



# Programa de Integração

## **SGIDOC**

**Secretaria de Gestão da Informação e Documentação**

SENADO FEDERAL



SECRETARIA DE GESTÃO DA  
INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO  
**SGIDOC**

## QUE TAL UM QUIZ PRA COMEÇAR?

[www.menti.com](https://www.menti.com)

Code: 7123 8621

Nome e sobrenome



Ou use QR code



## Vídeo Institucional - SGIDOC



## **SECRETARIA DE GESTÃO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO SGIDOC**

GESTÃO DA INFORMAÇÃO

PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA

FORNECIMENTO DE INFORMAÇÃO À  
ATIVIDADE LEGISLATIVA PARLAMENTAR

TRANSPARÊNCIA E PROTEÇÃO DE  
DADOS PESSOAIS

TRADUÇÃO E INTERPRETAÇÃO



# INFORMAÇÃO, PROTEÇÃO DE DADOS, TRADUÇÃO E INTERPRETAÇÃO

ACESSO À INFORMAÇÃO (LAI)

PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)

NORMAS ADMINISTRATIVAS (NADM)

REALIZAR TRADUÇÃO, VERSÃO E  
INTERPRETAÇÃO



**3303-4405 / 4382**



**[LGPD@senado.leg.br](mailto:LGPD@senado.leg.br);**  
**[traducao@senado.leg.br](mailto:traducao@senado.leg.br)**



**Bloco 14**



# Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

## Página LGPD na INTRANET

### Portal LGPD

**Informações Gerais**

**UM CADEADO PODE AJUDAR A PROTEGER ALGO VALIOSO.**

Mas a proteção dos dados pessoais que circulam no Senado depende da sua ajuda.

A COINF (Coordenação de Informação), subordinada à SGIDOC, exerce o papel de Encarregado de dados pessoais no Senado Federal, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD). Nesse papel, atua como canal de comunicação entre o Senado Federal e os titulares dos dados pessoais e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados Pessoais. Entre outras competências, é sua função orientar os servidores e demais colaboradores do Senado a respeito das práticas a serem adotadas em relação à proteção de dados pessoais.

Dados pessoais, nos termos da lei, são todas as informações relacionadas a pessoa natural identificada ou identificável.

Nesta página, você encontrará informações sobre o tratamento de seus próprios dados pessoais pelo Senado (ver texto abaixo), bem como as principais normas referentes ao tema: o Plano de Proteção de Dados Pessoais.

**PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

O tratamento de dados pessoais no SF

- Informações gerais
- Dicas de segurança
- Plano de Proteção de Dados Pessoais
- Protocolo de Resposta a Incidentes de Segurança com Dados Pessoais

**Legislação relacionada**

- Emenda Constitucional nº 115 de 10/02/2022
- Lei nº 13.709/2018 (LGPD)
- APR 10/2020

**PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

O tratamento de dados pessoais no SF

- Informações gerais
- Dicas de segurança
- Plano de Proteção de Dados Pessoais
- Protocolo de Resposta a Incidentes de Segurança com Dados Pessoais

**Legislação relacionada**

- Emenda Constitucional nº 115 de 10/02/2022
- Lei nº 13.709/2018 (LGPD)
- APR 10/2020
- APR 11/2020

**Material Informativo**

- Cartilha explicativa
- O que se requer para adequar a LGPD no Senado
- Roda de conversa
- Roda de Leitura
- Conversando tecnologia LGPD
- Curso on-line
- Guia ANPD – Tratamento de dados pessoais pelo Poder Público

**Gestão de riscos**

- Processo corporativo de gestão de riscos
- Metodologia de gerenciamento de riscos do Senado Federal aplicada
- Gerenciamento de riscos e LGPD

