

Proposta de instrumentos avaliativos

Cursos de Extensão em Nível Superior sob responsabilidade da Coordenação de Educação Superior - COESUP

- [1. Perfil do Estudante e Avaliação de Expectativas](#)
- [2. Avaliação da disciplina pelos alunos](#)
- [3. Avaliação do coordenador-geral do curso pelos alunos](#)
- [4. Avaliação final do curso pelos alunos](#)
- [5. Avaliação da disciplina pelo facilitador](#)
- [6. Avaliação do coordenador-geral do curso pelos facilitadores](#)
- [7. Avaliação do facilitador pelo coordenador-geral](#)
- [8. Avaliação do curso de extensão pelo coordenador-geral](#)

1. Perfil do Estudante e Avaliação de Expectativas

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ¹
COESUP - Cursos de Extensão	Aluno	Aluno	Perfil e expectativas

Perfil do Estudante

- 1) Qual o órgão/entidade da administração pública em que você trabalha? (*obrigatória, lista de valores*)
- Não trabalho em órgão público
 - Órgão/entidade do Poder Executivo Municipal
 - Órgão/entidade do Poder Executivo Estadual/Distrital
 - Órgão/entidade do Poder Executivo Federal
 - Câmara Municipal
 - Câmara Legislativa do DF
 - Assembleia Legislativa

¹ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

- Tribunal de Contas da União
- Tribunal de Contas estadual/distrital
- Tribunal de Contas Municipal
- Câmara dos Deputados
- Senado Federal

2) Em que unidade do Senado Federal você trabalha? (obrigatória, lista de valores)

- Terceira Secretaria
- Segunda Vice-Presidência
- Segunda Secretaria
- Secretaria de Transparência
- Secretaria de Tecnologia da Informação Prodasen
- Secretaria de Relações Públicas e Comunicação Organizacional
- Secretaria de Relações Internacionais da Presidência
- Secretaria de Registro e Redação Parlamentar
- Secretaria de Polícia do Senado Federal
- Secretaria de Patrimônio
- Secretaria de Infraestrutura
- Secretaria de Gestão de Pessoas
- Secretaria de Gestão de Informação e Documentação
- Secretaria Tv Senado
- Secretaria Rádio Senado
- Secretaria Legislativa do Senado Federal
- Secretaria Legislativa do Congresso Nacional
- Secretaria Geral da Mesa
- Secretaria Agência e Jornal do Senado
- Quarta Secretaria
- Procuradoria Parlamentar
- Procuradoria Especial da Mulher

- Primeira Vice-Presidência
- Primeira Secretaria
- Presidência
- Ouvidoria do Senado Federal
- Instituto Legislativo Brasileiro
- Instituição Fiscal Independente
- Gabinete de Senador(a)
- Gabinete de Liderança
- Gabinete da Presidência
- Comitê Gestor do Programa E-Cidadania
- Comissões Parlamentares
- Comissão Diretora
- Cerimonial da Presidência
- Auditoria do Senado Federal
- Assessoria de Imprensa da Presidência
- Secretaria de Finanças, Orçamento e Contabilidade
- Secretaria de Expediente
- Secretaria de Engenharia de Comunicação
- Secretaria de Editoração e Publicações
- Secretaria de Comunicação Social
- Secretaria de Comissões
- Secretaria de Atas e Diários
- Secretaria de Administração de Contratações
- Diretoria-Geral
- Diretoria de Assuntos Técnicos e Jurídicos
- Corregedoria Parlamentar
- Consultoria de Orçamentos, Fiscalização e Controle
- Consultoria Legislativa
- Conselho de Ética e Decoro Parlamentar

- Conselho de Transparência e Controle Social
- Conselho de Supervisão do Sistema Integrado de Saúde (Sis)
- Conselho de Supervisão do ILB
- Conselho de Estudos Políticos do Senado Federal
- Conselho Editorial
- Comitê de Governança Corporativa e Gestão Estratégica
- Assessoria Técnica da Presidência
- Advocacia do Senado Federal

