLANO DE TI DA SGM DE 2010. | 75 | 01/01/2007 | 31/12/2009 | |
| SSADESUP -DW- ARQUIMEDES - TEMA CENSO LEGISLATIVO | SSADE | 2 | Em Andamento | O PROJETO INICIAL ESTÁ CONCLUÍDO AGUARDANDO USUÁRIO | 95 | 15/04/2006 | 31/12/2009 | |
| SSSTO-GAB- 01-2007- SEGURANÇA DA | SSITE | 1 | Cancelado | ESTAVA DUPLICADO, O CERTO É O DO SSITE-SSA | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2009 | |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|--------|---|--------------|--|-----|------------|------------|
| INFORMAÇÃO | | | | | | | |
| SSSTO-GAB-03-2007- PUBLICAÇÕES NA INTRANET | SSITE | 2 | Não Iniciado | ADIADO PARA 2010 | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| SSSTO-EST-06-2007- IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE LIVRE PARA ESCRITORIO | SSITE | 2 | Não Iniciado | ADIADO PARA 2010 | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| INSTRUMENTALIZAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO | SSTI | 0 | Em Andamento | INICIADA A PROSPECÇÃO E AVALIAÇÃO DE FERRAMENTAS. POC COM SUITE DA BORLAND, ADOTADA NA CD INICIANDO EM 09/02/2008. APÓS ISSO SERÃO FEITAS OUTRAS PROVAS DE CONCEITO COM MAIS 2 OU 3 FERRAMENTAS. | 5 | 01/01/2007 | 01/06/2010 |
| SSSTO-SSA-05-2007- AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE ANÁLISE ESTATÍSTICA DOS SERVIDORES WEB | SSITE | 1 | Cancelado | JÁ EXISTE UMA SOLUÇÃO IMPLEMENTADA. | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| SSSTO-SSA-06-2007- AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA ANÁLISE DE PERFORMANCE DOS SERVIDORES | SSITE | 2 | Cancelado | SERÁ NOVAMENTE AVALIADO COM A ENTRADA EM OPERAÇÃO DO NOVO AMBIENTE DE MÁQUINAS VIRTUAIS | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| SSSTO-SSA-07-2007- SOFTWARE PARA CLUSTERIZAÇÃO DOS SERVIDORES WWW E INTRA | SSITE | 2 | Concluído | SERVIDOR WWW FOI VIRTUALIZADO E ESTÁ EM PRODUÇÃO. | 100 | 01/01/2007 | 31/12/2009 |
| SSSTO-SSA-09-2007- AQUISIÇÃO DE LICENÇAS LINUX COM SUPORTE CORPORATIVO | SSITE | 1 | Em Andamento | ADIADO PARA 2010. | 10 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| LEXML BRASIL | SSTI | 0 | Em Andamento | PORTAL PILOTO LIBERADO EM HTTP://PROJETO.LEXML.GOV.B | 70 | 01/03/2007 | 01/03/2009 |
| SSITE-SIET-03-2007 - RECUPERAÇÃO DE DADOS | SSITE | 1 | Em Andamento | SOLUÇÃO EM PROSPECÇÃO | 10 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIET-04-2007 - GERÊNCIA DE ESTAÇÕES | SSITE | 1 | Não Iniciado | EM PROSPECÇÃO. | 0 | 01/01/2007 | 31/12/2010 |
| SSADESERDIB - SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DA BIBLIOTECA DO SENADO FEDERAL | SSADE | 1 | Em Andamento | EM ESTUDO OPÇÃO PARA SUBSTITUIÇÃO DO ALEPH | 30 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| GERENCIANDO | SSGCON | 1 | Em Andamento | PENDENTE DE IMPLANTAÇÃO NA INTRANET POR PROBLEMAS TÉCNICOS. | 90 | 01/03/2007 | 30/12/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|--|--------|---|--------------|---|-----|------------|------------|
| DESCRIÇÃO DE CARGOS | SSGCON | 1 | Concluído | PLANO DE CARGOS TOTALMENTE DESCRITO, FALTA VALIDAÇÃO DO PLANO. | 100 | 01/03/2007 | 30/12/2009 |
| PERFIS PROFISSIONAIS DOS CARGOS DO PRODASEN | SSGCON | 2 | Em Andamento | REVALIDAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DO PLANO FEITO EM 2000 (MCG) | 20 | 01/04/2007 | 31/07/2009 |
| BANCO DE COMPETÊNCIAS | SSGCON | 1 | Em Andamento | SERÁ UTILIZADO O BANCO DE COMPETENCIA DESENVOLVIDO PELO SERH. AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO PELO PRODASEN. | 95 | 01/05/2007 | 30/12/2010 |
| PLANO DE DESENVOLVIMENTO GERENCIAL | SSGCON | 1 | Concluído | FEITA APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE DESENHO DO PLANO PARA DIRETORIA. AGENDADO PARA OUTUBRO/2008, WORKSHOP DE ELABORAÇÃO DO PLANO EM COMPETÊNCIAS BÁSICAS GERENCIAS. PROJETO PARCEIRO DO PLANO DE GOVERNANÇA DO PRODASEN. PROJETO CONCLUÍDO, AGUARDANDO CONTR | 100 | 01/08/2007 | 31/12/2009 |
| SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS SERVIDORES | SSGCON | 1 | Em Andamento | FEITA APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE DESENHO DO PLANO PARA DIRETORIA. AGENDADO PARA OUTUBRO/2008, WORKSHOP DE ELABORAÇÃO DO PLANO EM COMPETÊNCIAS BÁSICAS GERENCIAS. PROJETO PARCEIRO DO PLANO DE GOVERNANÇA DO PRODASEN JÁ ESTÁ SENDO APLICADA NO PRODASEN E | 99 | 15/04/2007 | 30/12/2009 |
| LOTAÇÃO IDEAL | SSGCON | 2 | Suspensão | STAND BY | 5 | 01/08/2007 | 30/12/2009 |
| SISTEMA DE GESTÃO DE TREINAMENTO | SSGCON | 1 | Em Andamento | SISTEMA SENDO DESENVOLVIDO COM A MÃO-DE-OBRA DA SGEAM, COM PREVISÃO DE TERMINO EM NOVEMBRO/2009. | 80 | 01/04/2007 | 30/11/2009 |
| PLANO DE TREINAMENTO | SSGCON | 1 | Concluído | PLANO SUBMETIDO A APROVAÇÃO NO SENADO FEDERAL. PROJETO CONCLUÍDO, AGUARDANDO APROVAÇÃO DO SENADO FEDERAL. | 100 | 01/04/2007 | 30/12/2009 |
| AMBIENTAÇÃO DE NOVOS SERVIDORES | SSGCON | 1 | Concluído | PROJETO CONCLUÍDO. O PRIMEIRO GRUPO FOI "TREINANDO" EM AGOSTO, AGUARDANDO A POSSE DE NOVOS SERVIDORES NO PRODASEN. O TRABALHO ESTÁ SENDO FEITO EM PARCERIA COM A SERH/SF POIS TRATA-SE DE AMBIENTAÇÃO DE CERCA DE 120 NOVOS SERVIDORES CONCURSADO PARA O SF E | 100 | 01/08/2007 | 30/12/2010 |
| AMBIENTAÇÃO DE SERVIDORES COM NECESSIDADES ESPECIAIS | SSGCON | 1 | Concluído | PROJETO EM PARCERIA COM O SENADO FEDERAL (COMISSÃO SENADO VERDE), PREVISTO PARA IMPLEMENTAÇÃO TOTAL EM CONCOMITÂNCIA COM A REFORMA DO PRODASEN. PROJETO SERÁ APLICADO NO ANDAMENTO DA OBRA DO PRODASEN | 100 | 01/06/2007 | 30/11/2009 |
| MEIO AMBIENTE E ECOLOGIA | SSGCON | 1 | Em Andamento | PROJETO FUNCIONANDO EM CONJUNTO COM COMISSÃO CRIADA PELO SENADO FEDERAL (COMISSÃO SENADO VERDE) SERÁ TOTALMENTE IMPLEMENTADO QUANDO DA EXECUÇÃO DA OBRA DE REFORMA DO PRODASEN. | 99 | 01/08/2007 | 30/11/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|--|--------|---|--------------|--|-----|------------|------------|
| | | | | A SERVIDORA GORETTI É INTEGRANTE DA COMISSÃO SENADO VERDE. | | | |
| CUIDADOS COM A SAUDE | SSGCON | 1 | Em Andamento | PROJETO EXECUTADO NA SUBSECRETARIA SGCON, DIRETORIA DO PRODASEN E SSADF, EM FASE EXPERIMENTAL COM PARCERIA DA SAMS. FACE EXIGÊNCIA LEGAL O SENADO TAMBÉM SERÁ INCLUIDO NO PROJETO, O QUE DEMANDARÁ ADAPTAÇÕES AO PROJETO INICIAL (PARCERIA) | 80 | 01/02/2007 | 30/12/2009 |
| GESTÃO DE CONHECIMENTO NA INTRANET DO PRODASEN | SSGCON | 1 | Em Andamento | AGUARDANDO CONCLUSÃO DE TREINAMENTO DE SERVIDORES DA SSGCON/SEGCON EM PLONE ZOPE | 30 | 01/05/2007 | 30/12/2009 |
| COMUNICAÇÃO E INTEGRAÇÃO DA SSGCON | SSGCON | 2 | Concluído | UTILIZADO O TWITTER COMO FERRAMENTA EXPERIMENTAL DE COMUNICAÇÃO | 100 | 01/08/2007 | 30/11/2009 |
| COLABORADORES DA GESTÃO DO CONHECIMENTO | SSGCON | 2 | Em Andamento | Não Informado | 10 | 01/07/2007 | 30/11/2009 |
| SSADEGBADE - ATUALIZAÇÃO DO SOFTWARES DIVERSOS PARA USUÁRIOS SSADE | SSADE | 2 | Em Andamento | Não Informado | 70 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSADESERDIB - ATUALIZAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO SOFTWARE NEWFILE | SSADE | 2 | Em Andamento | EM ESTUDO NOVA CONTRATAÇÃO | 30 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSADESEREPS - AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ESPECIAIS IMPRESSÃO PARA USUÁRIOS SSADE | SSADE | 2 | Em Andamento | Não Informado | 90 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSADESEREPS - AQUISIÇÃO PERIFÉRICOS DIVERSOS PARA USUÁRIOS SSADE | SSADE | 2 | Em Andamento | Não Informado | 90 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSADESERSUP - 2008 - AMPLIAÇÃO DO NÚMERO DE ACESSO MICROSTRATEGY | SSADE | 1 | Concluído | INICIADA A NEGOCIAÇÃO COM A MICROSTRATEGY | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO DE SERVIDESK | SSSTU | 0 | Em Andamento | EM FASE DE CONCLUSÃO DA ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO | 40 | 01/03/2007 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIER-01-2008- AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE | SSITE | 1 | Concluído | AS AQUISIÇÕES DE 2009 FORAM CONCLUÍDAS | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E | SSALEP | 1 | Não Iniciado | Não Informado | 0 | 17/05/2007 | 31/12/2010 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|--------|---|--------------|---|-----|------------|------------|
| SERVIÇOS DE INFORMÁTICA PARA USUÁRIOS DA SSALEP | | | | | | | |
| MATE - EMENDAS PLENÁRIO | SSALEP | 1 | Cancelado | CONTEMPLADO NO PLANEJAMENTO TÁTICO DE TI DA SGM DE 2010. | 10 | 01/01/2007 | 31/12/2009 |
| NOVO SIL - (DESATIVAÇÃO DO DO BRS) | SSALEP | 1 | Cancelado | SERÁ CONTEMPLADO NO PLANO TÁTICO DE TI DA SGM DE 2010. | 0 | 01/07/2007 | 31/12/2009 |
| ORGANIZAÇÃO E CONTROLE DE ACESSO AOS DIRETÓRIOS DOS USUÁRIOS DA SSALEP NA REDE | SSALEP | 2 | Em Andamento | ORGANIZADO OS DIRETÓRIOS E GRUPOS DE ACESSO DE TODAS AS COMISSÕES. ATUALIZADO OS GRUPOS DE ACESSO DA CONORF. ORGANIZADO OS DIRETÓRIOS E GRUPOS DE ACESSO DA SGM/SATA. | 60 | 01/05/2007 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIET-01-2008 - AQUISIÇÃO DE IMPRESSORAS | SSITE | 1 | Cancelado | COMO A AQUISIÇÃO DE 2007 SÓ SE REALIZOU EM 2008 ESSA AQUISIÇÃO FOI CANCELADA | 0 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SIET-02-2008 - AQUISIÇÃO DE 2000 MICROS P/ SUBSTITUIR HAAS 2003 | SSITE | 1 | Em Andamento | EM FASE FINAL DE TRAMITAÇÃO | 70 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SRD-01-2008 - COMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE VISUALIZAÇÃO DA SRD | SSITE | 1 | Em Andamento | O PROCESSO PARA AQUISIÇÃO DOS SUPORTES DOS MONITORES ESTÁ TRAMITANDO. | 30 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SSR-01-2008- AQUISIÇÃO DE SERVIDORES | SSITE | 1 | Concluído | PROCESSO CORRENDO 30/09/2008 - ELABORANDO CONTRATO NO SCO | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SSR-02-2008- AMPLIAÇÃO DO PARQUE DE STORAGE | SSITE | 1 | Concluído | EM PRODUÇÃO | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SSR-03-2008- AQUISIÇÃO DE NOVO ROBO | SSITE | 1 | Em Andamento | O PROJETO ESTÁ SENDO REVISTO PARA ADEQUAÇÃO À NOSSA NECESSIDADE ATUAL. | 20 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SSR-04-2008- AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE ANÁLISE DE LOGS | SSITE | 1 | Em Andamento | AINDA NÃO FOI IDENTIFICADO UMA SOLUÇÃO QUE ATENDA ÀS NECESSIDADES DO PRODASEN, PROJETO ADIADO PARA 2010. | 20 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SSR-05-2008- AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE ANÁLISE E MONITORAÇÃO PARA EXCHANGE | SSITE | 1 | Em Andamento | DEVIDO AO ATRASO NA AQUISIÇÃO DO STORAGE, QUE ERA PRÉ-REQUISITO, A AQUISIÇÃO NÃO PODERÁ SER CONCLUÍDA ESSE ANO. ADIADO PARA 2010 | 15 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIEP-02-2008 - OBRA DE REFORMA E INSTALAÇÕES DO PRODASEN | SSITE | 0 | Em Andamento | CONCLUÍDO BLOCO B E O BLOCO A ESTÁ EM ANDAMENTO | 50 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SSR-06-2008- CONTRATAÇÃO DE MANUTENÇÃO DA FITOTECA | SSITE | 1 | Concluído | Não Informado | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|--------|---|-----------------|--|-----|------------|------------|
| AUTOMATIZA DA E SEUS DRIVES | | | | | | | |
| SSITE-SIER-05- 2008- AMPLIAÇÃO DA COBERTURA DA REDE SEM FIO PARA TODO O CAMPUS DO SENADO | SSITE | 0 | Cancelado | DESDOBRADO EM DOIS PROJETOS: 2009 - AQUISIÇÃO DE SWITCHES POE 2010 - AQUISIÇÃO DE REDE SEM FIO | 100 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| MODERNIZAÇ ÃO DO PROCESSO LEGISLATIVO | SSALEP | 0 | Cancelado | O PLANEJAMENTO TÁTICO DE TI DA SGM DE 2010 DARÁ CONTINUIDADE A ESTE PROJETO. | 80 | 01/04/2008 | 31/12/2009 |
| RELATÓRIO ANUAL DA PRESIDÊNCIA X UTILIZAÇÃO DE DW | SSALEP | 2 | Em Andamento | Não Informado | 15 | 01/05/2008 | 31/12/2010 |
| WEB SERVICES DE INFORMAÇÕE S LEGISLATIVA S | SSALEP | 1 | Em Andamento | - PENDENTE DE DEFINIÇÃO DE PUBLICAÇÃO DO EMAIL NO WEBSERVICE. A SGM NÃO SE MANIFESTARÁ. - AS ATUALIZAÇÕES DE ENDEREÇO DE GABINETE, TELEFONE, FAX E EMAIL SERÃO FEITAS PELO PROPRIO GABINETE OU PELA SSASEN. | 25 | 01/04/2008 | 31/12/2010 |
| ORDEM DO DIA DO CONGRESSO | SSALEP | 2 | Cancelado | CONTEMPLADO NO PLANO TÁTICO DE TI DA SGM. | 0 | 01/07/2008 | 31/12/2010 |
| CONNTE05 - ACONSELHAM ENTO ESTRATÉGICO EXTERNO | CON | 2 | Não Iniciado | Não Informado | 0 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SSA-08- 2008-SOLUÇÃO DE AUTENT, AUTORIZ, E CERTIFICAÇÃ O DIGITAL | SSITE | 0 | Em Andamento | ADIADO A CONCLUSÃO PARA 2010. AS NECESSIDADES AINDA NÃO FORAM DEFINIDAS FORMALMENTE PELA AREA DE ATENDIMENTO. | 5 | 01/01/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SSR-07- 2008- MANUTENÇÃ O DOS COMPUTADOR ES DO SISTEMA DE VOTAÇÃO ELETRÔNICA | SSITE | 1 | Concluído | Não Informado | 100 | 14/03/2008 | 31/12/2009 |