Você está na div-11

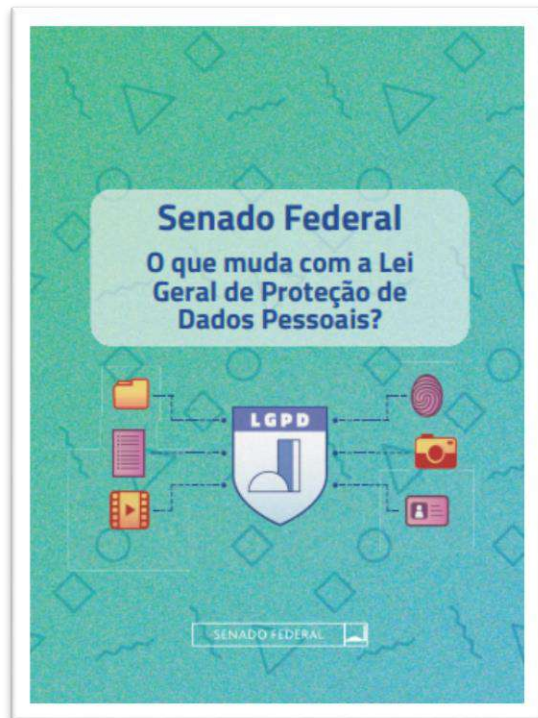
**Semana de Proteção de Dados Pessoais 2022.**

- Entrevista com Fabrício da Mota Alves
- Roda de Conversa LGPD Sem Segredo
- Workshop Plano de Proteção de Dados Pessoais na prática

Intranet → Menu → Institucional → Administração → Gestão Corporativa → Proteção de Dados Pessoais

# Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

## Mais informações



**Cartilha LGPD**



**Curso ead – Plataforma Saberes**  
**ilbead@senado.leg.br**

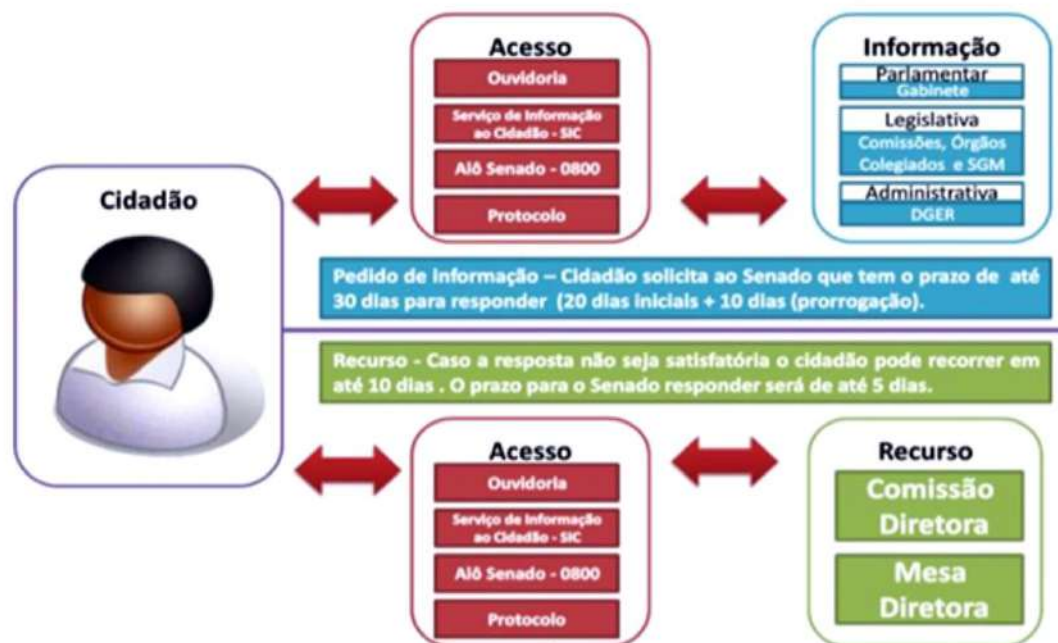


# Serviço de Informação ao cidadão

## Atendimento aos pedidos de informação



Cartilha de Orientação sobre a  
Lei de Acesso à Informação (LAI)



SICPD



A transparência  
é a regra, o sigilo  
é a exceção!



**Informação com  
Restrição de Acesso  
(Sigilosa)**

## Transparência x Sigilo

- **Informação Classificada**

Lei nº 12.527/2011

- ✓ **Reservado:** 5 anos
- ✓ **Secreto:** 15 anos
- ✓ **Ultrassecreto:** 25 anos

- **Pessoal:** 100 anos

Lei nº 12.527/2011

- **Documentos Preparatórios:** ostensivos a partir da edição do ato ou decisão

(Decreto nº 7.724/2012)

- **Demais Hipóteses Legais** (segredo de justiça, sigilo bancário, fiscal, etc)





## Transparência x Sigilo

### ✓ **Acesso a informações com restrição de acesso**

Autoridades competentes, delegados ou credenciados, ou após formalização da liberação de acesso pela autoridade competente.