3) Fale um pouco sobre as atividades que desempenha atualmente no Senado, relacionadas ao tema deste curso (*obrigatória, questão aberta*)

4) Qual seu tipo de vínculo com o órgão/entidade mencionado anteriormente? (*obrigatória, lista de valores*)

- Não trabalho em órgão público
- Jovem aprendiz
- Estagiário
- Terceirizado
- Em exercício provisório
- Cedido/requisitado
- Comissionado
- Efetivo

5) Qual seu sexo? (*obrigatória, lista de valores*)

- Outro/prefiro não especificar
- feminino
- masculino

6) Qual sua cor ou raça? (*obrigatória, lista de valores*)

- Outro/prefiro não especificar

- branca
- preta
- amarela
- parda
- indígena

7) Qual sua faixa etária? (obrigatória, lista de valores)

- 80 anos e mais
- 75 a 79 anos
- 70 a 74 anos
- 65 a 69 anos
- 60 a 64 anos
- 55 a 59 anos
- 50 a 54 anos
- 45 a 49 anos
- 40 a 44 anos
- 35 a 39 anos
- 30 a 34 anos
- 25 a 29 anos
- 20 a 24 anos
- Até 19 anos

8) Qual sua escolaridade? (obrigatória, lista de valores)

- Doutorado
- Mestrado
- Especialização/MBA
- Graduação
- Ensino médio ou equivalente
- Ensino fundamental ou equivalente

Outro/prefiro não especificar

9) Qual sua formação em seus níveis de escolaridade? *(obrigatória, questão aberta)*

Preferências de estudo e aprendizado

10) Avalie as estratégias de aprendizado dentre as opções a seguir, atribuindo uma nota de 1 a 10, em que 1 representa a abordagem que considera menos eficaz e 10 a abordagem que considera mais eficaz *(obrigatória, escala de 1 a 10)*

- Ler
- Ouvir
- Ver/assistir
- Pesquisar
- Discutir em grupo
- Praticar em contextos reais
- Ensinar aos outros
- Resolver problemas
- Assistir a uma palestra ou aula expositiva

11) De qual local você pretende, preferencialmente, acessar o curso? *(obrigatória, lista de valores, apenas cursos remotos ou EaD)*

- casa
- trabalho
- café
- coworking
- em trânsito (carro, ônibus, metrô etc)

12) Qual a principal ferramenta que você deve utilizar para acessar o curso? *(obrigatória, lista de valores, apenas cursos remotos ou EaD)*

- desktop
- notebook
- tablet
- celular

Expectativas quanto ao curso

13) Quais os principais motivos para você querer realizar este curso? Há algo específico que gostaria de aprender? (obrigatória, questão aberta)

14) Após concluir o curso, como espera aplicar os conhecimentos no seu trabalho? (obrigatória, questão aberta)

Sugestões gerais de melhoria

15) A partir de suas experiências em cursos anteriores (no ILB ou em outras instituições), gostaria de sugerir algo que possa contribuir para melhor êxito desta ação educacional? (opcional, questão aberta)

16) Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (opcional, questão aberta)

17) Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB (opcional, questão aberta)

2. Avaliação da disciplina pelos alunos

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ²
COESUP - Cursos de Extensão	Aluno	Aluno	Envolvimento na disciplina, dificuldades encontradas
		Disciplina	Conteúdo, carga horária, calendário, cumprimento dos objetivos
		Facilitador de aprendizagem	Estratégias de ensino, sistema de avaliação, didática, domínio do conteúdo, atendimento a dúvidas, pontualidade

Autoavaliação:

1) Avalie sua participação na disciplina sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- Interesse pelo conteúdo da disciplina
- Assiduidade às aulas
- Adequação dos conhecimentos prévios para melhor aproveitamento dos assuntos

2) Avalie sua capacidade de realizar as seguintes atividades antes da disciplina: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- *Objetivo de aprendizagem nº 1 da disciplina*
- *Objetivo de aprendizagem nº 2 da disciplina*
- (...)

² Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

3) **Avalie sua capacidade de realizar as seguintes atividades depois da disciplina:**
(obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- *Objetivo de aprendizagem n° 1 da disciplina*
- *Objetivo de aprendizagem n° 2 da disciplina*
- *(...)*

4) **A disciplina atendeu às suas expectativas? (obrigatória, lista de valores)**

- sim
- não
- em parte

5) **Em sua opinião, quais as principais dificuldades que encontrou para participar desta disciplina? (obrigatória, questão aberta)**

Facilitador de Aprendizagem:

6) **Avalie a atuação do facilitador de aprendizagem sob os seguintes aspectos (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A):**

- Pontualidade nas aulas
- Assiduidade nas aulas
- Domínio do conteúdo
- Domínio dos recursos tecnológicos utilizados
- Didática e estratégias de ensino-aprendizagem
- Cumprimento do plano de ensino
- Capacidade de lidar com divergências de opinião
- Atendimento a dúvidas dos alunos
- Coerência entre as atividades avaliativas e o conteúdo apresentado
- Feedback sobre as atividades avaliativas
- Pontualidade na divulgação das notas
- Qualidade dos materiais didático-pedagógicos disponibilizados
- Agilidade na disponibilização dos materiais didático-pedagógicos
- Qualidade da bibliografia utilizada

7) **Na sua opinião, quais os pontos fortes que destacaria a respeito da atuação do facilitador de aprendizagem? (opcional, questão aberta)**

8) **Na sua opinião, quais os pontos fracos que destacaria a respeito da atuação do facilitador de aprendizagem? (opcional, questão aberta)**

Disciplina:

9) Avalie a disciplina sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- Carga horária total disponível para a disciplina
- Duração das aulas
- Ementa da disciplina
- Objetivos da disciplina
- Quantidade de atividades avaliativas
- Formato das atividades avaliativas
- Conteúdo das atividades avaliativas

10) Avalie o impacto profissional imediato da disciplina em seu trabalho, sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10)

- Aumento da eficiência no cumprimento das tarefas
- Melhoria do grau de motivação no contexto laboral
- Aumento da qualidade na entrega dos resultados esperados
- Aptidão para o desenvolvimento de novas atividades

Sugestões gerais de melhoria:

11) Considerando sua experiência como aluno, o que sugere para que possamos aprimorar esta disciplina em uma eventual nova edição? (opcional, questão aberta)

12) Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação: (opcional, questão aberta)

13) Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB: (opcional, questão aberta)

3. Avaliação do coordenador-geral do curso pelos alunos

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ³
COESUP - Cursos de Extensão	Aluno	Coordenador-geral	Envolvimento do coordenador, agilidade no atendimento às demandas, qualidade das soluções apresentadas

Atuação do coordenador-geral do curso

- 1) **Avalie a atuação do coordenador-geral do curso sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**
 - Relacionamento interpessoal
 - Pontualidade e assiduidade nos compromissos marcados
 - Disponibilidade para atendimento aos alunos
 - Agilidade no atendimento de demandas
 - Capacidade de resolução de problemas
 - Acompanhamento do funcionamento do curso
- 2) **Na sua opinião, quais os *pontos fortes* que destacaria a respeito da atuação do coordenador? (opcional, questão aberta)**
- 3) **Na sua opinião, quais os *pontos fracos* que destacaria a respeito da atuação do coordenador? (opcional, questão aberta)**

Sugestões gerais de melhoria

- 4) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (opcional, questão aberta)**
- 5) **Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB (opcional, questão aberta)**

³ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

4. Avaliação final do curso pelos alunos

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ⁴
COESUP - Cursos de Extensão	Aluno	Aluno	Envolvimento no curso, dificuldades encontradas
		Corpo técnico-administrativo do ILB	Orientações preliminares, apoio técnico-administrativo, secretaria
		Curso	Conteúdo, carga horária, calendário, cumprimento dos objetivos, infraestrutura física e tecnológica, dificuldades encontradas, atendimento a expectativas