| SIGA BRASIL - ESTADOS E MUNICÍPIOS | SSTI | 0 | Em Andamento | EM ANDAMENTO, ESTIMATIVAS E PERFIS DEFINIDOS. AGUARDAMOS A AUTORIZAÇÃO PARA EXECUÇÃO POR PARTE DA PRESIDÊNCIA DO SF; | 10 | 01/10/2009 | 30/09/2010 |
| SSADESERCO M - APOIO À SECS NA IMPLANTAÇÃ O DA TV DIGITAL | SSADE | 2 | Em Andamento | PARTICIPAÇÃO EM CURSOS E REUNIÕES COM SECS | 5 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSADESERCO M - APOIO AO CEDOC NA IMPLEMENTA ÇÃO DO PROJETO MULTIMÍDIA | SSADE | 2 | Em Andamento | PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES, ADEQUAÇÃO DE APLICATIVOS EM LIGHTBASE PARA FORNECIMENTOS DE FOTOS, CONTROLES. | 20 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SIEP-01- 2009 - OBRA DE REFORMA E | SSITE | 0 | Em Andamento | EM FASE DE PESQUISA DE PREÇOS | 15 | 01/01/2009 | 31/12/2010 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | | |
|--|-------|---|--------------|---|----|------------|------------|--|
| INSTALAÇÕES DO PRODASEN (MOBILIÁRIO) | | | | | | | | |
| SSADEGBADE - ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARES EDIÇÃO, TRATAMENTO DE IMAGENS E PUBLICAÇÃO | SSADE | 1 | Em Andamento | Não Informado | 50 | 01/01/2009 | 31/12/2010 | |
| SSADESERCOM - SOFTWARE PARA ANÁLISE DE CONTEÚDO | SSADE | 1 | Cancelado | Não Informado | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |
| SSADESERCOM - CLIPPING | SSADE | 1 | Cancelado | Não Informado | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |
| SSADESERDIB - BIBLIOTECA DIGITAL | SSADE | 1 | Cancelado | Não Informado | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |
| SSADESERDIB - EXPANSÃO DA REDE VIRTUAL DE BIBLIOTECAS | SSADE | 1 | Cancelado | Não Informado | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |
| SSADESERECH - DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS | SSADE | 1 | Cancelado | Não Informado | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |
| SSADESEREPS - ATUALIZAÇÃO E SUPORTE LIGHTBASE | SSADE | 2 | Em Andamento | Não Informado | 50 | 01/09/2008 | 31/12/2010 | |
| SSITE-SIER-01-2009 - AQUISIÇÃO DE NOVO SISTEMA DE CACHE E FILTRAGEM DE CONTEÚDO | SSITE | 2 | Cancelado | PROJETO ADIADO PARA 2010 EM FUNÇÃO DE CONTENÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS. PROJETO TRANSFERIDO PARA A ÁREA DE ESTAÇÕES. | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2010 | |
| SSITE-SIER-02-2009 - AQUISIÇÃO DE NOVO SISTEMA DE FIREWALL/IPS EQUIP. | SSITE | 2 | Não Iniciado | ADIADO PARA 2010 EM FUNÇÃO DE CONTENÇÃO DE DESPESAS | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2010 | |
| SSITE-SIET-02-2009 - AQUISIÇÃO DE IMPRESSORAS | SSITE | 1 | Não Iniciado | AGUARDANDO DEFINIÇÃO DA DEMANDA POR PARTE DO GERENTE DE CONTAS DO PRODASEN. | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2010 | |
| SSITE-SSR-01-2009 - AQUISIÇÃO DE SERVIDORES | SSITE | 1 | Em Andamento | PROJETO DE 2009 SENDO REVISADO PARA ADEQUAÇÃO ÀS NECESSIDADES ATUAIS. | 10 | 01/01/2009 | 31/12/2010 | |
| SSSTO-SIET-01-2009 - EXPANSÃO E MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA FÍSICA DA REDE LOCAL DO SENADO FEDERAL | SSITE | 1 | Cancelado | MUDOU PARA SSITE-SIEP-03-2009- EXPANSÃO E MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA FÍSICA DA REDE LOCAL DO SENADO FEDERAL | 0 | 01/01/2009 | 31/12/2009 | |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|--|--------|---|--------------|---|-----|------------|------------|
| PROGRAMA DE GOVERNANÇA DO PRODASEN - 2009 | DEX | 0 | Em Andamento | Não Informado | 1 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A CONSTRUÇÃO DE SÍTIOS INTERNET E SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO | SSASEN | 2 | Suspensão | ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA EM REVISÃO FINAL PELO SEPLO, ANTES DO ENVIO PARA LICITAÇÃO. PROJETO SUSPENSO EM VIRTUDE DA INDEFINIÇÃO SOBRE O AMBIENTE DO PRODASEN DE DESENVOLVIMENTO (PLATAFORMA DE PUBLICAÇÃO DE CONTEÚDO, MÉTRICAS, ETC.) E HOSPEDAGEM DE PÁGINAS. PR | 10 | 01/01/2009 | 30/04/2010 |
| SSITE-SSR-02-2009 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO O STORAGE | SSITE | 1 | Concluído | CONCLUÍDO EM 12/06/2009 | 100 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| RENOVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DO KEYFILE/KEYFLOW - INICIADO EM 2008 E CONTINUADO EM 2009 | SSASEN | 1 | Concluído | FIRMADO NOVO CONTRATO, COM A EMPRESA E-OFFICE. | 100 | 24/09/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SIET-04-2008 - AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS E TABLETS | SSITE | 1 | Em Andamento | LICITADO, AGUARDANDO A ENTREGA. | 95 | 01/01/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SIET-05-2008 - AQUISIÇÃO DE SCANNERS E OUTROS PERIFÉRICOS | SSITE | 1 | Não Iniciado | AGUARDANDO DEFINIÇÃO DA DEMANDA POR PARTE DO GERENTE DE CONTAS DO PRODASEN | 0 | 25/06/2008 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIET-07-2008 - AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO APPLIANCE MCAFEE WEBSHIELD E3400 | SSITE | 1 | Cancelado | ADIADO PARA 2010 FOI ENGLOBALADO PELO PARA O PROJETO SSITE-SIER-01-2009 | 20 | 01/10/2008 | 31/12/2010 |
| AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE PROJEÇÃO DE IMAGENS PARA MONITORAÇÃO DE REDE | SSSTU | 1 | Em Andamento | ELABORANDO PROJETO BÁSICO. | 10 | 20/10/2008 | 30/06/2010 |
| SSITE-SSR-09-2008 - AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS DE FITAS MAGNÉTICAS | SSITE | 1 | Concluído | AS FITAS JA ESTAO INSTALADAS NO ROBÔ STORGETEK | 100 | 14/08/2008 | 31/12/2009 |
| SSITE-SSR-10-2008 - CONTRATAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE SUBSISTEMA DE DISCOS HDS 9960 | SSITE | 1 | Concluído | CONCLUÍDO EM MAIO DE 2009 | 100 | 29/09/2008 | 31/12/2009 |
| SSADESERECH - IMPRESSÃO DE IDENTIDADE FUNCIONAL E CRACHÁ | SSADE | 1 | Em Andamento | Não Informado | 90 | 01/12/2008 | 31/07/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|--------|---|--------------|---|-----|------------|------------|
| SSADESERECH - GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS PARA SERVIDORES DO SENADO FEDERAL | SSADE | 2 | Suspensão | Não Informado | 5 | 01/11/2008 | 31/12/2009 |
| SSADESERENG - SISTEMA ELETRÔNICO DE JORNAIS E REVISTAS DO SENADO FEDERAL | SSADE | 2 | Em Andamento | | 80 | 05/03/2008 | 30/03/2009 |
| CONTROLE DE PASSAGENS AÉREAS PELOS GABINETES | SSASEN | 1 | Cancelado | PROJETO CANCELADO EM VIRTUDE DO DESENVOLVIMENTO DE NOVO SISTEMA CORPORATIVO PELA SSTI, SOB SOLICITAÇÃO DA COATEX/DGER, ÁREA DO SENADO QUE FARÁ O CONTROLE DE PASSAGENS AÉREAS. O SISTEMA ANTERIOR JÁ ESTAVA DESENVOLVIDO, AGUARDANDO IMPLANTAÇÃO EM GABINETE | 50 | 01/02/2009 | 31/12/2009 |
| PESQUISA DO NÍVEL DE SATISFAÇÃO DOS GABINETES DE SENADORES | SSASEN | 1 | Não Iniciado | Não Informado | 0 | 01/02/2009 | 31/12/2009 |
| CRENCIAMENTOS - ATUALIZAÇÃO DA RELAÇÃO DE CREDENCIADOS POR GABINETE | SSASEN | 1 | Concluído | | 100 | 01/02/2009 | 31/12/2009 |
| TREINAMENTO - ESTRUTURAÇÃO DOS CURSOS DOS APLICATIVOS DE GABINETE GERENCIADOS PELA SSASEN | SSASEN | 1 | Não Iniciado | A ROTINA ATUAL ESTÁ ATENDENDO AS NECESSIDADES, DISPENSANDO A ESTRUTURAÇÃO ANTES IMAGINADA. | 0 | 01/02/2009 | 31/12/2009 |
| ACORDOS DE NÍVEIS DE SERVIÇO 2009 | SSASEN | 1 | Suspensão | ESTABELECIDAS METAS PARA ANS RELACIONADAS AO GABFLOW | 10 | 01/02/2009 | 31/12/2009 |
| SSADESERDIB - SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTÃO DO MUSEU DO SENADO FEDERAL | SSADE | 2 | Em Andamento | FASE DE ELABORAÇÃO DO PROJETO | 90 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| SSADESERDIB - LIVRARIA VIRTUAL DO SENADO FEDERAL | SSADE | 2 | Em Andamento | FASE DE MIGRAÇÃO PARA O AMBIENTE DO PRODASEN | 55 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| SSADESERDIB - SISTEMA DE NORMAS JURÍDICAS | SSADE | 2 | Suspensão | FASE DE ELABORAÇÃO DO PROJETO | 5 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| SSADESERDIB - DESMATERIALIZAÇÃO DOCUMENTAL | SSADE | 1 | Em Andamento | FASE DE ELABORAÇÃO DO PROJETO | 10 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|--|--------|---|-----------------|---|-----|------------|------------|
| DO ACERVO CPI PARA SARQ | | | | | | | |
| SSADESERCO M - PORTAL DA TV SENADO | SSADE | 1 | Em Andamento | Não Informado | 70 | 01/01/2009 | 31/07/2009 |
| PLE- EPROPOSIÇÃO -AUTÓGRAFO CERTIFICADO | SSALEP | 1 | Em Andamento | - NÚCLEO DO SOFTWARE ASSINADOR JÁ CONCLUÍDO - EM ANDAMENTO A INTERFACE DO ASSINADOR - EM ANDAMENTO A AQUISIÇÃO DOS CERTIFICADOS - FINALIZANDO A ANÁLISE DOS REQUISITOS | 65 | 13/03/2009 | 30/03/2010 |
| SSITE-SIEP-03- 2009- EXPANSÃO E MANUTENÇÃO O DA INFRA- ESTRUTURA FISICA DA REDE LOCAL DO SENADO FEDERAL | SSITE | 1 | Concluído | MATERIAL RECEBIDO | 100 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| SSITE-SIEP-02- 2009 - MANUTENÇÃO O PREDIAL | SSITE | 1 | Concluído | AQUISIÇÕES DE 2009 CONCLUÍDAS | 100 | 01/01/2009 | 31/12/2009 |
| SSADESERCO M - NOVA PÁGINA DA RÁDIO SENADO | SSADE | 1 | Em Andamento | Não Informado | 90 | 01/04/2009 | 31/07/2009 |
| SISCONLEG - SISTEMA DE CONSOLIDAÇÃO LEGISLATIVA | SSALEP | 3 | PROPOSTO | - ESTÁ PREVISTO PARA SER CONTEMPLADO NA FASE 2 DO LEXML - NÃO HÁ PATROCINADOR DEFINIDO AINDA. (POSSIVELMENTE A CONLEG) | 0 | 15/05/2009 | 30/12/2010 |
| TAQREC - RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DE VOZ NA TAQUIGRAFIA | SSALEP | 3 | Cancelado | Não Informado | 2 | 01/02/2009 | 30/12/2010 |
| AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE MONITORAÇÃO DE IMPRESSÃO | SSSTU | 1 | PROPOSTO | Não Informado | 2 | 27/05/2009 | 31/03/2010 |
| SSADEGAB - DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS | SSADE | 2 | Não Iniciado | Não Informado | 0 | 30/01/2009 | 31/12/2010 |
| SOLUÇÃO CORPORATIVA DE GERENCIAMENTO DE CONTEÚDO INTERNET E INTRANET. | SSTI | 1 | Em Andamento | O MOLDELO DE GERENCIAMENTO E USO DO CONTRATO JÁ FOI DEFINIDO. OS REQUISITOS FUNCIONAIS´. OS REQUISITOS FUNCIONAIS A SEREM SOLICITADOS NO PROJETO BÁSICO JÁ FORAM IDENTIFICADOS E PRECISAM SER REVISTOS. AGORA ESTAMOS AGUARDANDO QUE A DEX PROMOVA A FORMAÇÃO | 1 | 01/08/2009 | 01/08/2010 |
| SOLUÇÃO CORPORATIVA DE AUTOMAÇÃO DE PROCESSOS DE NEGÓCIO, BPMS, GED, WORKFLOW E | SSTI | 1 | Não Iniciado | A SSTI ESTÁ ESTUDANDO O MERCADO PARA AVALIAÇÃO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E AGUARDA AS DEMANDAS DE PROJETOS DAS DIRETORIAS DE ATENDIMENTO PARA LEVANTAMENTO DOS REQUISITOS FUNCIONAIS A SEREM CONSIDERADOS NO PROJETO BÁSICO DE CONTRATAÇÃO. | 1 | 01/12/2009 | 31/12/2010 |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|--------|---|--------------|--|-----|------------|------------|
| ETC | | | | | | | |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DO MULTIAGENDAS, CADASTRO WEB E DVD ATUAÇÃO PARLAMENTAR | SSASEN | 1 | Em Andamento | PROJETO BÁSICO E SEUS ANEXOS CONCLUÍDOS. AGUARDANDO DETERMINAÇÃO DA DIRETORIA DO PRODASEN PARA AUTUAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO. | 25 | 01/03/2009 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIER-03-2009 - PROJETO DE AQUISIÇÃO DE REDE COM SUPORTE POE | SSITE | 1 | Em Andamento | EM DASE DE ANÁLISE DE EDITAL PELO SETOR JURÍDICO | 70 | 27/08/2009 | 31/12/2010 |
| SSITE-SIER-03-2010 - PROJETO DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DE REDE SEM FIO | SSITE | 1 | Em Andamento | LICITADO, AGUARDANDO ASSINATURA DE TERMO CONTRATUAL. | 95 | 02/09/2009 | 07/03/2011 |
| CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ANÁLISE DE PONTOS DE FUNÇÃO | SSASEN | 1 | Concluído | O SERVIÇO FOI CONCLUÍDO DENTRO DO TEMPO PREVISTO EM CONTRATO. | 100 | 01/06/2009 | 30/11/2009 |
| SSITE-GBITE-01-2009 - TRANSFERÊNCIA DA BIBLIOTECA TÉCNICA DO PRODASEN | SSITE | 1 | Em Andamento | JÁ RETIROU, FALTA RECOLOCAR NO NOVO LOCAL APÓS O TÉRMINO DA REFORMA NO LOCAL | 50 | 01/11/2009 | 31/12/2010 |
| MODERNIZAÇÃO DA TAQUIGRAFIA DE 2010 | SSALEP | 2 | PROPOSTO | Não Informado | 0 | 30/10/2009 | 31/08/2011 |
| SSITE-SIER-04-2010 - PROJETO DE AMPLIAÇÃO DO ACESSO AOS SINAIS DA TV E RÁDIO NA INTERNET | SSITE | 1 | Em Andamento | ENCAMINHADO À SECS PARA O "DE ACORDO" PARA O PROJETO BÁSICO | 50 | 15/12/2009 | 15/12/2010 |
| RESENHA MENSAL | SSALEP | 1 | Em Andamento | Não Informado | 50 | 01/11/2009 | 30/04/2010 |
| COPA 2014 E OLIMPÍADAS 2016 | SSALEP | 1 | Em Andamento | Não Informado | 40 | 10/11/2009 | 30/07/2010 |
| SIGA BRASIL - SIEST | SSALEP | 2 | Em Andamento | Não Informado | 75 | 02/03/2009 | 31/12/2010 |
| SIGA BRASIL - SIGPLAN | SSALEP | 1 | Em Andamento | Não Informado | 80 | 02/03/2009 | 31/12/2010 |
| SIGA ESTADOS E MUNICÍPIOS | SSALEP | 1 | Em Andamento | Não Informado | 5 | 02/03/2009 | 31/12/2010 |
| DESENVOLVIMENTO DE PROTÓTIPO DO NOVO SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS - 2010 | SSASEN | 1 | Em Andamento | DESENVOLVIDOS ESTUDOS PARA O GABINETE DO SENADOR VALTER PEREIRA | 30 | 01/06/2009 | 31/12/2010 |