### ✓ **Concessão de acesso**

*Termo de Credenciamento para Acesso à Informação Sigilosa.*

O termo deverá ser juntado ao documento que foi acessado para que fiquem registrados os acessos ao respectivo documento.

## ✓ **Credenciamento para acesso**

- O SIGAD permite credenciamento para acesso à informação sigilosa pela autoridade competente, seja ela o titular de unidade administrativa (FC-4 ou SF03), o delegado ou o interessado, no caso de informação pessoal.
- O credenciamento deve ser por prazo determinado.

## ✓ Outros sistemas de informação

### Requisitos de Segurança:

- Utilização de sistemas e canais seguros conforme padrões de qualidade e segurança definidos pelo Senado Federal.
- Mitigação de riscos de quebra de segurança.

### Controle de Acessos:

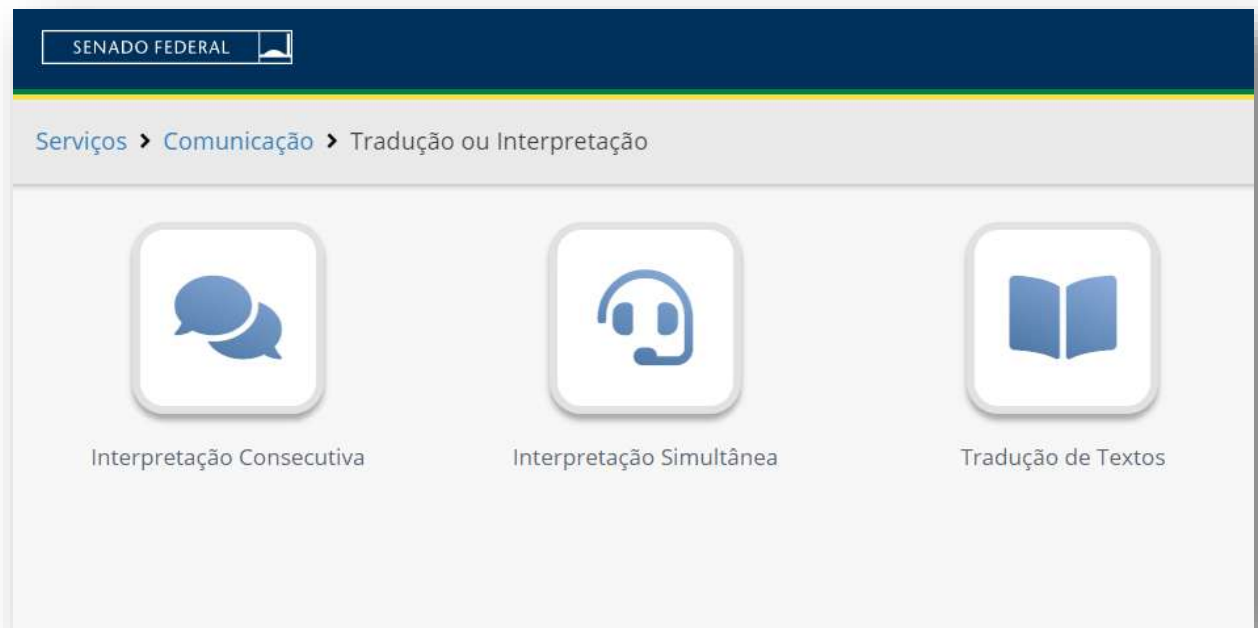
- Registro de acessos autorizados e não autorizados.
- Monitoramento de transações realizadas.