Autoavaliação:

- 1) **Avalie sua atuação no curso sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**
 - Realização de atividades extraclasse
 - Realização das atividades propostas em aula
 - Participação ativa nas aulas
 - Assiduidade nas aulas
 - Pontualidade nas aulas
 - Relacionamento com os professores
 - Relacionamento com os colegas
- 2) **Avalie sua capacidade de realizar as seguintes atividades antes do curso: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

⁴ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

- objetivo de aprendizagem n° 1 do curso
- objetivo de aprendizagem n° 2 do curso
- ...
- objetivo de aprendizagem n° N do curso

3) **Avalie sua capacidade de realizar as seguintes atividades depois do curso: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- objetivo de aprendizagem n° 1 do curso
- objetivo de aprendizagem n° 2 do curso
- ...
- objetivo de aprendizagem n° N do curso

Avalie o curso

4) **Avalie o curso sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Modalidade das aulas (presencial, remoto, ead, híbrido etc)
- Horário de realização do curso
- Período de realização do curso
- Adequação do conteúdo à carga horária estabelecida
- Conteúdo programático
- Carga horária semanal
- Carga horária total

5) **Quantas horas você estima ter gasto realizando atividades extraclasse no curso (desconsidere atividades de reposição de falta)? (obrigatória, questão aberta)**

6) **O curso atendeu às suas expectativas? (obrigatória, S/N)**

- sim
- não
- em parte

Avalie o ILB

7) **Avalie o corpo técnico-administrativo do ILB sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Agilidade na entrega de declarações e outros serviços da secretaria
- Atendimento a dúvidas quanto ao uso das plataformas virtuais (Zoom, Teams e Saberes)
- Orientações preliminares antes da efetivação da matrícula

- Notificações de atividades pendentes
- Notificações de alunos faltantes
- Agilidade no lançamento das frequências no Saberes
- Agilidade na liberação das aulas gravadas para os alunos autorizados
- Gestão da sala de aula e das gravações
- Apoio técnico na realização das aulas
- Adequação das informações apresentadas na ambientação

8) **Avalie sua experiência em relação a Biblioteca do Senado Federal: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Biblioteca do Senado Federal física
- Biblioteca do Senado Federal digital

9) **Avalie sua experiência com os aspectos da infraestrutura tecnológica disponibilizada para o curso (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Plataforma Saberes
- Plataforma Teams
- Plataforma Zoom

10) **Com base em sua experiência, faria outros cursos pelo ILB? (obrigatória, S/N)**

sim

não

Sugestões gerais de melhoria

11) **Considerando sua experiência como aluno, o que sugere para que possamos aprimorar este curso, em uma eventual nova edição? (opcional, questão aberta)**

12) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (opcional, questão aberta)**

13) **Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB (opcional, questão aberta)**

5. Avaliação da disciplina pelo facilitador

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ⁵
COESUP - Cursos de Extensão	Facilitador de aprendizagem	Facilitador de aprendizagem	Pontualidade, domínio sobre conteúdo, relacionamento com alunos
		Disciplina	(não especificado)
		Turma	Interesse, assiduidade, conhecimentos prévios
		Corpo técnico-administrativo do ILB	Disponibilidade para atendimento, qualidade das soluções apresentadas, orientações para uso das plataformas tecnológicas, serviços da secretaria acadêmica

Autoavaliação

1) Avalie sua atuação na disciplina sob os seguintes aspectos: *(obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)*

- Pontualidade
- Domínio do conteúdo
- Domínio dos recursos tecnológicos utilizados
- Didática
- Estratégias de ensino-aprendizagem
- Capacidade de lidar com divergências de opinião
- Atendimento a dúvidas dos alunos
- Adequação das atividades avaliativas
- Feedback sobre as atividades avaliativas
- Agilidade na divulgação das notas