2.15 – Programas Sob a Responsabilidade da Unidade

2.15.1 – Relação dos Programas e suas principais Ações

- 0551 - Atuação Legislativa do Senado Federal
 - 1028 Reforma e Ampliação do Edifício-Sede do Prodasen
 - 4061 Processo Legislativo
 - 4060 Gestão do Sistema de Informática
 - 4091 Capacitação de Recursos Humanos
 - 2012 Prestação de Benefícios ao Servidor Público
 - 2010 Assistência Pré-Escolar
 - 09HB Contribuição da União e Suas Autarquias para o Plano de Previdência do Servidor Público
- 0089 – Pagamento de Inativos e Pensionistas
 - 0396 Pagamento de Aposentadorias e Pensões
- 0906 – Serviço da Dívida Externa
 - .0284 Amortização e Encargos de Financiamento da Dívida Contratual Externa

2.15.2 – Área da UJ Responsável pela Condução dos Programas e Ações

Primeira-Secretaria. Diretoria Geral e Gabinete da Secretaria Especial de Informática – Prodasen.

2.15.3 – Considerações Sobre o Atingimento das Metas Físicas e Financeiras

Vide item 12.2.

2.16 – Desempenho Operacional

2.16.1 – Evolução das Receitas e Despesas

As receitas no exercício obedeceram a cronograma que permitiu a execução de forma regular das despesas, assim como permitiu a inscrição em RP.

Toda a receita orçamentária prevista para o ano foi realizada.

2.16.2 – Indicadores de Desempenho

2.16.2.1 - Indicador: Índice de cobertura da rede sem fio.

Responsável: SSITE – Subsecretaria de Infra-estrutura Tecnológica

Métrica: Área coberta pela rede sem fio / área total do campus do Senado.

Meta: 90% em dezembro de 2010.

Resultado alcançado até dezembro de 2009: 23,6% (197.107 m² / 844.744 m²) de cobertura.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

2.16.2.2 - Indicador: Índice anual de ampliação do número de pontos de rede.

Responsável: SSITE - Subsecretaria de InfraEstrutura Tecnológica

Métrica: Quantidade de pontos acrescidos / quantidade de pontos do ano anterior.

Meta: 15% ao ano.

Resultado alcançado em 2009: 16,1% (2.256 / 14.002).

2.16.2.3 - Indicador: Índice de disponibilidade da rede interna.

Responsável: SSITE - Subsecretaria de Infraestrutura Tecnológica

Métrica: Tempo disponível / tempo total.

Meta: 99,9%.

Resultado alcançado em 2008: 99,474%.

Resultado alcançado em 2009: 99,409%.