## Serviço de tradução e interpretação

### Como solicitar?

- **Intranet** → Central de Serviços → Comunicação Institucional

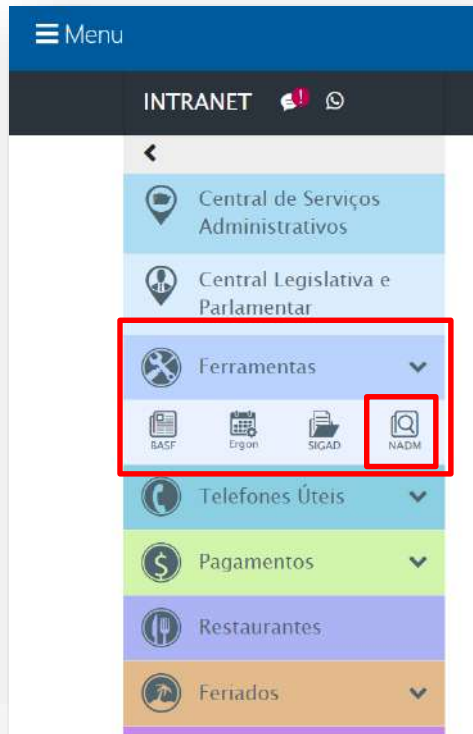




# Normas administrativas do Senado (NADM)

## Acesso

**Intranet:** Ferramentas → [NADM](#)



**Internet:** Portal da Transparência →  
Gestão e Governança → Normas internas



## ARQUIVO DO SENADO

GESTÃO ARQUIVÍSTICA DE DOCUMENTOS  
ACERVO LEGISLATIVO E HISTÓRICO  
ATENDIMENTO A PESQUISAS



**3303-4076 / 4860**



**[arquivo@senado.leg.br](mailto:arquivo@senado.leg.br)**



**Bloco 14**

## NÚCLEO DE GESTÃO DE SISTEMAS ARQUIVÍSTICOS

GESTÃO DOS SISTEMAS ARQUIVÍSTICOS  
PRESERVAÇÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS



**3303-3719 / 1562 / 1563**

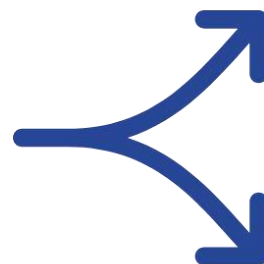


**[sigadsuporte@senado.leg.br](mailto:sigadsuporte@senado.leg.br)**



**Bloco 14**

**Como o Arquivo estará  
presente no seu dia-a-dia?**



**PRODUÇÃO  
de documentos**



**USO  
de documentos**



**SIGAD**



## Sistema de Gestão Arquivística de Documentos **SIGAD**

- Todas as unidades do Senado Federal
- Receber e produzir documentos para realização de suas atividades.
- Desde 2013 o Senado Federal adota o SIGAD para gestão de documentos administrativos, **tendo implementado o processo eletrônico em 2015.**

**DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**



**Sistema SIGAD**



**DOCUMENTOS LEGISLATIVOS**



**Sistema LEGIS**



# **Sistema de Gestão Arquivística de Documentos**

## **SIGAD – Uso de documentos**

- Fins para os quais foi criado;
- Consulta para atendimento das necessidades da Casa e garantia de direitos;
- Importância dos metadados de cadastro na recuperação de documentos e informações.

## Como acessar o SIGAD?

The screenshot displays the INTRANET interface. The top navigation bar includes links for Notícias, Pessoas, SIS/Saúde, Educação, and Administração. The left sidebar contains various service links, with the SIGAD icon (a document with a magnifying glass) highlighted by a red box. The main content area features a large advertisement for a course titled 'Desenvolvimento de Equipes' by ILB. The advertisement includes details about the course modality (distance learning), duration (10 hours), and availability (up to 60 days). A prominent 'inscreva-se' button is visible, along with a white arrow pointing towards it. The ILB logo is in the bottom left corner of the ad. Below the advertisement, a timestamp indicates 'Há 20 minutos'.

INTRANET

Notícias ▾ Pessoas ▾ SIS/Saúde ▾ Educação ▾ Administração ▾ In

<

Central de Serviços Administrativos

Central Legislativa e Parlamentar

Ferramentas ▾

BASF Ergon **SIGAD** NADM

Telefones Úteis ▾

Pagamentos ▾

Restaurantes

Feriados ▾

Aniversariantes ▾

Classificados

Seleção de cursos

**Desenvolvimento de Equipes**

conteudista: ILB  
modalidade: ensino a distância - EaD  
carga horária: 10 horas  
disponibilidade: até 60 dias

