

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3375

Servidor(a): Flávio Roberto De Almeida Heringer

Matrícula: 105032

Lotação: Serviço de Apoio Administrativo da COLEP - SEALEP

Exercício: 2022

Período: 27/11/23 a 01/12/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3359

Servidor(a): Daniele Carvalho Calvano Mendes

Matrícula: 257956

Lotação: Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGP

Exercício: 2023

Período: 09/10/23 a 13/10/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3374

Servidor(a): Juraci Felix Cavalcante Junior

Matrícula: 234397

Lotação: Gabinete do Senador Veneziano Vital do Rêgo - GSVENEZI

Exercício: 2022

Período: 04/10/23 a 18/10/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3376

Servidor(a): Haline Monique Rodrigues Da Costa

Matrícula: 320710

Lotação: Coordenação de Acompanhamento de Plenário, Registros e Textos Legislativos de Plenários - COAPTEX

Exercício: 2023

Período: 16/10/23 a 25/10/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3377

Servidor(a): Solange Bandeira Soares Palmeira

Matrícula: 197376

Lotação: Consultoria de Orçamentos, Fiscalização e Controle - CONORF

Exercício: 2022

Período: 02/10/23 a 11/10/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3380

Servidor(a): Isabela Rodrigues Dutra

Matrícula: 220192

Lotação: Serviço de Programas Jornalísticos - SEPJOR

Exercício: 2022

Período: 02/10/23 a 14/10/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3367

Servidor(a): Denise Batista Ribeiro

Matrícula: 360226

Lotação: Serviço de Credenciamento e Relacionamento - SECRER

Exercício: 2022

Período: 23/10/23 a 11/11/23

MARCAÇÃO DE FÉRIAS - AUTOMAÇÃO

Solicitação: 3367

Servidor(a): Denise Batista Ribeiro

Matrícula: 360226

Lotação: Serviço de Credenciamento e Relacionamento - SECRER

Exercício: 2022

Período: 12/11/23 a 14/11/23

INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO

CHAMADA PÚBLICA

INSTRUÇÕES PARA INSCRIÇÃO DE ALUNOS REGULARES

Interessado: Instituto Legislativo Brasileiro

Assunto: Abertura do prazo para inscrição de alunos regulares no Curso de Extensão em "Processo Político: Teoria e Prática no Legislativo".

1. Das informações iniciais

1.1 O Instituto Legislativo Brasileiro (ILB) torna pública a abertura do prazo para inscrição de alunos regulares no Curso de Extensão em "Processo Político: Teoria e Prática no Legislativo".

1.2 O curso possui um total de 40 (quarenta) vagas e terá carga horária de 60 (sessenta) horas-aula.

1.3 As aulas serão ministradas na modalidade remota (por videoconferência), podendo ocorrer às segundas e às sextas-feiras, das 8h às 12h10, e às quintas-feiras, de 18h às 20h.

1.4 Poderão participar do curso os servidores do Senado Federal e de quaisquer outras organizações públicas conveniadas com o Senado Federal/Instituto Legislativo Brasileiro.

1.5 São requisitos para participação no curso:

1.5.1 Ser portador de diploma de curso superior reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC);

1.5.2 Não estar impedido de se inscrever em ações de capacitação promovidas pelo ILB, nos termos do art. 17, §1º, inciso III, do Anexo IV do Regulamento Administrativo do Senado Federal (RASf - conforme o Ato da Comissão Diretora nº 14/2022 e atualizações);

1.5.3 Possuir disponibilidade para participação integral na ação educacional; e

1.5.4 Possuir meios de acesso a recursos computacionais e de internet para acompanhamento das aulas remotas e também para a realização das atividades extraclasse.

1.6 O público-alvo desta ação educacional envolve, preferencialmente, servidores efetivos ou comissionados do Senado Federal ou de órgãos parceiros que realizem atividades concernentes ao processo político. A adequação das vagas para servidores de outros Poderes ou órgãos poderá ser efetuada a qualquer momento, a critério da Coordenação de Educação Superior (COESUP/ILB).

Quadro 1 - Disciplinas do curso

Componente Curricular	Carga-horária	SemestreLetivo	Turno
Fundamentos do Processo Político	8 horas	2º SEMESTRE / 2023	Matutino e noturno
Poder Legislativo e a Relação entre os Poderes	12 horas		
O Congresso e a Dinâmica dos Trabalhos Legislativos	14 horas		
O Legislativo e as Políticas Públicas	14 horas		
Laboratório de Práticas	12 horas		

1.7 As disciplinas mencionadas no Quadro 1 serão ofertadas segundo o que consta no calendário do curso, disponível no site:

<https://www12.senado.leg.br/institucional/escoladegoverno/ed-superior-1/pasta-cursos-extensao/cursos-previstos/curso-de-extensao-em-processo-politico-teoria-e-pratica-no-legislativo-edicao-2023>.