Indicadores de Gestão

| Indicadores absolutos | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Equipamentos | 2007 | 2008 | 2009 |
| Computadores Desktop | 5.909 | 5.712 | 5.254 |
| Computadores Notebooks | 307 | 275 | 265 |
| Impressoras | 1.944 | 2.754 | 1.827 |
| Scanners | 451 | 358 | 403 |
| Atendimento aos usuários e serviços | | | |
| Total de acessos ao portal do Senado | 23.138.098 | 19.967.582 | 24.925.931 |
| Total de e-mails recebidos | 87.172.416 | 149.355.013 | 105.375.948 |
| Quantidade de mensagens suspeitas de SPAMs bloqueadas | 28.592.553 | 24.926.729 | 1.189.602 |
| Ocorrências registradas na Central de Atendimentos | 41.646 | 47.275 | 46.175 |
| Sistemas de informática | | | |
| Sistemas em produção | 184 | 156 | 191 |
| Novos sistemas que entraram em produção | 24 | 3 | 17 |
| Manutenções em sistemas | 3262 | 2284 | 2390 |
| Infra-estrutura tecnológica | | | |
| Computadores servidores de grande porte | 6 | 6 | 10 |
| Computadores servidores de rede (físicos) | 78 | 106 | 126 |
| Computadores servidores de rede (virtuais) | 45 | 93 | 96 |
| Disponibilidade da rede sem fio (tempo) | 99,60% | 98,90% | 98,75% |
| Disponibilidade de acesso a rede local (tempo) | 98,92% | 99,21% | 99,63% |
| Espaço em discos de armazenamento (total em Terabytes) | 115 | 115 | 255 |
| Pontos de rede instalados | 13.164 | 14.002 | 16.258 |
| Percentual de pontos de rede em uso | 50,50% | 49,80% | 45,08% |
| Pontos de acesso ao sistema VIP | 1.484 | 1.620 | 1.655 |

| Indicadores relativos | | | |
|------------------------------|------------------|------------------|---|
| Equipamentos | Projetado | Realizado | Desempenho (Realizado / Projetado) |
| | | | |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | |
|--|---------|---------|---------|
| Instalação de Novos Computadores Desktop | 1.500 | 1.200 | 80,00% |
| Instalação de Novos Computadores Notebooks | 200 | 180 | 90,00% |
| Instalação de Novas Impressoras | 500 | 600 | 120,00% |
| Instalação de Novos Scanners | 10 | 10 | 100,00% |
| Atendimento aos usuários e serviços | | | |
| Disponibilidade de acesso a rede local (tempo) | 99,34% | 99,35% | 100,01% |
| Índice de proteção de contaminação das estações contra vírus (% de estações com softwares atualizados/total de estações) | 78,34% | 82,83% | 105,73% |
| Infra-estrutura tecnológica | | | |
| Ampliação de Servidores de Rede (virtuais) | 13 | 3 | 23,08% |
| Cobertura da rede sem fio (área coberta m2) | 844.744 | 197.107 | 23,33% |
| Ampliação de Espaço em discos de armazenamento (total em Terabytes) | 140 | 140 | 100,00% |
| Instalação de Novos Pontos de Rede | 2.100 | 2.256 | 107,43% |
| Novos Pontos com acesso ao sistema VIP | 136 | 35 | 25,74% |

Fonte: Núcleo de Planejamento e Orçamento do Prodasen.

3 - Item 3 da Parte “A” da DN TCU Nº 100/2009

3.1 - Composição dos Recursos Humanos

| Composição do Quadro de Recursos Humanos Situação apurada em 31/12/2009 | | | |
|--|-----------------|--------------------|---------------|
| Regime do Ocupante do Cargo | Lotação Efetiva | Lotação Autorizada | Lotação Ideal |
| Estatutários | | | |
| Próprios | 351 | 351 | |
| Requisitados | | | |
| Celetistas | | | |
| Cargos de Livre Provedimento | | | |
| Estatutários | | | |
| Não Estatutários | 5 | 5 | |
| Terceirizados | 269 | 269 | |
| Total | 625 | 625 | |

Fonte: Serviço de Recursos Humanos do Prodasen.

3.2 - Composição e Custos de Recursos Humanos nos Exercícios de 2007, 2008 E 2009

Em R\$ mil

| QUADRO PRÓPRIO | | | | | | | | |
|--|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------|------------------------|--------------|-------------|-------|
| TIPOLOGIA | Qtd. | Vencimentos e Vantagens Fixas | Retribuições | Gratificações | Adicionais | Indenizações | | |
| A | | | | | | | | |
| Estatutários (inclusive os cedidos, com ônus) | | | | | | | | |
| 2007 | 327 | 68.712 | | 21.565 | 10.453 | 2.329 | | |
| 2008 | 328 | 69.519 | | 22.235 | 11.982 | 2.360 | | |
| 2009 | 345 | 70.152 | | 22.250 | 14.021 | 2.521 | | |
| Celetistas (inclusive os cedidos, com ônus) | | | | | | | | |
| 2007 | | | | | | | | |
| 2008 | | | | | | | | |
| 2009 | | | | | | | | |
| Cargo de Provedimento em Comissão ou de Natureza Especial (sem vínculo) | | | | | | | | |
| 2007 | 4 | 249 | | 401 | 82 | 28 | | |
| 2008 | 4 | 249 | | 422 | 94 | 28 | | |
| 2009 | 5 | 301 | | 476 | 126 | 36 | | |
| Requisitados (com ônus para a UG) | | | | | | | | |
| 2007 | | | | | | | | |
| 2008 | | | | | | | | |
| 2009 | | | | | | | | |
| Requisitados sem ônus para a UG) | | | | | | | | |
| 2007 | | | | | | | | |
| 2008 | | | | | | | | |
| 2009 | | | | | | | | |
| QUADRO TERCEIRIZADO | | | | | | | | |
| Finalidade | Conservação e Limpeza | | Apoio Administrativo | | Atividades de Área-Fim | | Estagiários | |
| | Qtd. | Custo | Qtd. | Custo | Qtd. | Custo | Qtd. | Custo |
| 2007 | 175 | 5.955 | | | 95 | 3.404 | | |
| 2008 | 175 | 6.864 | | | 104 | 3.989 | | |
| 2009 | 165 | 6.099 | | | 104 | 4.986 | | |

Fonte: Sistema de Administração de Pessoal do Prodasen – ERGON.

3.3 – Demonstrativo de Contratos de Terceirização de Área-Fim no exercício de 2009

| Nat. | Contra- to | Empresa Contratada (CNPJ) | Vigência do Contrato | | Nível de Especialidade | | | | Sit. |
|-------------|---------------|---------------------------------|----------------------|----------|------------------------|-----|----------|----|------|
| | | | Início | Fim | Médio | | Superior | | |
| | | | | | AT | EF | AT | EF | |
| O | 31/2007 | 59057992/0001-36 | 01.05.97 | 31.05.10 | 104 | 104 | | | P |
| Observação: | | | | | | | | | |

Fonte: Serviço de Contratos do Prodasen.

3.4 - Indicadores Gerenciais Sobre Recursos Humanos

Prejudicado

3.5 - Análise Crítica

- **Adequação quantitativa e qualitativa dos quadros à missão organizacional.**

A partir da nova política de pessoal, implementada pela Nova Administração a partir do ano de 2009, com a nomeação dos candidatos aprovados no concurso público realizado pelo Senado Federal no final de 2008, podemos dizer que o quadro de pessoal de nível superior teve uma grande melhoria, porém insuficiente para repor a força de trabalho perdida no decorrer destes anos com aposentadorias e óbitos.

- **Adequação dos quantitativos da área-meio em relação à área-fim.**

No que se refere à reposição de pessoal de nível médio (servidores da área-meio) a última admissão aconteceu pela última vez em maio de 1993. De lá para cá, com as vacâncias ocorridas no período, seja por morte ou aposentadoria, a situação alcançou um nível de criticidade que, inclusive, levou à substituição desta mão-de-obra por terceirizados.

No caso do PRODASEN ainda existe uma dificuldade a mais, que deve ser resolvida a médio prazo, que é a inexistência de cargos vagos, tanto de nível médio quanto de nível superior.

- **Desempenho funcional dos servidores e funcionários.**

O desempenho dos servidores está adequado às respectivas competências.

- **Necessidade de redução ou ampliação do Quadro de recursos humanos, tanto próprio terceirizado.**

Como demonstramos acima, há necessidade de ampliação do Quadro de recursos próprios, em especial de servidores de nível médio.

O quadro de terceirizados do Prodasen, restrito a profissionais de nível médio e alocados na área-meio, está adequado às necessidades. Sua substituição carece da criação de vagas e realização do necessário concurso público, o que deve ocorrer a médio prazo.

- **Planos de capacitação do Quadro de recursos humanos.**

O Prodasen sempre teve a preocupação de investir maciçamente em treinamento, principalmente por ser um órgão de informática, área em constante evolução e que exige grandes recursos de capacitação.

Este segmento do Prodasen sofreu uma queda nos últimos três anos, em razão de nova política nesta área implementada pela Alta Administração da Casa que, por razões orçamentárias vedou a participação de servidores em atividade de treinamento fora do Distrito Federal.

Esta decisão dificultou a execução dos planos de treinamento do Prodasen, uma vez que os cursos na área de informática concentravam-se no eixo Rio/São Paulo.

Felizmente muitos cursos passaram a ser oferecidos em Brasília, o que permitiu um atendimento satisfatório aos nossos servidores.

- **Efeitos dos Planos Demissionais.**

Prejudicado

- **Impactos da terceirização na produtividade da UJ.**

Este é mais sentido, como foi demonstrado, na atividade-meio e de nível médio, ao ponto de interferir seriamente na produtividade.

- **Política remuneratória da UJ.**

Por ter um Quadro de pessoal totalmente regido pelo Regime Jurídico Único, a política de remuneração é aquela definida pela Alta Administração do Legislativo e consubstanciada através de projetos de lei.

- **Situação da evolução do passivo trabalhista vinculado à UJ.**

O pagamento do passivo trabalhista do Prodasen é feito em consonância com o Senado Federal. Nos anos de 2007 e 2008, principalmente neste último, houve um grande investimento neste particular, com uma grande queda no ano de 2009, em razão de dificuldades enfrentadas pela Administração, conforme demonstramos a seguir:

| Ano | Pagamento de Passivos | Variação (%) |
|------|-----------------------|--------------|
| 2007 | 6.760.209 | 100,00 |
| 2008 | 23.403.607 | 246,19 |
| 2009 | 1.684.246 | 92,80 |

- **Cumprimento do cronograma e medidas adotadas pelo órgão ministerial supervisor para substituição das terceirizações indevidas de atividades finalísticas da administração pública**

Prejudicado

4 – Item 4 da Parte “A” da DN TCU Nº 100/2009

4.1 – Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos - 2009

Não houve reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos em 2009.

5 – Item 5 da Parte “A” da DN TCU Nº 100/2009

5.1 – Pagamento de Restos a Pagar – Exercício de 2009

| Restos a Pagar não Processados | | | | |
|--|---------------|--------------|---------------|---------------|
| Ano de Inscrição | Inscritos | Cancelados | Pagos | A Pagar |
| 2009 | 13.655.103,01 | - | - | 13.655.103,01 |
| 2008 | 10.315.287,50 | 2.924.566,68 | 7.089.629,62 | 1.189.977,75 |
| 2007 | 13.919.947,70 | 1.034.606,85 | 11.996.464,30 | 888.876,55 |
| Observações: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> O saldo de RP Não-Processados A Pagar de 2007, foram prorrogados até 30 de dezembro de 2009, conforme Decreto nº 6.708, de 23 de dezembro de 2008. Tanto o saldo de RP de 2007, quanto o saldo de 2008, foram prorrogados até 31 de dezembro de 2010, conforme Decreto nº 7.057, de 29 de dezembro de 2009; O saldo de 2009 corresponde ao total de valores inscritos em RP ao final desse ano. | | | | |

Fonte: SIAFI.

6 – Item 6 da Parte “A” da DN TCU Nº 100/2009

6.1 – Quadro de Detalhamento de Transferências

Prejudicado

7 – Item 7 da Parte “A” do Anexo II da DN TCU Nº 100/2009

7.1 – Informações Sobre as Entidades Fechadas de Previdência Complementar Patrocinadas e os Objetivos a que se destinarem

Prejudicado

8 – Item 11 da Parte “A” da DN TCU Nº 100/2009

8.1 – Relatório de Cumprimento das Deliberações do TCU

Acórdão nº 1109/2008

Determina a apuração de prejuízo causado ao erário pelo servidor Marcus Vinicius Goulart Gonzaga e o seu ressarcimento.

Através da Portaria do Diretor-Geral nº 75, de 2009, foi constituída Comissão Especial que realizou a Tomada de Contas Especial destinada a apurar o prejuízo causado ao Erário, com a aposentadoria no Senado Federal do servidor Marcus Vinicius Goulart Gonzaga.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

O trabalho da comissão foi encerrado em 08 de janeiro de 2010 e o relatório final foi encaminhado ao Senhor Diretor-Geral para aprovação, em processo específico (PD 000.466/09-3).

Acórdão N° 4161/2009 - TCU - 2ª Câmara

Determinações:

1.4.1. faça constar dos procedimentos de inexigibilidade de licitação justificativas para os preços contratados, bem como adote as providências necessárias para a publicação tempestiva na imprensa oficial dos atos de ratificação e dos contratos decorrentes, condição para suas eficácias, nos termos do art. 26 da Lei 8.666/93;

Foram transmitidas as orientações necessárias aos responsáveis para que tal fato não se repita.

1.4.2. aplique nas licitações que realizar as disposições dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06 (Estatuto das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte);

Desde outubro de 1997, o Senado Federal passou a incluir em seus editais a previsão do atendimento preferencial para as micro empresas e empresas de pequeno porte, instituído pela LC 123/06.

1.4.3. instrua os processos de concessão de diárias com a documentação comprobatória do deslocamento realizado pelo servidor, motivo indispensável para a percepção de diárias;

O comprovante do deslocamento do servidor sempre foi exigido. No único caso verificado pela SCINT, o comprovante estava anexado em processo distinto.