inscreva-se

ILB

Há 20 minutos



SENADO FEDERAL

LORENA DE OLIVEIRA ALVES

SEPROT

2023

PESQUISAR

Página Inicial

Caixa de Entrada

Criar Documento

Pesquisa Avançada

Documentos para Assinar

DOCUMENTO: 00100.XXXXX /2023-51

RECEBER TRAMITAÇÃO

VISUALIZAR

|  |                                 |                                  |                            |
|--|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| UNIDADE ATUAL:<br>SEPROT   | ESPÉCIE/FORMATO<br>REQUERIMENTO | DATA DO DOCUMENTO<br>21/01/2023  | NÚMERO DE ORIGEM:<br>S/N   |
| CLASSIFICAÇÃO ARQUIVISTICA:<br>56.05.15.09 - REQUERIMENTO DE ADICIONAL DE ESPECIALIZAÇÃO (TEMP: 5 ANOS/47 ANOS/ELIMINAÇÃO) |                                 | ACESSO<br>OSTENSIVO              | TIPO DE SUPORTE<br>DIGITAL |
| ASSUNTO<br>ADICIONAL DE ESPECIALIZAÇÃO   |                                 | INTERESSADO:<br>XXXXXXXXXXXXXXXX | SITUAÇÃO:<br>CORRENTE      |
| NÚMERO DE FOLHAS:<br>1   |                                 | REFERÊNCIA:                      |                            |

BAIXAR VISUALIZADOR

HISTÓRICO

LISTAR TODOS OS ARQUIVOS

IMPRIMIR COMPLETO



## SIGAD e Classificação Arquivística

### Por que devemos classificar os documentos?

#### Lei 8.159: Art. 1º

*É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumentos de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação.*

- Gestão dos prazos de guarda
- Destinação final
- Classificação na produção
- Classificação correta

**OBS: Classificação quanto ao sigilo**



## **SIGAD - Capacitação**

- Solicitação de treinamento: [sigadsuporte@senado.leg.br](mailto:sigadsuporte@senado.leg.br)
- Vídeos institucionais;
- Dúvidas sobre SIGAD (SIGAD Suporte):  
Ramais 3719 e 1563 / e-mail
- Dúvidas sobre classificação arquivística:  
Ramais 3822, 3989, 3044 e 3358



# Arquivo Digital do Senado

## Documentos digitalizados disponíveis na Internet

Documentos digitalizados do período imperial brasileiro



Link para o vídeo “Arquivo Digital do Senado: a História preservada e acessível”: <https://www.youtube.com/watch?v=3v9gRjRWsQ>

## BIBLIOTECA DO SENADO

SUPORTE INFORMACIONAL NECESSÁRIO  
ÀS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO  
ÂMBITO DO SENADO FEDERAL E  
DO CONGRESSO NACIONAL



**3303-1267 / 1268**



**[biblioteca@senado.leg.br](mailto:biblioteca@senado.leg.br)**



**Horário: 9h00-18h30**



**Anexo II - Térreo**



**@bibliotecadosenado**



## Portal Institucional da Biblioteca do Senado

### Bases de dados

Acesso: pela página da Biblioteca na INTRANET

The screenshot shows the homepage of the Biblioteca do Senado Federal. At the top, there's a navigation bar with icons. Below it, the title 'Biblioteca do Senado Federal' is displayed. A search bar with the text 'Busca Integrada - Catálogos, Bibliotecas Digitais e Bases Eletrônicas da Câmara e Senado' is prominent. To the right of the search bar, there's a 'Busca Avançada' link. Below the search bar, there's a section titled 'DICAS DA BIB' with a book icon and text encouraging users to follow the library on Instagram. To the right of this, there's a section titled 'PRODUTOS E SERVIÇOS' with a list of services: 'Solicitação de pesquisa', 'Renovação de empréstimo', 'Cadastro de estagiários', 'Senado na mídia (Clipping)', 'Livros novos', 'Sumário de revistas', 'Sugestão de compra de publicações', 'Doação de publicações', and 'Solicitação de ficha catalográfica'. Below this, there's a section titled 'BASES DE DADOS NÃO INCLuíDAS NA BUSCA INTEGRADA' with four columns of database information: ABNT Coleção, Conjuntura Econômica, Fórum Conhecimento Jurídico, and Lex Magister. At the bottom right, there's a 'BASE DE DADOS' section with a red border, containing 'Base de dados assinadas', 'RVBI - Rede Virtual de Bibliotecas', and 'BDSF - Biblioteca Digital do Senado Federal'. A blue arrow points from this section towards the right.

This inset box highlights the 'BASE DE DADOS' section from the main screenshot. It has a blue header with the text 'BASE DE DADOS'. Below the header, there are three items, each with a blue icon and text: 'Base de dados assinadas' (with a person icon), 'RVBI - Rede Virtual de Bibliotecas' (with a computer monitor icon), and 'BDSF - Biblioteca Digital do Senado Federal' (with a laptop icon).