2. Das inscrições

2.1 Para fins de organização, o período de inscrição ocorrerá em três etapas:

I. De 05/10/2023 a 19/10/2023: exclusivamente para servidores do Senado Federal;

II. De 20/10/2023 a 26/10/2023: para servidores do Senado Federal, da Câmara dos Deputados e do Tribunal de Contas da União;

III. De 27/10/2023 a 03/11/2023: para servidores do Senado

Federal e de quaisquer organizações públicas conveniadas com o Senado Federal/Instituto Legislativo Brasileiro.

2.2 Os pedidos de inscrição realizados fora dos períodos aplicáveis para o órgão de lotação do servidor, conforme estabelecido no item 2.1, serão desconsiderados.

2.3 Para a realização da inscrição, o servidor deverá apresentar os seguintes documentos, nesta ordem, em dois blocos separados:

2.3.1 **a)** Ficha de Inscrição, **b)** Termo de Cessão de Imagem; **c)** Carteira de identidade (RG) e CPF ou carteira nacional de habilitação (CNH) e **d)** Diploma de curso superior reconhecido pelo MEC (frente e verso).

2.3.2 **e)** Termo de Responsabilidade e **f)** Autorização da chefia imediata e do(a) diretor(a) da área ou superior hierárquico equivalente.

2.4 Os modelos de documento citados no item anterior poderão ser obtidos na página do curso, em <https://www12.senado.leg.br/institucional/escoladegoverno/ed-superior-1/pasta-cursos-extensao/cursos-previstos/curso-de-extensao-em-processo-politico-teoria-e-pratica-no-legislativo-edicao-2023>.

2.5 Os documentos de que trata o item 2.3 deverão ser encaminhados pelos seguintes meios:

2.5.1 Para Servidores do Senado Federal:

- Deverão encaminhar a ficha de inscrição com demais documentos (b, c e d) como anexos, exclusivamente via SIGAD, cadastrados todos igualmente com atribuição de sigilo "PESSOAL - DADOS PESSOAIS", devidamente preenchidos e assinados, tramitando-os para a unidade Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB.

- Deverão encaminhar o Termo de Responsabilidade e, como anexo, a Autorização da chefia imediata e do(a) diretor(a) da área ou superior hierárquico equivalente, exclusivamente via SIGAD, devidamente preenchidos e assinados, tramitando-os para a unidade Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB.

2.5.2 Para Servidores de órgãos parceiros:

- Deverão encaminhar os documentos, em dois arquivos, conforme indicado no item 2.3, devidamente preenchidos e assinados (preferencialmente com certificado digital emitido pelo ICP-Brasil ou pelo órgão de origem), exclusivamente para o Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB por meio de mensagem eletrônica para o e-mail seseainscricao@senado.leg.br, com o título "INSCRIÇÃO - CURSO DE EXTENSÃO EM PROCESSO POLÍTICO - NOME DO ALUNO".

2.6 Cada documento entregue será inspecionado pelo Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB e poderá ser novamente solicitado caso sejam observadas informações ilegíveis, incompletas, incorretas, ou mesmo cujo documento não tenha sido devidamente assinado pelo servidor e/ou superior imediato, onde cabível.

2.7 A matrícula dos servidores será efetivada por ordem de entrega da documentação e aceite pelo Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB, observado o limite de vagas e as etapas estabelecidas no item 2.1.

2.8 Havendo entregas parciais da documentação solicitada, ou mesmo reenvio em virtude das situações mencionadas no item 2.6, a data e hora consideradas para fins de entrega de documentação serão aquelas da entrega do último documento aceito pelo Serviço

de Secretariado Acadêmico.

2.9 Servidores que entregarem a documentação após o limite de vagas ter sido atingido serão incluídos em lista de espera, podendo ser convidados a efetivar a matrícula no caso de desistências.

3. Da divulgação dos resultados

3.1 A relação de servidores inscritos e a lista de espera serão divulgadas na página do curso, dentro do *site* do ILB, no endereço:

<https://www12.senado.leg.br/institucional/escoladegoverno/ed-superior-1/pasta-cursos-extensao/cursos-previstos/curso-de-extensao-em-processo-politico-teoria-e-pratica-no-legislativo-edicao-2023>.

3.2 Serão realizadas divulgações parciais da lista de inscritos e da lista de espera, em periodicidade mínima semanal.

3.3 A divulgação final da lista de matriculados será publicada no Boletim Administrativo do Senado Federal após o início das atividades letivas.