1.4.4. adote providências objetivando evitar o descumprimento do prazo máximo de aplicação dos recursos em regime de adiantamento e a ausência de comprovação da pertinência dos preços das aquisições realizadas, em atendimento aos princípios da eficiência e economicidade;

1.4.5. exija do servidor beneficiário a prestação de contas do suprimento de fundos dentro do prazo assinalado, sem prejuízo da instauração de tomada de contas quando o servidor não o fizer, conforme dispõe o art. 45, parágrafo 2º do Decreto 93.872/96;

1.4.6. mantenha nos processos autuados, seja de que espécie for, os documentos devidamente numerados, rubricados, assinados e/ou com identificação dos responsáveis, a fim de serem observados os princípios da legalidade e da eficiência administrativa;

Foram transmitidas aos detentores de suprimento de fundos, orientações necessárias para cumprimento das determinações do TCU constantes dos subitem 1.4 .

1.4.7. atenda as recomendações formuladas pela Secretaria de Controle Interno no Relatório de Auditoria de Gestão n.º 003/2008 SSACON/SCINT/SF.

As orientações da SCINT foram cumpridas em processos específicos.

9 – Item 12 da Parte”A” da DN TCU N° 100/2009

9.1 – Informação Quanto aos Atos de Admissão, Desligamento, Concessão de Aposentadorias, Reformas e Pensões

9.1.1 – Das admissões

Dando início à política de renovação da força de trabalho implementada pela Nova Administração da Casa, foram nomeados 23 (vinte e três) novos servidores para o Quadro de Pessoal do PRODASEN, conforme demonstramos a seguir:

| NOME DO SERVIDOR | ATO DO PRESIDENTE | DATA |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------|
| Flavio Henrique de Sousa Lima | 251 | 07/07/2009 |
| Raoni Timo de Castro | 252 | 07/07/2009 |
| Marcos Fragomeni Padron | 253 | 07/07/2009 |
| Ana Carolina Benjamim Barbosa | 254 | 07/07/2009 |
| João Rafael Moraes Nicola | 255 | 07/07/2009 |
| Gledson Bezerra de Oliveira Rabelo | 256 | 07/07/2009 |
| Alessandro Pereira de Albuquerque | 257 | 07/07/2009 |
| Denis Fonseca de Oliveira | 258 | 07/07/2009 |
| Giuliano Macedo Arruda | 439 | 09/11/2009 |
| Andre Luiz Bandeira Molina | 440 | 08/11/2009 |
| Norman Pozo Molina Junior | 441 | 09/11/2009 |
| Clay Souza e Teles | 442 | 09/11/2009 |
| Carlos Rafael de Aguiar Nery | 443 | 09/11/2009 |
| Sócrates Arantes Teixeira Filho | 444 | 09/11/2009 |
| Ronaldo Souza Persiano | 446 | 09/11/2009 |
| Jose Geraldo Rodrigues Campos Lopes | 447 | 09/11/2009 |
| Perilo Sergio Sousa Pinheiro | 448 | 09/11/2009 |
| Fabio Kaiser Rauber | 494 | 24/11/2009 |
| Hudson de Martim | 495 | 24/11/2009 |
| Dario Andre Louzado | 511 | 17/12/2009 |
| Sesostris Vieira | 513 | 17/12/2009 |
| Fabiano Gomes De Freitas | 514 | 17/12/2009 |
| Luiz Vicente Paschoal Filho | 515 | 17/12/2009 |

Fonte: Serviço de Recursos Humanos do Prodasen.

Os processos estão sendo autuados e instruídos pelo Senado Federal, a quem coube todo o processamento das nomeações, para remessa à Secretaria de Controle Interno.

9.1.2 – Aposentadorias

As aposentadorias no ano em análise foram em número de 9 (nove), conforme segue:

| NOME DO SERVIDOR | ATO DO DG | PROCESSO |
|-----------------------------------|------------------|-------------------|
| Alcides Ribeiro Vieira Magalhães | 4509/2009 | PD 000. 707/09-0 |
| Dalila Chagas da Silva | 4127/2009 | PD 000. 619/09-4 |
| Paulo Juliano Pinto Melo Teixeira | 4126/2009 | PD 000. 558/07-9 |
| José Pereira da Silva | 3410/2009 | PD 000. 474/09-6 |
| Elizabeth Belleza Cortes | 2378/2009 | PD 000. 154/09-1 |
| Valdir Fernandes Peixoto | 2334/2009 | PD 000. 271/09-8 |
| Ivar Alves Ferreira | 2032/2009 | PD 000. 263/09-5 |
| Maria José Soares Santos | 1118/2009 | PD 000. 128/09-0. |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | |
|--------------------------------|-----------|------------------|
| Rosângela Carneiro de Carvalho | 1117/2009 | PD 000. 127/09-4 |
|--------------------------------|-----------|------------------|

Fonte: Serviço de Inativos do Prodasen.

Os processos estão sendo instruídos para remessa à Secretaria de Controle Interno.

9.1.3 – Concessões

| INSTITUIDOR/PENSIONISTA | ATO DO DG | PROCESSO |
|--|-----------|-----------------|
| Hermilo Gomes da Nóbrega Maura Antonio Cota Rafaela Nóbrega Gabriela Gomes da Nóbrega | 918/2009 | PD 000.105/09-0 |
| Valdir Fernandes Peixoto Maria Auxiliadora Benevides | 3569/2009 | PD 000.512/09-5 |
| Gabriel Telles Ferreira Sonia Tavares Ferreira | 4466/2009 | PD 000.685/09-7 |

Os processos estão sendo instruídos para remessa à SCINT.

10 – Item 13 da Parte “A” da DN TCU N° 100/2009

10.1 – Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e Sistema de Gestão de Convênios. Contratos de Repasse e Termos de Parceria – SICONV

Prejudicado

11 – Item 14 da Parte “A” da DN TCU N° 100/2009

11.1 – Outras Informações Consideradas, Pelos Responsáveis, Relevantes Para Demonstrar a Conformidade e o Desempenho da Gestão

Indicadores de eficiência



Indicadores de eficiência do Prodasen relativos ao objetivo estratégico Manter atualizada a infra-estrutura física e tecnológica do Prodasen, de modo a atender às crescentes necessidades do Senado Federal, definido no plano estratégico do órgão para o quadriênio 2007-2010.

Indicador: Índice de cobertura da rede sem fio.

Responsável: SSITE.

Métrica: Área coberta pela rede sem fio / área total do campus do Senado.

Meta: 90% em dezembro de 2010.

Resultado alcançado até dezembro de 2009: 23,6% (197.107 m² / 844.744 m²) de cobertura.

Indicador: Índice anual de ampliação do número de pontos de rede.

Responsável: SSITE.

Métrica: Quantidade de pontos acrescidos / quantidade de pontos do ano anterior.

Meta: 15% ao ano.

Resultado alcançado em 2009: 16,1% (2.256 / 14.002).

Indicador: Índice de disponibilidade da rede interna.

Responsável: SSITE.

Métrica: Tempo disponível / tempo total.

Meta: 99,9%.

Resultado alcançado em 2008: 99,474%.

Resultado alcançado em 2009: 99,409%.

Áreas de atendimento



Atendimento aos Gabinetes de Senadores
Atendimento às Áreas Legislativa e de Plenário
Atendimento às Áreas Administrativas e Especiais
Suporte Técnico a Usuários

No ano de 2009 as áreas de atendimento atuaram de forma decisiva disponibilizando sistemas, equipamentos e recursos de TIC, desenvolvidos, adquiridos e mantidos pelas áreas de apoio e suporte técnico e de gestão, para que a função institucional do Senado pudesse ser cumprida da melhor forma possível.

Dentre as principais atribuições das áreas de atendimento podemos citar:

- ▶ Orientar e capacitar quanto ao uso da tecnologia da informação, em especial sobre os produtos e serviços oferecidos pelo Prodasen;
- ▶ Garantir a atualização da plataforma de equipamentos de informática instalados no Senado Federal e levantamento de novas necessidades;
- ▶ Identificar oportunidades, demandas e/ou necessidades de modernização de processos de trabalho e de Soluções de Tecnologia da Informação;
- ▶ Prestar suporte técnico aos usuários.

Atendimento aos Gabinetes de Senadores

A Subsecretaria de Atendimento aos Gabinetes de Senadores – SSASEN é a unidade do Prodasen responsável por prestar atendimento aos Gabinetes dos Senadores, Mesa Diretora e Lideranças.

Principais atividades em 2009

Sistemas, aplicativos e equipamentos institucionais

- ▶ Sistemas:
Foram disponibilizadas novas versões dos sistemas Gabflow, Cadastroweb, CenSe e Multiagendas.
- ▶ Internet e VPN:
Disseminação do uso da internet e do VPN-Virtual Private Network como ferramentas para a integração das atividades diárias entre os gabinetes parlamentares e os escritórios regionais dos senhores senadores
- ▶ Notebook:
Uso integral do notebook, conectado à rede sem fio, no desempenho diários das atividades legislativas dos senhores senadores, tanto no Plenário quanto nas Comissões, nos Gabinetes parlamentares e demais áreas do Senado Federal.

- ▶ Páginas internet:
Desenvolvimento e manutenção nas páginas institucionais dos senhores senadores, ao longo de 2009 foram 438 desenvolvimentos e 1130 manutenções.

Atendimento às Áreas Legislativas e de Plenário

A Subsecretaria de Atendimento às Áreas Legislativas e de Plenário – SSALEP é a unidade do Prodasen responsável por prestar atendimento à Secretaria Geral da Mesa e às Consultorias Legislativa e Orçamentária.

Principais atividades em 2009

SGM

Com a publicação do Ato da Mesa nº 001/2009 que instituiu a política de gestão do processo legislativo eletrônico as atividades desempenhadas pela SSALEP junto a SGM foram focadas na modernização do processo legislativo pelo uso da tecnologia da informação e da comunicação:

- ▶ Plano Tático de TI – Tecnologia da Informação para SGM,
- ▶ Elaboração projeto e-Preposição, para encaminhamento de documentos legislativos com certificação eletrônica (Autógrafos Certificados).
- ▶ Mapeamento de processos da Secretaria-Geral da Mesa.
- ▶ Elaboração da Resenha Mensal Eletrônica do Senado Federal.
- ▶ Elaboração das Estatísticas e Indicadores Legislativos.
- ▶ Projeto de Elaboração de Pauta e Resultados das Comissões.
- ▶ Continuação da implantação do MATE-Avulsos, para solicitação de avulso eletrônico.
- ▶ Continuação da implantação do MATE-Emendas, para publicação de emendas na Internet.
- ▶ Continuação da implantação no MATE da publicação de textos do SEDOL para as comissões e Expediente.
- ▶ Melhorias no sistema MATE e SEDOL.

Secretaria de Taquigrafia

Atualizações e aprimoramentos nos sistemas SITAQ e SISAUDIO. Através destes sistemas os textos e áudio das falas dos senhores senadores durante a sessão plenária são disponibilizadas no portal do Senado.

Sistema de Votação Eletrônica

Atualização e manutenções no Sistema de Votação Eletrônica (SVE). O SVE que está em operação há oito anos e necessita de adequação para inclusão de novas funcionalidades e atualização tecnológica de seus componentes de forma que se possa garantir o seu funcionamento e nível de segurança requeridos.

Consultoria de Orçamento

- ▶ Apoio ao Processo Orçamentário - LDO 2010 e LOA 2010
- ▶ Levantamento e homologação dos ajustes nos sistemas SELOR, EMENDAS, ACMO e DW_ORCAMENTO para atender aos PLs 07/2009 (LDO 2010) e 46/2009 (LOA 2010).
- ▶ Suporte na utilização do sistema de EMENDAS durante a fase de apresentação de emendas aos PL 07/2009 (LDO 2010) e PL 46/2009 (LOA 2010).
- ▶ Suporte na utilização e levantamento de manutenções para o sistema SELOR durante todo o processo orçamentário.
- ▶ Apoio na alimentação das bases de dados do SIGA BRASIL
- ▶ Acompanhamento das cargas das bases do Siga Brasil.
- ▶ Intermediação junto ao SERPRO e STN sobre problemas nas transmissões dos dados que alimentam o SIGA Brasil.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

- ▶ Sistema SAC (nova versão)
- ▶ Levantamento e homologação dos ajustes no sistema SAC para apoio ao processo orçamentário.
- ▶ Apoio técnico à CONORF para viabilizar acesso a dados de pessoas investigadas em CPIs por meio de web services;

Consultoria Legislativa

Sistema SAC (novas funcionalidades)

O sistema SAC oferece uma série de recursos para apoio às atividades da Consultoria Legislativa. Em 2009, foram implementados novos relatórios, correções e melhorias no sistema.