Projeto Pedagógico

⁵ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

2) **Avalie sua disciplina tal como proposta no projeto pedagógico do curso sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Carga horária total disponível para a disciplina
- Duração das aulas
- Ementa da disciplina
- Objetivos da disciplina

Avaliação da Turma

3) **De forma geral, avalie a turma sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Interesse pelo conteúdo da disciplina
- Assiduidade às aulas
- Adequação dos conhecimentos prévios para melhor aproveitamento dos assuntos

Avaliação do ILB

4) **Avalie a atuação do apoio técnico-administrativo do ILB sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Orientações e apoio para efetivação de sua contratação como docente
- Orientações quanto ao uso dos recursos tecnológicos
- Apoio na gestão da sala de aula virtual
- Apoio na utilização do Saberes
- Acompanhamento no controle de frequência dos alunos

5) **Avalie sua experiência com os aspectos da infraestrutura tecnológica disponibilizada para o curso: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

- Plataforma Saberes
- Plataforma Zoom
- Grupo de professores no Whatsapp

Sugestões gerais de melhoria

6) **Considerando sua experiência como docente, o que sugere para que possamos aprimorar esta disciplina em uma eventual nova edição? (opcional, questão aberta)**

7) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (opcional, questão aberta)**

**8) Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB
(opcional, questão aberta)**

6. Avaliação do coordenador-geral do curso pelos facilitadores

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ⁶
COESUP - Cursos de Extensão	Facilitador de aprendizagem	Coordenador-geral	Envolvimento do coordenador, agilidade no atendimento às demandas, qualidade das soluções apresentadas

Atuação do coordenador-geral

- 1) Avalie a atuação do coordenador-geral sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**
 - Disponibilidade para atendimento às suas demandas
 - Relacionamento interpessoal
 - Assiduidade nos compromissos marcados
 - Pontualidade nos compromissos marcados
- 2) Avalie a atuação do coordenador-geral na organização didático-pedagógica da sua disciplina, considerando os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**
 - Apoio na definição de estratégias didáticas
 - Apoio na elaboração do plano de ensino
 - Organização do calendário do curso
 - Apoio na definição de atividades avaliativas
- 3) Avalie a atuação do coordenador-geral na supervisão didático-pedagógica do curso, considerando os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**
 - Realização de ajustes no cronograma
 - Monitoramento da execução do cronograma
 - Acompanhamento da execução do plano de ensino
 - Acompanhamento da integração entre as disciplinas
 - Relacionamento com os alunos
- 4) Avalie a atuação do coordenador-geral no encerramento da disciplina, considerando o seguinte aspecto: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)**

⁶ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

Orientação e acompanhamento aos processos de preenchimento de pauta

- 5) **Na sua opinião, quais os pontos fortes que destacaria a respeito da atuação do coordenador-geral? (opcional, questão aberta)**

- 6) **Na sua opinião, quais os pontos fracos que destacaria a respeito da atuação do coordenador-geral? (opcional, questão aberta)**

Sugestões gerais de melhoria

- 7) **A partir de sua experiência como facilitador de aprendizagem, o que acha que poderia ser feito para o aprimoramento desta ação educacional em uma eventual nova oferta? (opcional, questão aberta)**

- 8) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (opcional, questão aberta)**

- 9) **Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB (opcional, questão aberta)**

7. Avaliação do facilitador pelo coordenador-geral

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ⁷
COESUP - Cursos de Extensão	Coordenador-geral	Facilitador de aprendizagem	Plano de ensino, pontualidade nas aulas, disponibilidade para reuniões