Também é possível  
acessar pelo portal do SF



## Atendimento ao público interno

### Empréstimo

- **Cadastro:** presencialmente na Biblioteca, mediante apresentação do crachá;
- **Empréstimo domiciliar;**
- **Máquinas de auto empréstimo.**



## **Atendimento ao público interno**

### Pesquisa Bibliográfica

- Catálogo da Biblioteca;
- Bases de dados;
- Biblioteca Digital do Senado;



## Atendimento ao público interno

### Pesquisa Parlamentar



- Pesquisas para:
  - Estudos técnicos de proposições legislativas;
  - Pronunciamentos;
  - Legislação comparada (internacional);
  - Comissões de acordo com as pautas das reuniões.

## MUSEU DO SENADO

GUARDIÃO DO ACERVO E DA HISTÓRIA  
INSTITUCIONAL DO SENADO FEDERAL



**3303-3079 / 4029**



**[museu@senado.leg.br](mailto:museu@senado.leg.br)**



**Funcionamento: 9h-18h**



**Salão Nobre – Edifício Principal**

## Museu do Senado Federal

### Produtos e serviços:

- Empréstimo e manutenção de obras de arte;
- Recepção de autoridades e eventos;
- Exposições (também em conjunto com Biblioteca e Arquivo);
- Gestão dos espaços culturais no Senado;
- Visitação: [vídeo de apresentação](#) no Youtube da TV SENADO

# **NÚCLEO DE PRESERVAÇÃO DE ACERVOS FÍSICOS**

CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DOS  
BENS MUSEAIS



**3303-3416 / 3417 / 3068**



**[npreserva@senado.leg.br](mailto:npreserva@senado.leg.br)**



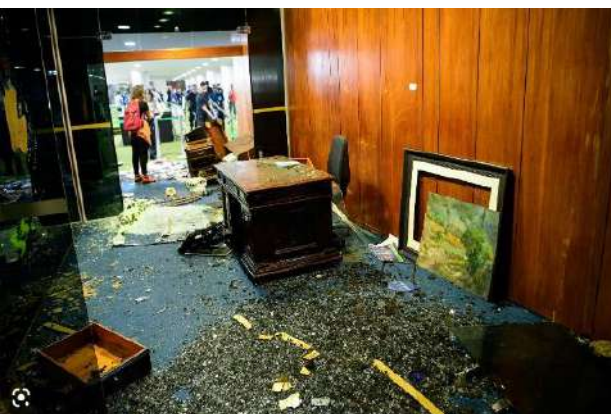
**Bloco 14**



## Conservação e Restauração

Restauração das peças danificadas em 8 de Janeiro

- Quadro Ato de assinatura do Projeto da 1ª Constituição, de Gustavo Hastoy;
- Painel vermelho de Athos Bulcão;
- Quadro de Guido Mondim **(Restaurado)**;
- Tinteiro de bronze da época do império **(Restaurado)**;
- Vitrine com fotos e réplica da Constituição **(Restaurado)**;
- Mesa de centro vinda do Palácio Monroe **(Restaurado)**;
- Estante imperial do Século XIX **(Restaurado)**;
- Cadeira Assinada (Jorge Zalazupin) – Cafezinho dos Senadores **(Restaurado)**.



## Conservação e Restauração

Restauração das peças danificadas em 8 de Janeiro

- Tapeçaria de Burle Marx **(Restaurado)**;
- Quadros de Urbano Villela na galeria dos presidentes **(Restaurado)**;
- Tapete persa de decoração do dispositivo de receptivo dos chefes de estado **(Restaurado)**;
- Mesa de trabalho do século 19, que pertenceu aos palácios dos Arcos e Monroe **(Restaurado)**;
- Cadeira que pertenceu ao Palácio Monroe **(Restaurado)**;
- 4 brasões em bronze – puxador da porta de entrada principal do cerimonial – recepção da Presidência **(Restaurado)**.



# SECRETARIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

## CONTEM CONOSCO!

**Daliane Aparecida Silverio de Sousa**

Diretora da Secretaria de Gestão de  
Informação e Documentação (SGIDOC)

**Maciel Rodrigues Pereira**

Coordenador-Geral da Secretaria de Gestão  
de Informação e Documentação (SGIDOC)



**4220 / 2137**



**[sgidoc@senado.leg.br](mailto:sgidoc@senado.leg.br)**



**Bloco 14**

## OBRIGADO!