Páginas internet:

- ▶ Portal Copa 2014 - Apoio para a construção do Portal da Rede de Fiscalização e Controle para a Copa do Mundo de Futebol de 2014. O portal disponibiliza à sociedade todas as ações que serão realizadas para a organização da Copa do Mundo de 2014, e futuramente para a organização dos Jogos Olímpicos e Paraolímpicos de 2016;
- ▶ Tarifas energia elétrica - Página na Internet que mostra o estudo sobre a composição das tarifas de energia elétrica praticadas pelas concessionárias no Brasil. Ao demonstrar o peso que cada um dos componentes tem no valor cobrado, possibilita ao cidadão simular o valor da tarifa (<http://www6.senado.gov.br/tarifasee/>);
- ▶ Apoio para construção do portal da Comissão do Novo Código de Processo Civil.

Atendimento às Áreas Administrativas e Especiais

A Subsecretaria de Atendimento às Áreas Administrativas e Especiais – SSADE é a unidade do Prodasen responsável por prestar atendimento às áreas administrativas, comunicação, informação e especiais do Senado Federal.

Principais atividades em 2009:

- ▶ **OASIS (novas funcionalidades)**
Contribuição com o programa Senado Verde, deixando de imprimir e enviar pelos Correios os Extratos do SIS para os servidores Ativos. Disponibilização do Cadastro de Beneficiários do SIS no layout AMHPTISS, refletindo as atualizações do Cadastro diariamente para AMHPDF.
- ▶ **ERGON (novas funcionalidades)**
Disponibilização para consulta dos Extratos do SIS, Recadastramento de Servidores e Registro de Hora Extra no Ergon Online, Recuperação das informações das declarações entregues de Imposto de Renda.
- ▶ **Sistema Lyceum - Gestão Acadêmica do ILB e Unilegis**
Conclusão dos processos de aquisição e implantação completa do sistema.
- ▶ **SAIMED Web (novas funcionalidades)**
Disponibilização de registro e pesquisa de Logs de Marcação de Consulta e Atendimento Médico.
- ▶ **COTAS (novas funcionalidades)**
Implantação da divulgação das notas fiscais detalhadas no Portal da Transparência dos gastos com a verba indenizatória dos senadores na Internet.
- ▶ **Secretaria de Finanças, Orçamento e Contabilidade**
Divulgação mensal dos Suprimentos de Fundos do Senado, PRODASEN e SEEP no Portal da Transparência.
- ▶ **GESCON (novas funcionalidades)**

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

Cadastramento dos Projetos Básicos aos contratos para divulgação na página da SADCON na Intranet. Evolução do módulo Gestor, para manutenção e divulgação no Portal da Transparência de todos os terceirizados por contrato no Senado Federal.

▶ **BDSF (novas coleções)**

Inserido na Biblioteca Digital do Senado Federal as novas coleções: Obras Raras; Recortes de Jornais sobre a Assembléia Nacional Constituinte-ANC; Revista de Informação Legislativa(1964-1996 e 2008) e Novus Orbis.

▶ **AUDITIR (novas funcionalidades)**

Inclusão de LOG para emissão de relatórios sensíveis e alteração no processo de Auditoria, incluindo positivação manual e registro de pré-análise. Disponibilização para recuperação e consulta das declarações entregues pelos servidores no portal do Ergon on line.

▶ **MATE- Arquivo (novas funcionalidades)**

Inclusão de controle da localização física na Mapoteca do Arquivo Permanente.

▶ **Livraria Virtual (Internalização da aplicação no Prodasen)**

Hospedagem da aplicação no domínio senado.gov.br e a implementação de rotinas de segurança e acesso ao banco de dados corporativo do Prodasen.

▶ **Acervo de Obras de Arte (Implantação da aplicação Intranet)**

Implantação do controle do Acervo de Obras de Arte do Museu do Senado, em ambiente Web, para cadastro e pesquisa pela SIDOC.

▶ **TIControl (Subgrupo Documentos Eletrônicos)**

Participação nas discussões acerca de estabelecimento de padrões e pontos de convergência tecnológicos, na gestão documental eletrônica. Avaliação no nível de maturidade em Enterprise Content Management – ECM do Senado Federal.

▶ **Secretaria de Estágios – Sistema SAES (novas funcionalidades)**

Manutenção evolutiva no sistema de controle de estágios para adequação a nova regulamentação.

▶ **VIP Intranet (novos canais)**

Sistema Intranet de TV via navegador Web, disponível em todos os computadores do Senado no endereço <http://intra/vip>. Atualmente são 34 canais entre eles: 09 canais de Comissões, 09 canais de TV abertas, 05 canais de notícias, além dos canais variados da TV Senado, ILB e Plenários.

▶ **Subsecretaria de Projetos Especiais**

Confecção e implantação dos sistemas de Cadastramento de Trabalhos Desenvolvidos e de Cadastro e Controle Fotografias Institucionais.

▶ **Comitê de Imprensa (novo)**

Implantação de sistema para cadastramento dos Jornalistas para o uso da Internet pela rede sem fio, através de equipamentos particulares.

▶ **Secretaria Rádio Senado (novas funcionalidades)**

Manutenção evolutiva nas aplicações do “Cadastro de Mídias” e “Produtos e Programas”.

▶ **Secretaria da TV Senado e Secretaria Técnica de Eletrônica**

Participação integrada para a implantação do sistema da SONY adquirido pelo Senado Federal, incluindo a instalação dos equipamentos, micros, robô e interligação das redes de processamento de dados SONY com a rede PRODASEN.

▶ **Sistemas de Informações Gerenciais - DataWarehouse**

Atualizações realizadas nos temas: Eleições, Financeiro e ILB – Ensino a Distância, Recursos Humanos, Central de Atendimento e Gestão de Contratos.

Páginas internet:

- ▶ Nova página da Secretaria de Administração de Contratos – SADCON;
- ▶ Nova página da Rádio Senado;
- ▶ Nova página da TV Senado;
- ▶ Página do 2º Concurso de Redação do Senado Federal.

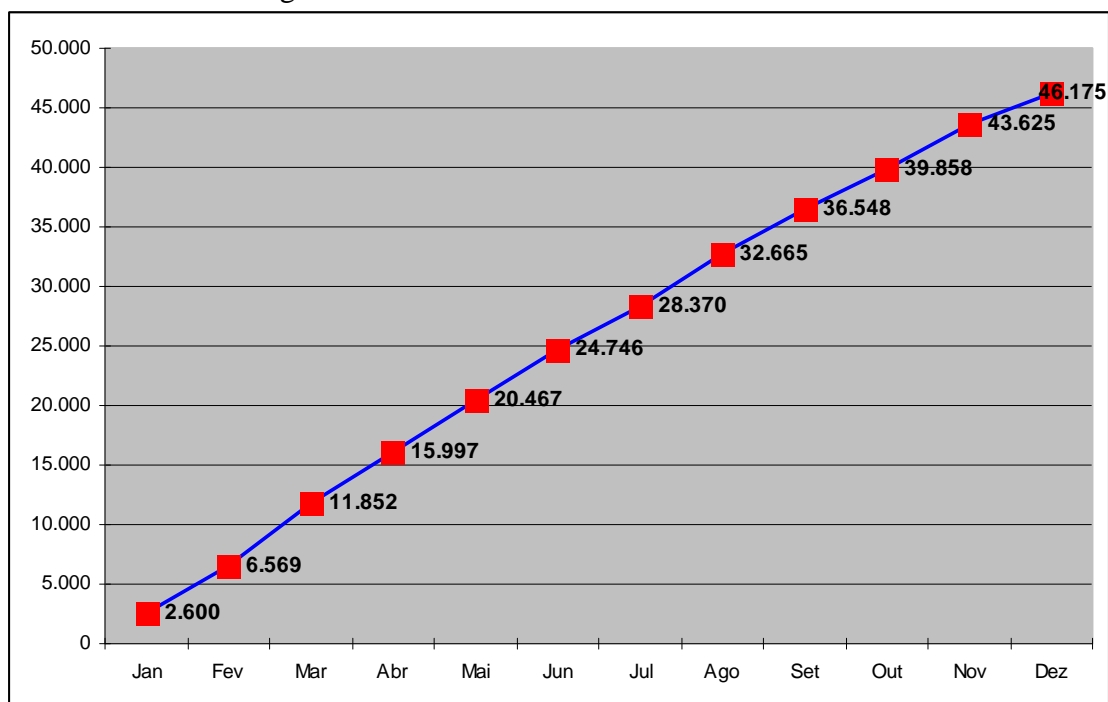
Suporte Técnico ao Usuário

A Subsecretaria de Suporte Técnico ao Usuário – SSSTU é a unidade do Prodasen responsável pela manutenção e assistência técnica, pela movimentação dos equipamentos de informática e pelo monitoramento da rede do Senado Federal.

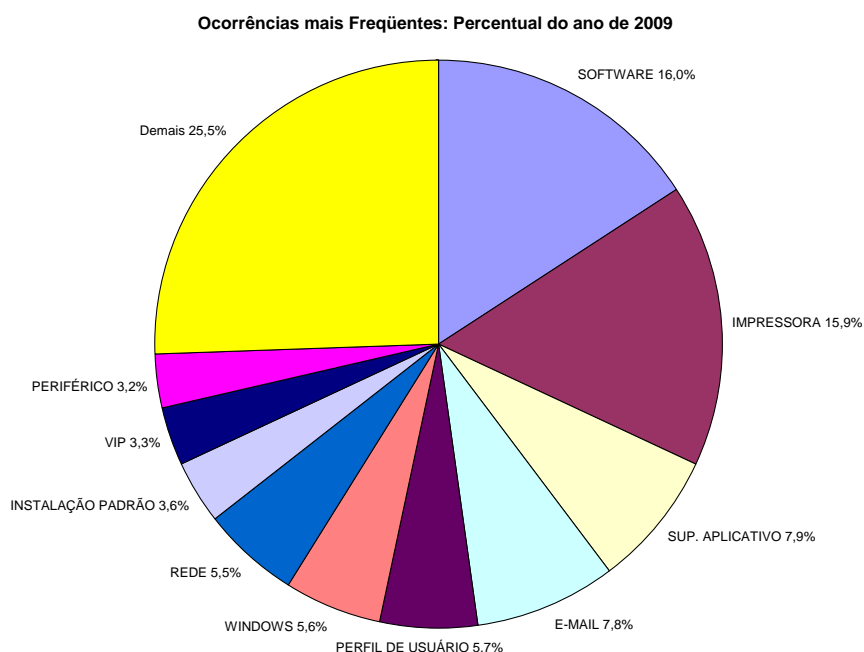
Principais atividades em 2009

1) Atendimentos a incidentes (remoto e presencial)

Em 2009 foram registradas 46.175 ocorrências – médias de 3.847/mês e 174/dia



Participação percentual dos dez tipos de ocorrência mais frequentes



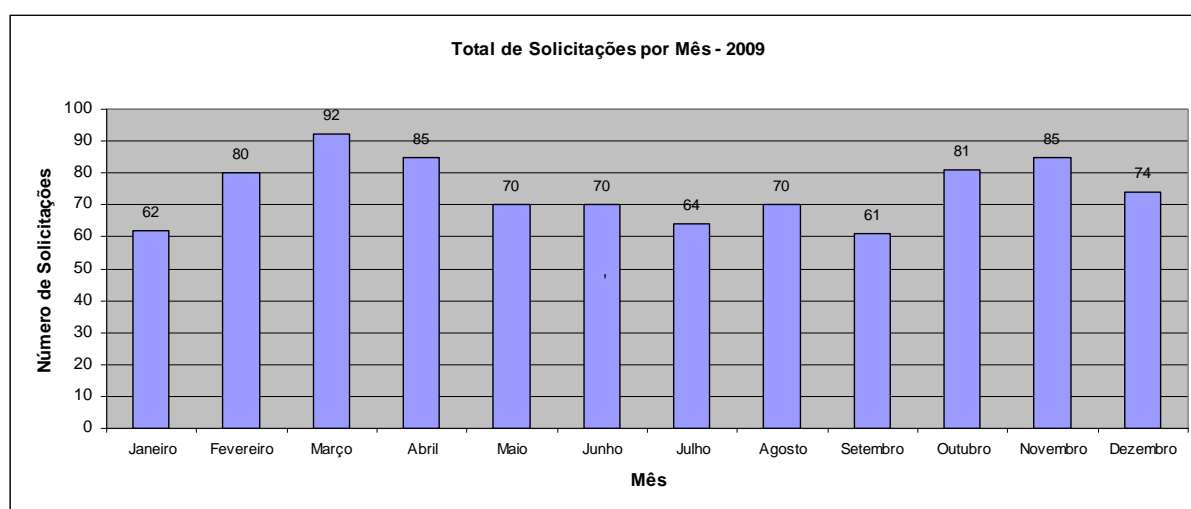
2) Instalações e Movimentações de Equipamentos

Este serviço está associado à movimentação patrimonial dos equipamentos de TI. Representa a instalação de novos equipamentos em substituição de antigos, substituição de equipamentos defeituosos e remanejamentos. Em 2009 foram no total de 4.205 movimentações sendo que deste 629 foram para instalação de novos equipamentos.