Avaliação do facilitador

- 1) **Avalie a atuação do facilitador de aprendizagem sob os seguintes aspectos: (*obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A*)**
 - Cumprimento dos prazos e compromissos assumidos
 - Disponibilidade para reuniões
 - Facilidade de comunicação
 - Assiduidade nas aulas
 - Pontualidade nas aulas
 - Envolvimento em adequações do plano de ensino
 - Adequação do plano de ensino às diretrizes estabelecidas pelo ILB
- 2) **Quais as principais dificuldades que teve no relacionamento com o facilitador de aprendizagem? (*opcional, questão aberta*)**
- 3) **Na sua opinião, quais os *pontos fortes* que destacaria a respeito da atuação deste facilitador de aprendizagem? (*opcional, questão aberta*)**
- 4) **Na sua opinião, quais os *pontos fracos* que destacaria a respeito da atuação deste facilitador de aprendizagem? (*opcional, questão aberta*)**

Sugestões gerais de melhoria

⁷ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

- 5) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação (*opcional, questão aberta*)**

- 6) **Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB (*opcional, questão aberta*)**

8. Avaliação do curso de extensão pelo coordenador-geral

Aplicabilidade	Avaliador	Avaliado	Itens mínimos avaliados conforme PAI 2023-2025 ⁸
COESUP - Cursos de Extensão	Coordenador-geral	Corpo técnico-administrativo do ILB	Disponibilidade para atendimento, qualidade das soluções apresentadas, orientações para uso das plataformas tecnológicas, serviços da secretaria acadêmica
		Turma	Interesse, assiduidade, conhecimentos prévios
		Curso	Projeto pedagógico, carga horária, adequação do conteúdo aos objetivos esperados

Avaliação do curso

1) Avalie o curso sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- Adequação da carga horária aos objetivos esperados
- Adequação do conteúdo aos objetivos esperados
- Ementas das disciplinas
- Modalidade das aulas
- Adequação do sistema de avaliação

Avaliação da turma

2) De forma geral, avalie o conjunto de alunos selecionados para esta ação educacional, sob os seguintes aspectos: (obrigatória, escala de 1 a 10 com N/A)

- Conhecimentos prévios para realização do curso
- Cumprimento das atividades propostas
- Assiduidade às aulas

⁸ Plano de Autoavaliação Institucional da CPA referente ao período 2023-2025, NUP 00100.130717/2023-51-1 (ANEXO: 001), disponível em <https://www12.senado.leg.br/institucional/edg-cpa/autoavaliacao/document-1.pdf>.

- Desempenho dos alunos

- 3) **Quais as principais dificuldades que teve no relacionamento com os alunos?** *(opcional, questão aberta)*
- 4) **Na sua opinião, quais os pontos fortes que destacaria a respeito da turma?** *(opcional, questão aberta)*
- 5) **Na sua opinião, quais os pontos fracos que destacaria a respeito da turma?** *(opcional, questão aberta)*

Avaliação do corpo técnico-administrativo do ILB

- 6) **Avalie a atuação no apoio técnico-administrativo do ILB sob os seguintes aspectos:** *(obrigatória, escala de 1 a 10)*
 - Suporte a alunos
 - Revisão de pautas
 - Suporte ao AVA Saberes
 - Acompanhamento de aulas remotas
 - Facilidade na comunicação
 - Agilidade no atendimento a demandas
 - Precisão das orientações oferecidas
 - Adequação dos modelos de documentos apresentados

Sugestões gerais de melhoria

- 7) **A partir de sua experiência na coordenação, o que sugere para aprimoramento desta ação educacional em uma eventual nova oferta?** *(opcional, questão aberta)*
- 8) **O que sugere para melhorar o processo de seleção de *alunos* realizado pelo ILB?** *(opcional, questão aberta)*
- 9) **O que sugere para melhorar o processo de seleção de *professores* realizado pelo ILB?** *(opcional, questão aberta)*
- 10) **Se desejar, utilize o campo abaixo para sugerir melhorias ou adequações neste formulário de avaliação** *(opcional, questão aberta)*

11) Se desejar, utilize o espaço abaixo para apresentar sugestões de melhoria para o ILB
(opcional, questão aberta)