4. Da desistência de matrícula e convocação de candidato da lista de espera

4.1 O servidor inscrito que se encontrar, por motivo de força maior, impossibilitado de iniciar o curso, deverá apresentar ao Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB o requerimento de desistência de matrícula expondo os motivos que o levaram a desistir da ação educacional.

- Servidores do Senado Federal deverão encaminhar o requerimento com os documentos comprobatórios como anexos, exclusivamente via SIGAD, todos cadastrados com atribuição de sigilo "PESSOAL - DADOS PESSOAIS", devidamente preenchidos e assinados, tramitando-os para a unidade Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB.
- Servidores de órgãos parceiros deverão encaminhar o requerimento e os documentos comprobatórios, devidamente preenchidos e assinados (preferencialmente com certificado digital emitido pelo ICP-Brasil ou pelo órgão de origem), exclusivamente para o Serviço de Secretariado Acadêmico (SESEA) do ILB por meio de mensagem eletrônica para o e-mail seseainscricao@senado.leg.br, com o título "REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA - CURSO DE EXTENSÃO EM PROCESSO POLÍTICO - NOME DO ALUNO".

4.2 A desistência após o início do curso, formalizada ou não, estará sujeita a penalidades, conforme estabelecido no item 5.4.

5. Das Disposições Finais

5.1 Os materiais de apoio aos alunos estarão disponíveis na página do curso, acessível pela plataforma de ensino a distância do ILB por meio do seguinte endereço eletrônico:

<https://saberes.senado.leg.br/course/view.php?id=2403>.

5.2 Os alunos matriculados não farão jus à declaração que permite a emissão de identidade estudantil.

5.3 Os alunos matriculados terão que cumprir, em sua totalidade, as exigências previstas no plano de ensino das disciplinas do curso, o que pode incluir provas, seminários e demais atividades estudantis, inclusive extraclasse.

5.4 No caso de descumprimento de dispositivos do Termo de Responsabilidade, desistência após o início da ação educacional ou abandono do curso, o aluno estará sujeito a penalidades, conforme estabelecido no RASF, as quais podem inclusive acarretar no ressarcimento ao Senado Federal do valor correspondente aos custos do curso por aluno.

5.5 O custo inicial por aluno passível de restituição é estimado em R\$ 948,86 (novecentos e quarenta e oito reais e oitenta e seis centavos) segundo critérios constantes no artigo 17, §3º, Anexo IV do RASF.

5.6 As penalidades dispostas no art. 17, §1º, do Anexo IV do RASF se aplicam a discentes cujo órgão de origem é o Senado Federal, bem como aos discentes oriundos de órgãos parceiros.

5.7 O curso será certificado pelo Instituto Legislativo Brasileiro (ILB). Para fazer jus ao certificado, o aluno deverá obter frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) e nota final igual ou superior a 6 (seis) em cada uma das 5 (cinco) disciplinas, de acordo com o calendário e as demais regras estabelecidas no projeto pedagógico do curso, disponíveis em:

<https://www12.senado.leg.br/institucional/escoladegoverno/ed-superior-1/pasta-cursos-extensao/cursos-previstos/curso-de-extensao-em-processo-politico-teoria-e-pratica-no-legislativo-edicao-2023>.

5.8 A participação do servidor inserir-se-á em sua jornada de trabalho, mediante concordância de sua chefia imediata.

5.9 O servidor do Senado Federal que concluir esta ação educacional poderá ser recrutado e capacitado pelo ILB para multiplicar ou divulgar internamente os conhecimentos adquiridos pelo prazo de até dois anos, caso inexistir servidor voluntário qualificado para realizar a mesma capacitação.

5.10 A Diretoria-Executiva do ILB e a Coordenação de Educação Superior (COESUP/ILB) decidirão quanto aos casos omissos.

Brasília-DF, 27 de setembro de 2023. **Fernando Meneguim**,
Diretor-Executivo do ILB.

SERVIÇO DE DIREITOS E DEVERES FUNCIONAIS

PROCESSOS - LICENÇAS/AFASTAMENTOS

Tipo: LICENÇA PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE

Solicitação: 122607

Servidor(a): Jairo Alves Da Silva Junior

Matricula: 257993

Período: De 27/09/2023 até 27/09/2023

Resultado: DEFERIDA AUTOMATICAMENTE.

PROCESSOS - LICENÇAS/AFASTAMENTOS

Tipo: LICENÇA PARA TRATAMENTO DA PRÓPRIA SAÚDE

Solicitação: 122395

Servidor(a): Maria De Fátima Da Silva Costa

Matricula: 49107

Período: De 25/09/2023 até 01/10/2023

Resultado: DEFERIDA. Licença concomitante de 15/09/2023 a 27/09/2023.