3) Monitoração

As ocorrências registradas pela monitoração de rede são de alto impacto; uma única ocorrência não tratada em tempo hábil pode implicar em transtorno para centenas ou até a totalidade dos usuários.

No decorrer do ano foram registradas 894 solicitações, conforme indicado abaixo. Os números deste item não são computados entre os 46.175 registros anteriores, uma vez que as ocorrências de rede dizem respeito ao sistema como um todo, cuja importância é exponencialmente maior que o registro referente a uma única estação de trabalho.



Áreas de apoio técnico e operacional



Desenvolvimento de Soluções de TI Infraestrutura Tecnológica Gestão do Conhecimento

No ano de 2009 as áreas de apoio técnico e operacional atuaram de forma decisiva no desenvolvimento, aquisição e sustentação dos sistemas, equipamentos e recursos de TIC, tão necessários e estratégicos nos dias atuais para o Senado Federal.

Desenvolvimento de Soluções de TI

A Subsecretaria de Desenvolvimento de Soluções de TI é a unidade do Prodasen responsável pelo planejamento, desenvolvimento, implementação e manutenção de soluções de TI para o Senado Federal

No ano de 2009 a SSTI focou na melhoria e aperfeiçoamento dos processos de trabalho com vista à implantação de melhores práticas de engenharia de software e desenvolvimento de sistemas para o Senado Federal.

Principais sistemas desenvolvidos e aprimorados durante o ano 2009, por área de atendimento:**Subsecretaria de Atendimento às Áreas Legislativa e de Plenário**

| Sistema / Aplicação | Descrição |
|---------------------|--|
| COMISS | Sistema de modernização e módulo de geração de pauta e resultado das comissões. |
| Dw-Legislativo | Datawarehouse dos Sistemas Legislativos, sessões e matérias legislativas |
| e-Assinador | Liberação de aplicativo para assinatura digital baseado na ICP-Brasil |
| MATE | Rotina de solicitação e acompanhamento da geração dos Avulsos da SGM |
| Pauta WEB | Página de acesso rápido pela WEB às pautas e resultados das comissões nos últimos 7 dias |
| SEDOL | Implantação do Sistema de Envio de Documentos Legislativos nas comissões e do Código de Barras nos documentos do SEDOL. |
| Validador TXT | Produto para validar arquivos texto para CPI e CPMI. |
| Copa2014 | Portal de informações da comissão de fiscalização Copa 2014/Rio 2016 |
| DW SIASG | Três universos de DW foram criados e entregues para a CONORF. |
| ORC_RELATORIOS | Revisão de atualização de todos os Relatórios Orçamentários, LOA, LDO e PPA |
| TARIFASEE | Aplicativo que detalha a composição das tarifas de energia elétrica das concessionárias do Brasil. |
| SAC | Migração do SAC2000; Conclusão dos relatórios; Paginação da pesquisa de solicitações; Melhora do módulo da pesquisa; Desenvolvimento do módulo Gabinete. |

Subsecretaria de Atendimento as Áreas de Informação, Administração e Especiais

| Sistema / Aplicação | Descrição |
|---------------------|--|
| ERGON | Implantação do processo de Habilitação e de Registro de Horas-Extras dos servidores; Implantação da folha de pagamento única dos servidores do Senado, SEEP e Prodasen; Implantação do recadastramento geral dos servidores ativos; Implantação da fase I do módulo de cálculo unificado; Geração de informações para auditoria da folha de pagamento pelo TCU; Disponibilização do extrato do SIS no Ergon Online; Disponibilização dos arquivos das declarações de IR do sistema AuditIR para download no Ergon Online; Migração de dados referentes à tela de descrição geral do SAPES para as pastas funcionais; Migração de dados referentes à tela de salários e vencimentos do SAPES; Desenvolvimento de aplicações de levantamento e correção de dados; |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | |
|----------------------|---|
| | Implantação do novo modelo de cálculo da margem consignável dos servidores. |
| Extrato do SIS | Inclusão do extrato do SIS no Ergon-Online |
| GESCON | Módulo de cadastro de terceirizados com aproveitamento de dados do cadastro de terceirizados da Polícia do Senado; |
| Horas-Extras | Aplicativo de Horas Extras no Ergon-Online |
| Portal Transparência | Portal da Transparência do Senado Federal com ajustes em vários sistemas para permitir publicação on-line das informações |
| REESTRUT | Aplicação para coleta e análise das sugestões ao relatório da FGV sobre a reestruturação do Senado Federal |
| RSS-ADM | Aplicação de administração do RSS Corporativo do Senado Federal |
| SAES | Sistema de Estágios - Remodelação de todo o sistema em função das alterações na legislação de estágios. |
| VIP | Nova página do VIP. Mais moderna e com mais canais |

Subsecretaria de Atendimento aos Gabinetes de Senadores

| Sistema / Aplicação | Descrição |
|--------------------------|---|
| WebServices de Senadores | Construção de webservices de senadores como projeto piloto de criação e utilização de serviços disponíveis para aplicações internas e externas |
| DNE | Criadas novas funcionalidades para acesso ao DNE - Diretório Nacional de Endereços da ECT. Construção e publicação de serviços via PKG-oracle para todos os sistemas e portais que necessitem, inclusive com pesquisa de CEP e parte do endereço. |

Institucional Senado Federal

| Sistema / Aplicação | Descrição |
|---------------------|---|
| LexML, Versão 1.0 | <ul style="list-style-type: none"> i. Acervo inicial composto de legislação, jurisprudência, proposições legislativas e pareceres: cerca de 1,285 milhão de documentos; ii. Criação do Comitê Gestor do LexML iii. Em dezembro, foi lançado o serviço Linker (detector automático de remissões) e a visão unificada de proposições legislativas da Câmara dos Deputados e do Senado Federal. |

Manutenções e Sustentação de Sistemas

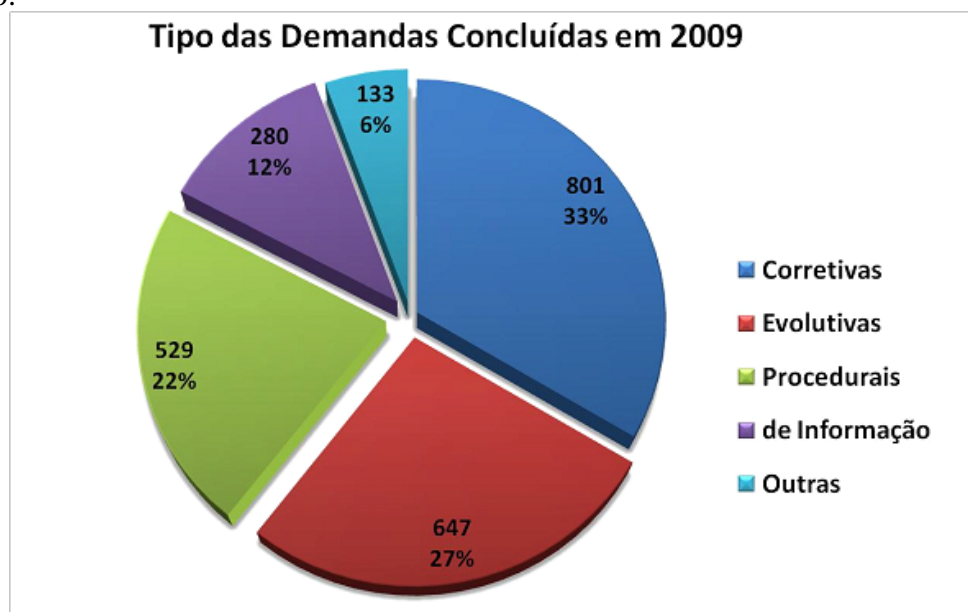
O Quadro a seguir apresenta as estatísticas de manutenção, registradas no sistema SIGMA, ao longo do ano de 2009

| Órgão | Corr. | Evol. | Proc. | Inf. | Out. | Total | Part. % |
|---|-------|-------|-------|------|------|-------|---------|
| Secretaria de Recursos Humanos (DGER/SERH) | 215 | 150 | 126 | 251 | 111 | 853 | 36% |
| Secretaria Geral da Mesa (SGM) | 171 | 150 | 208 | 8 | 11 | 548 | 23% |
| Consultoria de Orçamentos, Fiscalização e Controle (CONORF) | 121 | 61 | 100 | - | - | 282 | 12% |
| Consultoria Legislativa (CONLEG) | 50 | 25 | 7 | 1 | 1 | 84 | 4% |
| Diretoria Geral (DGER) | 23 | 40 | 8 | 3 | - | 74 | 3% |
| Subsec. Apoio às Comissões Esp. e Parlam. de Inq. (SGM/SCOM/SSCEPI) | 5 | 51 | 10 | - | - | 66 | 3% |
| Secretaria do Sistema Integrado de Saúde (DGER/SSIS) | 16 | 35 | 3 | 4 | 1 | 59 | 2% |
| Secretaria de Controle Interno (SCINT) | 19 | 19 | 8 | - | - | 46 | 2% |
| Subsecretaria de Soluções de TI (Prodasen/SSTI) | 18 | 22 | 3 | 1 | 1 | 45 | 2% |
| Secretaria de Patrimônio (DGER/SPATR) | 26 | 6 | 6 | 5 | 1 | 44 | 2% |
| Secretaria de Administração de Contratações (DGER/SADCON) | 13 | 14 | 1 | - | - | 28 | 1% |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|-------------|
| Secretaria de Biblioteca (DGER/SBIB) | 7 | 10 | 10 | - | - | 27 | 1% |
| Secretaria de Assistência Médica e Social (DGER/SAMS) | 11 | 12 | - | 2 | 1 | 26 | 1% |
| Serviço de Protocolo Administrativo (DGER/DGERAD/SEPROT) | 7 | 1 | 15 | - | - | 23 | 1% |
| Secretaria Especial de Informática-Prodasen (DGER/Prodasen) | 9 | 7 | 4 | - | 3 | 23 | 1% |
| Subsecretaria de Taquigrafia (SGM/SSTAQ) | 14 | 4 | 2 | 1 | - | 21 | 1% |
| Secretaria de Fiscalização e Controle (DGER/SEFIC) | 7 | 8 | - | - | 1 | 16 | 1% |
| Demais Órgãos | 69 | 32 | 18 | 4 | 2 | 125 | 5% |
| Total de Demandas Concluídas em 2009 | 801 | 647 | 529 | 280 | 133 | 2.390 | 100% |
| Participação % | 34% | 27% | 22% | 12% | 6% | 100% | - |

O Gráfico a seguir apresenta a distribuição de demandas de manutenção agrupadas por tipo de manutenção:



Infra-estrutura Tecnológica

A Subsecretaria de Infraestrutura Tecnológica de TI é a unidade do Prodasen responsável pelo planejamento, desenvolvimento, implementação e manutenção de toda a infraestrutura computacional do Senado Federal.

No ano de 2009, estes foram os principais projetos por segmento de infra-estrutura:

1) Rede, Serviços Integrados e Segurança

- ▶ Elaboração do Projeto de Aquisição de Equipamentos de Rede com suporte POE;
- ▶ Atualização dos sistemas de segurança e dos recursos da Rede do Senado Federal;
- ▶ Elaboração do Projeto de Atualização do Núcleo da Rede Local;
- ▶ Prospecção para substituição do mecanismo de *cache* e filtragem de conteúdo WEB;
- ▶ Término de implantação dos canais do Sistema VIP/INTRANET;
- ▶ Incremento da banda de acesso do Senado Federal à INTERNET.
- ▶ Elaboração do ante-projeto para implantação de Certificação Digital no Senado Federal
- ▶ Gestão das obras de reforma das instalações físicas do Prodasen.

2) Computadores, Servidores, Suporte a Sistemas, Armazenamento e Licenças de Softwares

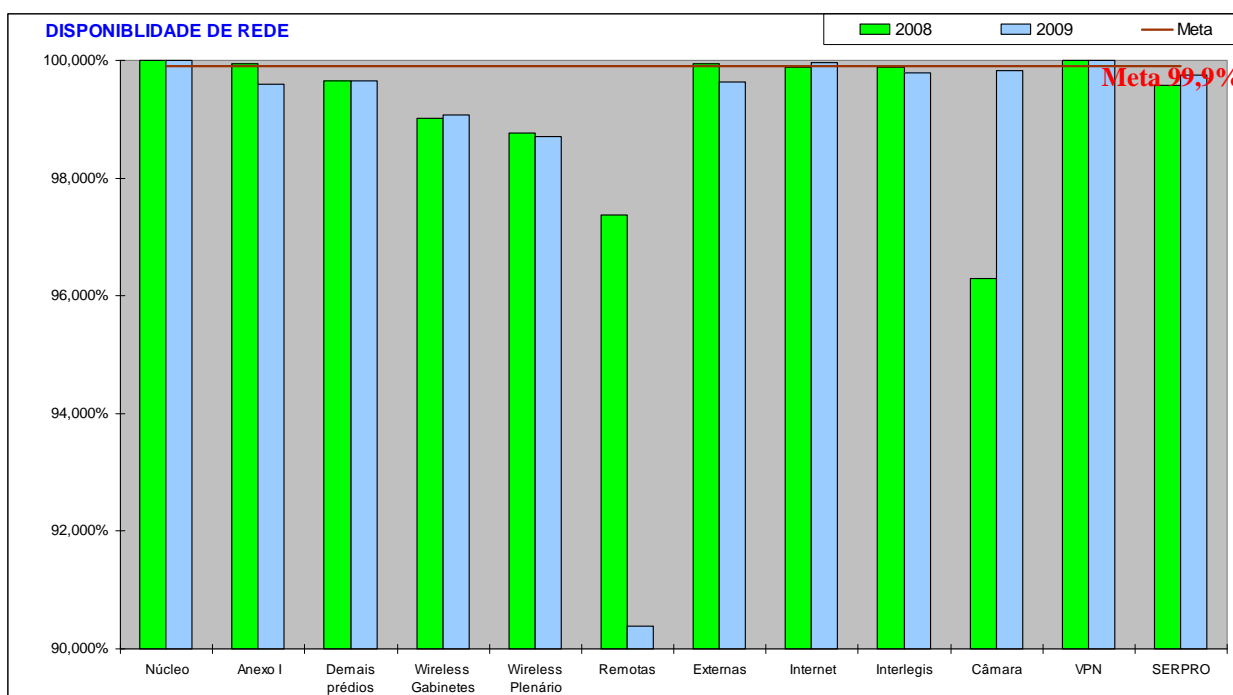
- ▶ Especificações técnicas para a aquisição de 2.184 estações de trabalho, cujo pregão ainda não foi realizado.
- ▶ Especificações técnicas para a aquisição de 133 notebooks.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

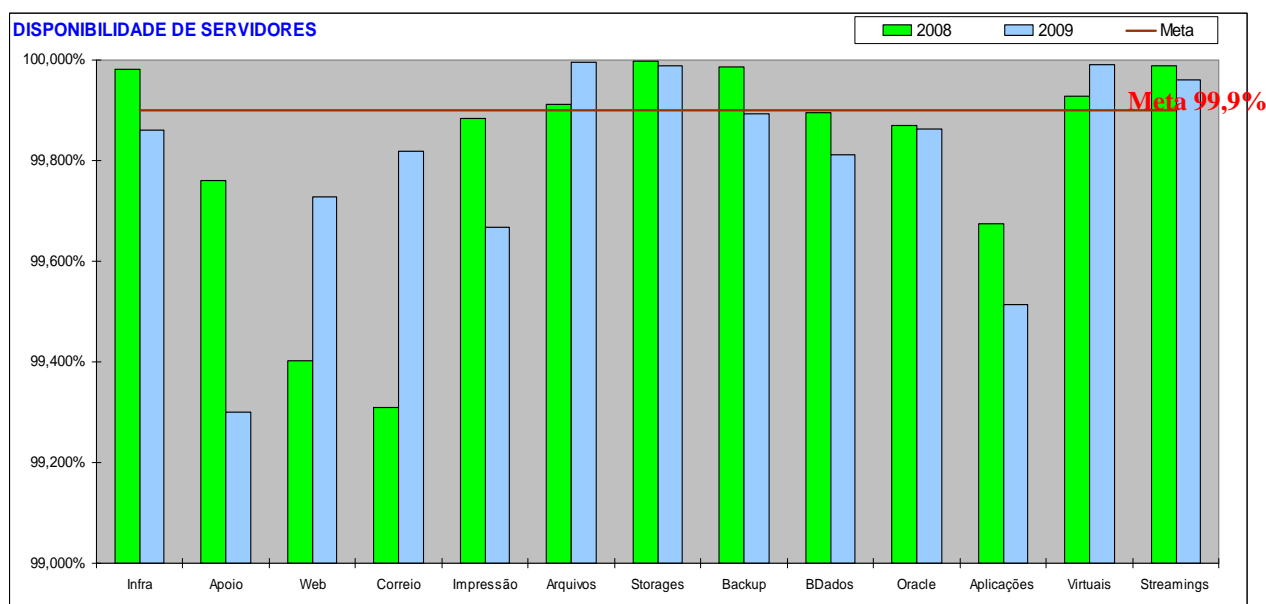
- ▶ Implantação do sistema Coopere em todas as áreas do Prodasen, tendo sido retiradas as permissões de acesso ao Active Directory para servidores de fora do SSR;
- ▶ Aumento de ambiente de virtualização do Senado Federal, com a instalação da infraestrutura tecnológica Hyper-V da Microsoft em 14 novos servidores itautec, aumentando em 70% a capacidade de criação de máquinas virtuais.
- ▶ Aquisição de 140 terabyte de discos para o subsistema de armazenamento de dados do Senado Federal.
- ▶ Preparação da migração do Exchange 2003 para o Exchange 2008, que deve concretizada ainda em dezembro do corrente ano

3) Indicadores de Desempenho e Disponibilidade

A disponibilidade da rede e dos servidores em 2009 foi de 98,65% e 99,80% respectivamente. No entanto, não foi possível atingir a meta padrão internacional (99,90%) para rede, ficamos a 0,68%. Em 2010 continuarão os esforços para que sejam alcançadas as metas internacionais de disponibilidade da rede e de servidores.



Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009



Gestão do Conhecimento

A Subsecretaria de Gestão do Conhecimento é a unidade do Prodasen responsável por implementar e administrar a gestão do conhecimento, de informações e de desenvolvimento de pessoas.

Principais atividades em 2009

Capacitação dos servidores do Prodasen

Com a publicação do ato nº 12 do 1º Secretário, de 2009, que limitou a participação dos servidores em eventos de treinamento fora do Distrito Federal, a concentração da execução do treinamento foi em Brasília. Foram negociados 30 eventos de treinamento no total de 135 servidores treinados. Já em eventos internos treinamos um total de 629 servidores do Prodasen, Senado, Câmara e outros órgãos conveniados.

Para o corpo funcional do Prodasen oferecemos cursos específicos com atualização tecnológica. Exemplo: JAVA E PLONE ZOPE.

Número de Servidores treinados em 2009

| curso | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago | set | out | nov | dez | total |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| interno | 40 | 25 | 78 | 67 | 84 | 25 | 17 | 67 | 67 | 45 | 100 | 14 | 629 |
| externo | 0 | 10 | 21 | 25 | 31 | 12 | 12 | 01 | 01 | 07 | 0 | 15 | 135 |
| TOTAL GERAL | | | | | | | | | | | | | 764 |

Evolução do treinamento ao longo dos últimos anos

| | 2000 | 2001 | 2002 | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Treinamentos Internos(*) | 1714 | 1192 | 781 | 1042 | 1062 | 1392 | 1639 | 1775 | 814 | 629 |
| Treinamentos Externos | 334 | 321 | 25 | 174 | 113 | 196 | 211 | 74 | 221 | 135 |

(*) Realizados nas dependências do SF: Prodasen ou ILB

Outras atividades

- ▶ Montagem de turmas;
- ▶ Preparação das salas de aula (confirmação do estado de todos os equipamentos, confirmação de mobiliário, providência de suprimentos etc.);
- ▶ Atualização de Material instrucional;
- ▶ Orientação no desenvolvimento, montagem e instrução de desenvolvimento de trabalho técnico científico;
- ▶ Manutenção do cadastro de instrutores e monitores;
- ▶ Seleção e indicação de instrutores e monitores nos cursos oferecidos;
- ▶ Elaboração da grade de cursos oferecidos no ano;
- ▶ Recebimento e registro de inscrições em cursos;
- ▶ Prestação de informações a toda comunidade sobre cursos na área de TI;
- ▶ Instrução processual;
- ▶ Elaboração de relatórios de diversos com cursos realizados, instrutores, monitores, treinandos, carga horária etc;
- ▶ Agendamento de salas para treinamento, reuniões e outras atividades;
- ▶ Revisão do material instrucional dos cursos de PowerPoint, Access, ITIL e Manual de Pesquisa Legislativa no Site do Senado Federal.

Área de apoio à Gestão



A Consultoria do Prodasen-CON assessora a Diretoria do Prodasen nos assuntos relacionados a gestão estratégica da organização: formulação de políticas de desenvolvimento organizacional, gestão de TIC e elaboração e execução orçamentária.

Programa de Governança do Prodasen

Principais resultados alcançados em 2009

- ▶ Os principais diretores do Senado Federal, junto com representante da Primeira Secretaria e o Chefe de Gabinete da Presidência e apoio técnico do Escritório de Governança do Prodasen, elaborou para o Primeiro Secretário proposta de estruturação de **Sistema de Governança e Gestão Estratégica do Senado Federal**.
- ▶ O tema **governança organizacional** passou a ser conhecido pela alta administração e diversos servidores formadores de opinião do Senado Federal.
- ▶ As bases da **governança de TI e maturidade de processos de TI** passaram a ser conhecidas dos diretores e gerentes do Prodasen.

Principais ações em 2009

- ▶ Diagnóstico de maturidade de processos de TI no Prodasen realizadas as fases de:
Planejamento e desenvolvimento do método
Entrevista com aproximadamente 50 pessoas entre diretores e gerentes do Prodasen.
Tabulação de resultados
- ▶ Elaborada minuta de edital para contratação de treinamento em modelos de melhores práticas em processos de TI (CobiT e ITIL)
- ▶ Participação em diversas reuniões para tratar da reestruturação administrativa do Senado Federal.

Metas para 2010

- ▶ Elaboração do relatório do diagnóstico maturidade de processos de TI no Prodasen (Cobit).
- ▶ Elaboração do plano de melhorias de processos críticos do Prodasen.

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

- ▶ Início da implementação do plano de melhorias de processos críticos.
- ▶ Capacitação em melhores práticas de gestão em TI (Cobit, Itil, gerência de projetos).
- ▶ Assessoramento e sensibilização da alta administração do Senado com relação a governança e gestão estratégica (GESPUBLICA).

O Prodasen e a TIC no Brasil

Lançamento oficial do LexML Brasil

O lançamento oficial do Portal LexML Brasil - Rede de Informação Legislativa e Jurídica - ocorreu em 30 de junho de 2009 com a participação de autoridades dos três poderes, da Advocacia-Geral da União e da Ordem dos Advogados do Brasil. O acervo inicial composto de legislação, jurisprudência, proposições legislativas e pareceres era composto por cerca de 1,285 milhão de documentos.



Mesa de Abertura do Evento de Lançamento do LexML Brasil.




Prêmios recebidos




Carlos Magno Cataldi Santoro, Diretor do Prodasen, no painel "How parliamentary websites can serve different purposes and users"

No início de novembro a participação, a convite, no World e-Parliament Conference 2009

(<http://www.ictparliament.org/wepc2009>) promovido pela ONU, em Washington, apresentando os premiados produtos SIGA Brasil e LexML Brasil fechou um ano repleto de ações e entregas. Vale ressaltar que o parlamento brasileiro, em especial o Senado Federal, foi um dos poucos parlamentos que de fato apresentaram produtos entregues e em uso efetivo pela população.

| | |
|---|--|
|  | <p>Prêmio: Prêmio CONIP 2009 Excelência em Inovação na Gestão Pública - Melhor Iniciativa do Ano Destaque do Ano (Comitê Gestor da Internet no Brasil) Promotor: Instituto CONIP Site: http://www.conip.com.br/Capa/PremioConip2009 Data: 10/Jun/2009 Representante: João Alberto de Oliveira Lima, Analista do Prodasen e Líder do Projeto</p> |
|  | |
|  | <p>Prêmio: Prêmio TI & Governo Publicação no Anuário TI & Governo 2009</p> |

Tomada de Contas Ordinária do Prodasen – Exercício de 2009

| | |
|---|---|
|  | Promotor: Plano Editorial Site: http://www.planoeditorial.com.br/anuariotigoverno/projetospremiados2009.shtml Data: 01/Dez/2009 Representante: Carlos Magno Cataldi Santoro, Diretor do Prodasen |
|---|---|

12 – Item 1 da Parte “B” da DN TCU N° 100/2009

12.1 – Declaração do Contador – Plena

| DECLARAÇÃO DO CONTADOR | | | |
|--|-------------------------------|------------------|----------------------|
| DECLARAÇÃO PLENA | | | |
| Denominação completa (UJ): | | | Código da UG: |
| Texto: SECRETARIA ESPECIAL DE INFORMÁTICA - PRODASEN | | | 02.0003 |
| <p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p> | | | |
| Local | Brasilia | Data | 15/03/2010 |
| Contador Responsável | Loisio Jose dos Santos | CRC/DF n° | 5.468 |